

---

# 2011 YILI FAALİYET RAPORU

---

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### GÖREVİ :

Belediyenin karar organları olan Meclisin, Başkanlığın ve Encümenin çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olmak, alınan kararların yazılmasını, kaydedilmesini, ilgililere duyurulmasını ve arşivlenmesini temin etmektir.

Resmi gazetede yayınlanan ve yürürlüğe giren kanun, genelge, tüzük ile yönetmelikleri, Başkanlık emirlerinin uygulanması hususunda tüm belediye birimlerine dağıtım planı gereğince dağıtımını yapmak ve koordinasyonu sağlamaktır.

Resmi kurum, kuruluş ile özel kuruluş ve vatandaşların Başkanlığa yapılan yazılı ve sözlü müracaatların Başkanlık direktifi doğrultusunda gereği için ilgili birimlere dağıtımını yaparak, cevabı yazıları müracaat sahiplerine ilgili servisinde yapılmasını sağlamaktır. Ayrıca Meclis ve Encümen toplantılarının organizasyonunu yürütmektedir.

### FAALİYET ŞEMASI

- Meclis Faaliyetleri
- Encümen Faaliyetleri
- Gelen Evrak
- Giden Evrak
- İlan- Duyuru
- Nikah İşlemleri

## **MECLİS FAALİYETLERİ**

Belediyenin en yüksek karar organı olan Meclisin olağan ve olağanüstü çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olup; gündemin hazırlanması ve Meclis Üyelerine tebliğini sağlamış, Belediye Meclisinin toplantı birleşimlerine ait tutanak ve kararlar 5393 Sayılı Yasanın 23.maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 16.maddesi gereğince yazılarak bir sonraki toplantıda üyelere dağıtımını gerçekleştirmiştir.

Meclis toplantılarıyla ilgili kararlar ile tutanakların bir nüshası da birim arşivinde saklanmaktadır.

01.01.2011-31.12.2011 tarihleri arasında Belediye Meclisimiz 15 kez toplanarak 130 adet Meclis kararı alınmıştır.

## **ENCÜMEN FAALİYETLERİ**

Belediyemizin yürütme organı olan Encümenin karar alma çalışmalarına yardımcı olmakta, Pazartesi günleri haftada bir kez toplanan encümenin görüşeceği gündemi hazırlamaktadır. Alınacak karar ile ilgili kanuni esaslar gözden geçirilmekte, varsa özel bilgiler encümene sunulmakta, encümenin vermiş olduğu karar doğrultusunda Encümen Karar Özet Defteri tutulmakta, kararlar yazılıp, üyelerin imzasından sonra ilgililere tebliği ve arşivlenmesi yapılmaktadır.

01.01.2011 - 31.12.2011 tarihleri arasında Belediye Encümenimiz, 49 kez toplanarak 231 adet encümen kararı alınmıştır.

## **GELEN EVRAK**

Belediyemize posta veya zimmetle gelen resmi veya özel evrak ve dilekçeler teslim alındıktan sonra incelenip bir sayı verilerek, kaydı alınmakta ve ilgili birimlere zimmetle gönderilmektedir.

Resmi Gazetede Belediye Mevzuatı ile ilgili yenilik ve değişiklikler takip edilmekte, fotokopi nüshası alınarak ilgili servisler bilgilendirilmektedir.

2011 yılında belediyemize gelen 8530 adet evrak kayda alınmıştır.

## **GİDEN EVRAK**

Belediye Başkanlığınca özel veya resmi kişi, kurum ve kuruluşlara yazılıp işlemleri tamamlanan evraklar, zimmet defterlerine sıra numarası ile kaydedilip, postaya verilmekte veya elden dağıtıcılarla ilgililere gönderilmektedir

Başkanlık tarafından hazırlanan emir ve yazışmaların kaydı yapılarak gereği için tüm birimlere imza karşılığı teslim edilmiştir. 2011 yılında 554 adet giden evrak kaydı yapılmıştır.

## **İLAN- DUYURU**

Müdürlüğümüz, Belediyemiz çalışmaları ile ilgili olarak, ilan panosu veya anons sistemi aracılığıyla kamuoyuna yapılacak ilan ve duyuruları düzenlemektedir. İlan panosuna asılarak yapılan duyurularla ilgili asma ve kaldırma tutanakları düzenlenerek ilgililere tebliği ile bir nüshası dosyasında saklanmaktadır.

2011 yılında 445 adet ilan zaptı yapılmıştır.

## **EVLENDİRME MEMURLUĞU**

Evlendirme işlemleri 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve Evlendirme Yönetmeliği doğrultusunda müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.

Belediye bünyesine yapılan evlendirme müracaatlarını akde dönüştürmektedir. Evlenme işlerine ait evrakların müracaat sahiplerince tamamlanmasına yardımcı olmak, evrakların tamamlanmasından sonra nikah akdi için gerekli ortamı, randevu saatini belirlemek ve akdi hukuki ortamında gerçekleştirmektedir. Evlenme akdi sonrasında akdin resmîyetini tüm kurumlarca sağlanması amaçlı yazışmaları yapmak, vatandaşın akit öncesi veya sonrası karşılaştığı sorunları çözmek için fahri hizmet vermektedir.

01.01.2011-31.12.2011 tarihleri arasında evlenme işlemleri ile ilgili olarak; toplam 168 adet müracaat alınmış, nikahları kıyılmış, evlenmelerle ilgili 795 adet evrak kaydı yapılmıştır.

Belediye Meclis salonumuz nikah törenlerine tahsisi edildiği gibi, kamu kurum ve kuruluşlarına, sivil toplum örgütlerine düzenledikleri konferans, kurs ve seminerlere ev sahipliği yapmıştır.

## **ÖZEL KALEM**

Belediyemizde özel kalem; Başkanlığımız ile vatandaş, ilçe protokolü, belediye meclisi, belediye encümeni, belediye personeli ve belediye hizmet birimleri arasında köprü vazifesi görmektedir, aradaki iletişimi sağlamaktadır. Bu süreç içerisinde yapılan görüşme ve yazışmalar dikkatle takip edilmektedir.

Başkanlık makamı ile yapılan toplantıların koordinasyonu sağlanmakta ve başkanımızın emir direktifleri doğrultusunda gündem takip edilerek başkanlık makamı bilgilendirilmektedir.

Başkanlığımıza sunulan yazılı ve sözlü talepler bizzat takip edilerek, talep sahiplerine geri dönüş yapılmakta bölge halkının, istek ihtiyaç ve sorunları konusunda belediye başkanı ile görüşmesine ortam ve imkan sağlamaktadır.

Başkanlığımıza gelen toplantı, görüş ve davetler ile ilgili, belediye başkanımızın günlük, haftalık ve aylık programı hazırlanmakta, harici gelen taleplerinde koordinasyonu sağlanarak değerlendirilmekte, belediye başkanımızın yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerinde gidiş ve dönüş ile ilgili hizmetlerini yerine getirmektedir. Bunun dışında belediyemize gelen özel ve resmi misafirlerin karşılanması, ağırlanması gibi protokol çalışmalarını da yaparak gelen misafirlerin belediyemizden memnun ayrılmasını sağlamaktadır.

Belediye başkanımızın, kurumlarla koordinasyon toplantıları, resmi organizasyonlar belediyemizin düzenlediği kültürel faaliyetler, sivil toplum kuruluşları, çeşitli etkinlikler, kurumsal koordinasyon ve çelenk koyma törenleri ulusal bayramlar ile toplumca özel ve önemli günlere katılımı basın yayın ve halkla ilişkiler birimi ile çalışma yapılarak gerçekleştirilmektedir. Belediyemizin katılımcı, şeffaf, halkla bütünleşen yönetim anlayışı içerisinde hizmet üretmesinde katkıda bulunmaktadır.

## **MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

### **GÖREVİ**

Belediyenin gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, kesin hesabın çıkarılması, hesap ve kayıt düzeninde saydamlık, faaliyetlerin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesini sağlamak. Belediyemiz müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider evraklarının ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrolü yapıldıktan sonra hak sahiplerine ödenmesi. Belediyemizin tahmini bütçesinin yapılması için müdürlüklere bütçe hazırlık çağrısının yapılması, müdürlük tekliflerinin birleştirilmesi, bütçe teklifinin hazırlanarak yasal prosedürün takibi ve sonuçlandırılması.

### **FAALİYET ŞEMASI**

Müdürlüğümüz bünyesinde; tasarruf tedbirlerine önem ve hassasiyet gösterilmiş, ihtiyaçlar için ayrılan kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılmasına özen gösterilmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne, 01.01.2011– 31.12.2011 tarihleri arasında 2768 adet gelen evrak, 1303 adet giden evrak kayda alınmış, toplam 10112 adet muhasebe fişi düzenlenmiştir.

2011 yılı gerçekleşen gelirlerin 21.078.151,77 TL olduğu, gerçekleşen gider toplamının da 20.383.178,30 TL olduğu, 2012 yılına devreden alacakların 5.286.572,84 TL, 2012 yılına devreden borçların ise 15.394.768,86 TL olduğu, aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

## 2011 YILI BORÇ, ALACAK, GELİR VE GİDER TABLOSU:

### **BORÇLAR**

Piyasa Borçları	4.550.070,33 TL
Personel Alacakları	40.513,84 TL
Personel Alacakları (Kıdem Tazminatı)	24.290,47 TL
Emekli Sandığı	971.516,04 TL
SGK (Sosyal Güvenlik Kurumu)	6.381.726,91 TL
Vergi Dairesi ve Diğer Fonlar	1.497.323,33 TL
Kamu İdarelerine	203.477,07 TL
Kredi Borçları (İller Bankası)	643.271,36 TL
Kredi Borçları (Diğer Bankalar)	1.082.579,51 TL
<b>TOPLAM BORÇ</b>	<b>15.394.768,86 TL</b>

### **ALACAKLAR**

<b>Vergi Gelirleri</b>	
Bina Vergisi	420.919,94 TL
Arsa Vergisi	851.182,14 TL
Arazi Vergisi	32.986,30 TL
Çevre Temizlik Vergisi	455.644,78 TL
<b>Toplam Vergi Gelirleri Alacakları</b>	<b>1.760.733,16 TL</b>
<b>Dahilden Alınan Mal ve Hizmetleri Tahakkuk Alacakları</b>	
İlan ve Reklam Vergisi	<b>109.054,70 TL</b>
<b>Harçlardan Alacakları</b>	
İşgal Harçları	<b>641.127,96 TL</b>
<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir Alacakları</b>	
Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.858.866,01 TL
Kira Gelirleri	371.537,57 TL
Kurumlar Hasılatı	102.394,64 TL
<b>Toplam</b>	<b>2.332.798,22 TL</b>
<b>Diğer Gelirler</b>	
Faiz Gelirleri	14.246,46 TL
Para Cezaları	428.612,34 TL
<b>Diğer Gelirler Toplamı</b>	<b>442.858,80 TL</b>
<b>2011 YILI ALACAKLARI TOPLAMI</b>	<b>5.286.572,84 TL</b>

<b>GELİR BÜTÇESİ</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2011</b>	<b>Gerçekleşme Oranı(%)</b>
		<b>Kesinleşen</b>	<b>Tahmin TL</b>	<b>Kesin Hesaplar</b>	
	<b>BÜTÇE GELİRLERİ HESABI</b>	<b>15.457.698,63</b>	<b>22.000.000,00</b>	<b>21.078.151,77</b>	<b>95,81</b>
<b>01</b>	<b>VERGİ GELİRLERİ</b>	<b>4.678.422,09</b>	<b>7.023.000,00</b>	<b>5.580.137,50</b>	<b>79,46</b>
01 02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	988.923,25	1.830.000,00	1.475.628,88	80,64
01 03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	444.629,72	749.000,00	493.347,87	65,87
01 06	Harçlar	3.244.669,12	4.433.000,00	3.611.160,75	81,46
01 09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	200,00	11.000,00	0,00	0,00
<b>03</b>	<b>TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ</b>	<b>4.678.174,42</b>	<b>4.885.000,00</b>	<b>5.394.251,75</b>	<b>110,42</b>
03 01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.007.513,89	41.000,00	30.940,00	75,46
03 06	Kira Gelirleri	629.808,31	921.000,00	771.923,03	83,81
03 09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.040.852,22	3.923.000,00	4.591.388,72	117,04
<b>04</b>	<b>ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER</b>	<b>12.000,00</b>	<b>3.223.000,00</b>	<b>2.600.206,31</b>	<b>80,68</b>
04 02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil	0,00	80.000,00	92.394,47	115,49
04 04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	12.000,00	3.122.000,00	12.000,00	0,38
04 05	Proje Yardımları	0,00	21.000,00	2.495.811,84	11884,82
<b>05</b>	<b>DiĞER GELİRLER</b>	<b>6.063.547,12</b>	<b>6.705.000,00</b>	<b>6.929.422,66</b>	<b>103,35</b>
05 01	Faiz Gelirleri	14.920,95	50.000,00	77.005,99	154,01
05 02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	5.414.890,39	6.214.000,00	6.317.835,00	101,67
05 03	Para Cezaları	248.143,82	216.000,00	305.061,25	141,23
05 09	Diğer Çeşitli Gelirler	385.591,96	225.000,00	229.520,42	102,01

<b>06</b>	<b>SERMAYE GELİRLERİ</b>	<b>25.555,00</b>	<b>156.000,00</b>	<b>574.133,55</b>	<b>368,03</b>
06 01	Taşınmaz Satış Gelirleri	25.555,00	142.000,00	574.133,55	404,32
06 02	Taşınır Satış Gelirleri		14.000,00		0,00

2011 yılı bütçe hazırlıkları kapsamında **22.000.000,00 TL** olarak tahmin edilen gelir bütçesi; yıl sonu itibari ile **%95,81** gerçekleşme oranı ile 2011 Yılı Gelir Bütçesi **21.078.151,77 TL** olarak kesinleşmiştir.

2011 yılı Gelir Bütçesi içinde dağılıma bakıldığında; 7.023.000,00 TL olarak tahmin edilen 01-Vergi Gelirleri **%79,46** gerçekleşme oranı ile **5.580.137,50TL** olarak gerçekleşmiştir.

**4.885.000,00 TL** olarak tahmin edilen 03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri **%110,42** gerçekleşme oranı ile **5.394.251,75 TL** olarak gerçekleşmiştir.

**3.223.000,00 TL** olarak tahmin edilen 04-Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler **%80,68** gerçekleşme oranı ile **2.166.839,00 TL** olarak gerçekleşmiştir.

**6.063.547,12 TL** olarak tahmin edilen 05-Diğer Gelirleri **%103,35** gerçekleşme oranı ile **6.929.422,66 TL** olarak gerçekleşmiştir.

**156.000,00 TL** olarak tahmin edilen 06-Sermaye Gelirleri **%368,03** gerçekleşme oranı ile **574.133,55 TL** olarak gerçekleşmiştir.

<b>GİDER BÜTÇESİ</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2011</b>	<b>Gerçekleşme Oranı (%)</b>
		<b>Kesinleşen</b>	<b>Tahmin TL</b>	<b>Kesin Hesaplar</b>	
	<b>BÜTÇE GİDERLERİ HESABI</b>	<b>15.793.561,81</b>	<b>22.000.000,00</b>	<b>20.383.178,30</b>	<b>92,65</b>
<b>01</b>	<b>PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>5.092.400,37</b>	<b>6.438.200,00</b>	<b>5.550.007,10</b>	<b>86,20</b>
01 01	Memurlar	977.038,98	1.209.100,00	1.160.740,98	96,00
01 02	Sözleşmeli Personel	193.182,61	266.800,00	225.984,52	84,70
01 03	İşçiler	3.808.108,76	4.811.200,00	4.051.079,05	84,20
01 04	Geçici Personel	0,00	1.100,00	0,00	0,00
01 05	Diğer Personel	114.070,02	150.000,00	112.292,55	74,86
<b>02</b>	<b>SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>1.049.138,99</b>	<b>1.509.700,00</b>	<b>1.106.085,81</b>	<b>73,27</b>
02 01	Memurlar	176.860,76	245.400,00	122.339,16	49,85
02 02	Sözleşmeli Personel	70.489,33	119.200,00	0,00	0,00

02 03	İşçiler	801.788,90	1.145.100,00	983.746,65	85,91
<b>03</b>	<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>8.086.713,92</b>	<b>9.049.500,00</b>	<b>11.921.309,23</b>	<b>131,73</b>
03 01	Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	401.430,91	385.100,00	447.224,94	116,13
03 02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.313.131,54	2.016.400,00	1.857.101,43	92,10
03 03	Yolluklar	31.416,06	56.700,00	32.806,78	57,86
03 04	Görev Giderleri	68.325,36	174.000,00	24.988,80	14,36
03 05	Hizmet Alımları	3.383.860,40	3.974.700,00	6.474.562,07	162,89
03 06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	442.818,65	503.500,00	831.830,54	165,21
03 07	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım G.	929.537,74	866.600,00	796.910,84	91,96
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım G.	1.511.775,05	1.056.500,00	1.455.853,83	137,80
03 09	Tedavi ve Cenaze G.	4.418,21	16.000,00	30,00	0,19
<b>04</b>	<b>FAİZ GİDERLERİ</b>	<b>497.000,46</b>	<b>350.000,00</b>	<b>325.684,75</b>	<b>93,05</b>
04 02	Diğer İç Borç Faiz G.	497.000,46	350.000,00	325.684,75	93,05
<b>05</b>	<b>CARİ TRANSFERLER</b>	<b>295.615,47</b>	<b>526.800,00</b>	<b>180.529,67</b>	<b>34,27</b>
05 01	Görev Zararları	0,00	26.700,00	0,00	0,00
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	212.572,36	420.100,00	100.869,67	24,01
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	79.140,00	80.000,00	79.660,00	99,58
05 06	Yurtdışına Yapılan Transferler	0,00	0,00	0,00	
05 08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	3.903,11	0,00	0,00	
<b>06</b>	<b>SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>552.452,14</b>	<b>1.540.800,00</b>	<b>880.424,92</b>	<b>57,14</b>
06 01	Mamul Mal ALIMLARI	81.779,39	158.400,00	51.430,68	32,47
06 02	Menkul Sermaye Üretim G.	0,00	164.000,00	0,00	0,00
06 03	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	77.100,00	0,00	0,00
06 04	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırılması	0,00	80.000,00	0,00	0,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	188.665,00	580.200,00	38.083,67	6,56
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	0,00	382.100,00	790.910,57	206,99
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	220.240,46	99.000,00	0,00	0,00
06 08	Stok Alımları	0,00	0,00	0,00	
06 09	Diğer Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	
<b>07</b>	<b>SERMAYE TRANSFERLERİ</b>	<b>220.240,46</b>	<b>260.000,00</b>	<b>419.136,82</b>	<b>161,21</b>



07 01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	220.240,46	260.000,00	419.136,82	161,21
<b>09</b>	<b>YEDEK ÖDENEKLER</b>	<b>0,00</b>	<b>2.325.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

2011 yılı bütçe hazırlıkları kapsamında **22.000.000,00** TL olarak tahmin edilen gider bütçesi, yıl sonu itibari ile %92.65 gerçekleşme oranı ile 2011 Yılı Gider Bütçesi **20.383.178,30** TL olarak kesinleşmiştir.

2011 Gider Bütçesi içinde dağılıma bakıldığında: **6.438.200,00** TL olarak tahmin edilen 01-Personel Giderleri %**86,20** gerçekleşme oranı ile **5.550.007,10** TL olarak gerçekleşmiştir.

**1.509.700,00** TL olarak tahmin edilen 02-SGK Devlet Primi Giderleri %**73,27** gerçekleşme oranı ile **1.106.085,81** TL olarak gerçekleşmiştir.

**9.049.500,00** TL olarak tahmin edilen 03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri %**131,73** gerçekleşme oranı ile **11.921.309,23** TL olarak gerçekleşmiştir.

**350.000,00** TL olarak tahmin edilen 04-Faiz Giderleri %**93,05** gerçekleşme oranı ile **325.684,75** TL olarak gerçekleşmiştir.

**526.800,00** TL olarak tahmin edilen 05-Cari Transfer Giderleri %**34,27** gerçekleşme oranı ile **180.529,67** TL olarak gerçekleşmiştir.

**1.540.800,00** TL olarak tahmin edilen 06-Sermaye Giderleri %**57,14** gerçekleşme oranı ile **880.424,92** TL olarak gerçekleşmiştir.

**260.000,00** TL olarak tahmin edilen 07-Sermaye Transfer Giderleri %**161,21** gerçekleşme oranı ile **419.136,82** TL olarak gerçekleşmiştir.

## PERSONEL GİDERLERİ

Personele son dört yılda yapılan ödeme tablosu aylar itibariyle aşağıda sunulmuştur.

AYLAR	2008	2009	2010	2011
<b>OCAK</b>	405.206,39 TL	450.895,60 TL	<b>439.106,25 TL</b>	<b>446.947,75TL</b>
<b>ŞUBAT</b>	390.665,74 TL	371.274,22 TL	<b>364.069,30 TL</b>	<b>393.340,93TL</b>
<b>MART</b>	346.718,68 TL	389.157,46 TL	<b>327.553,93 TL</b>	<b>368.032,44TL</b>
<b>NİSAN</b>	416.805,57 TL	<b>365.415,60 TL</b>	<b>453.869,15 TL</b>	<b>494.485,69TL</b>
<b>MAYIS</b>	468.215,04 TL	<b>283.616,29 TL</b>	<b>356.364,08 TL</b>	<b>449.078,70TL</b>
<b>HAZİRAN</b>	550.660,65 TL	<b>476.200,74 TL</b>	<b>539.417,53 TL</b>	<b>614.848,26TL</b>
<b>TEMMUZ</b>	478.998,93 TL	<b>388.665,40TL</b>	<b>358.152,92 TL</b>	<b>400.756,95TL</b>
<b>AĞUSTOS</b>	432.513,77 TL	<b>526.065,66TL</b>	<b>472.143,32 TL</b>	<b>489.149,69TL</b>
<b>EYLÜL</b>	468.859,85 TL	<b>428.168,38TL</b>	<b>571.785,75 TL</b>	<b>460.832,98TL</b>
<b>EKİM</b>	400.180,81 TL	<b>399.125,87TL</b>	<b>380.017,75 TL</b>	<b>515.603,18TL</b>
<b>KASIM</b>	379.258,82 TL	<b>480.767,52TL</b>	<b>434.367,26 TL</b>	<b>587.802,55TL</b>
<b>ARALIK</b>	642.365,84 TL	<b>527.210,95TL</b>	<b>395.553,13 TL</b>	<b>329.127,98TL</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>5.380.450,09 TL</b>	<b>5.053.397,59 TL</b>	<b>5.092.400,37 TL</b>	<b>5.550.007,10TL</b>

## ARAÇ BAKIM ONARIM GİDERLERİ

Araç bakım onarım giderleri ile ilgili olarak son dört yılda yapılan ödeme tablosu aylar itibariyle aşağıda sunulmuştur.

AYLAR	2008	2009	2010	2011
<b>OCAK</b>	1.585,00 TL	746,34 TL	<b>1.913,96</b>	<b>156,06 TL</b>
<b>ŞUBAT</b>	2.400,00 TL	6.066,50 TL	<b>21.403,08</b>	<b>27.713,46 TL</b>
<b>MART</b>	14.702,74 TL	66.598,52 TL	<b>17.694,83</b>	<b>36.359,90 TL</b>
<b>NİSAN</b>	16.146,71 TL	<b>560,00 TL</b>	<b>9.877,73</b>	<b>24.361,36 TL</b>
<b>MAYIS</b>	9.556,87 TL	<b>17.496,17 TL</b>	<b>14.350,65</b>	<b>15.777,36 TL</b>
<b>HAZİRAN</b>	14.871,76 TL	<b>6.166,06 TL</b>	<b>22.190,76</b>	<b>23.872,26 TL</b>
<b>TEMMUZ</b>	37.768,71 TL	<b>3.683,92 TL</b>	<b>15.578,56</b>	<b>17.614,09 TL</b>
<b>AGUSTOS</b>	19.389,92 TL	Harcama yok	<b>28.518,19</b>	<b>18.414,25 TL</b>
<b>EYLÜL</b>	59.346,93 TL	Harcama yok	<b>38.743,11</b>	<b>13.796,54 TL</b>
<b>EKİM</b>	2.809,63 TL	<b>2.541,72 TL</b>	<b>18.057,01</b>	<b>23.130,42 TL</b>
<b>KASIM</b>	19.055,43 TL	Harcama yok	<b>22.093,01</b>	<b>22.130,42 TL</b>
<b>ARALIK</b>	49.312,00 TL	<b>2.796,60 TL</b>	<b>39.260,92</b>	<b>5.388,74 TL</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>249.645,70 TL</b>	<b>106.655,83 TL</b>	<b>249.673,47 TL</b>	<b>228.714,86 TL</b>

## AKARYAKIT GİDERLERİ

Kurumumuzun akaryakıt giderleri ile ilgili olarak son üç yılda yapılan ödeme tablosu aylar itibariyle aşağıda sunulmuştur.

AYLAR	2008	2009	2010	2011
<b>OCAK</b>	5.872,48 TL	5.746,26 TL	<b>5.712,81</b>	<b>10.245,68 TL</b>
<b>ŞUBAT</b>	50.575,45 TL	24.509,51 TL	<b>12.431,68</b>	<b>17.744,77 TL</b>
<b>MART</b>	33.306,00 TL	61.767,81 TL	<b>47.491,03</b>	<b>42.985,53 TL</b>
<b>NİSAN</b>	45.508,93 TL	<b>15.451,25 TL</b>	<b>22.127,45</b>	<b>33.349,46 TL</b>
<b>MAYIS</b>	42.179,26 TL	<b>15.883,49 TL</b>	<b>26.065,41</b>	<b>23.508,09 TL</b>
<b>HAZİRAN</b>	52.401,51 TL	<b>12.464,18 TL</b>	<b>17.942,39</b>	<b>47.700,19 TL</b>
<b>TEMMUZ</b>	104.013,52 TL	<b>23.788,54 TL</b>	<b>16.562,21</b>	<b>28.343,03 TL</b>
<b>AGUSTOS</b>	95.233,96 TL	<b>11.070,73 TL</b>	<b>7.768,32</b>	<b>805,00 TL</b>
<b>EYLÜL</b>	84.412,80 TL	<b>14.761,34 TL</b>	<b>96.687,04</b>	<b>56.462,09 TL</b>
<b>EKİM</b>	74.519,14 TL	<b>77.542,14 TL</b>	<b>29.525,44</b>	<b>300,00 TL</b>
<b>KASIM</b>	45.359,24 TL	<b>783,83 TL</b>	<b>18.818,21</b>	<b>59.300,83 TL</b>
<b>ARALIK</b>	78.622,45 TL	<b>66.977,22 TL</b>	<b>32.207,15</b>	<b>95.648,97 TL</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>712.004,74 TL</b>	<b>330.746,30 TL</b>	<b>333.339,14 TL</b>	<b>416.408,64 TL</b>

# SU KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

## GÖREVİ

Şehrin su ihtiyacını karşılamak için her türlü önlemi almak, mücavir alan içerisinde su, kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının tamamına hakim olup ihtiyaç duyulan yerlerin planlamalarını yapmak, ana isale hattından gelen suyun mahalleler arasındaki seviyesini sürekli kontrol altında tutmak, oluşan su arızalarına zamanında müdahale etmek ve su israfını önlemek, su kuyularının, su depolarının ve terfi merkezlerinin bakımlarını yapmak, yeni su hatlarını döşemek, kaçak su ve kanalizasyon bağlantılarını engellemek, oluşan kanal arızalarına müdahale etmek, yağmur suyu hatlarının bakımını ve periyodik temizliğini yapmak, isale hattına verilen içme ve kullanma amaçlı suyun arıtılmasını sağlamak, suyu dezenfekte etmek, yıl boyunca gerekli analizleri ve testleri yapmak, yıl boyunca kullanılacak malzemeleri belirlemek, ilgili evrakları düzenlemek, gerekli ihale dokümanlarını hazırlamak, ihale etmek ve hak edişleri hazırlamak, müdürlüğümüz bünyesinde kullanılacak araç ve gereçleri sürekli çalışır halde tutmak ve organize etmek, yapılan çalışmaların tamamından başkanlığı bilgilendirmek üzere görevi aksatmadan sürekliliği ve bütünlüğü korumak için faaliyetlerini özveriyle icra etmiştir.

## YAPILAN ÇALIŞMALAR

01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında su kanalizasyon hizmetleri, müdürlüğümüz bünyesinde 31 personel, 4 binek araç ve 4 iş makinesi ile gerçekleştirilmiştir.

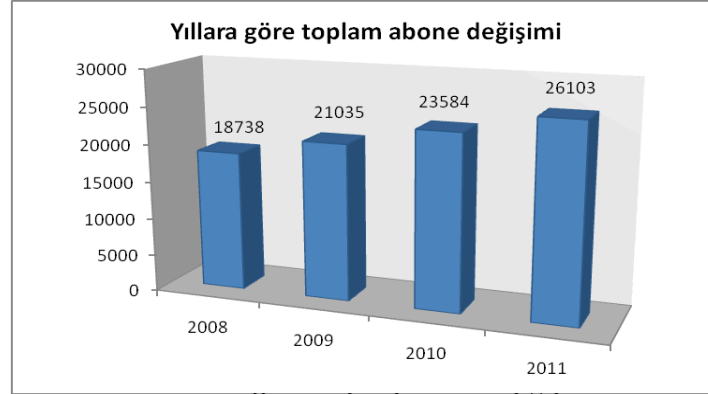
## 2011 FAALİYET ŞEMASI

Su Patlağına Müdahale	632 Ad.
Vidanjör Aracı İle Müdahale	1786 Ad.
Yeni Abone Su Bağlantısı	72 Ad.
Denetim ve Güncelleme sonrası yapılan abone onarımı	458 Ad.
Yeni Abone Kanalizasyon Bağlantısı	53 Ad.
Kanalizasyon Hattı Onarımı	179 Ad.
Yeni Kanalizasyon Bacası Tadilatı ve Onarımı	105 Ad.
Yeni Döşenen Kanalizasyon Ana Hattı	4500 mt.
Yeni Döşenen Kanalizasyon Parsel Hattı	1970 mt.
Yeni Yapılan Temiz Su Hattı	3480 mt.
Yeni Yağmur Suyu Borusu Döşenmesi	606 mt.
Yeni Betonarme Yağmur Kanalı Yapımı	220 mt.
Drenaj Hattı Döşenmesi	270 mt.
Yağmur Kanalları Temizliği Periyodik olarak gerçekleştirilmektedir.	

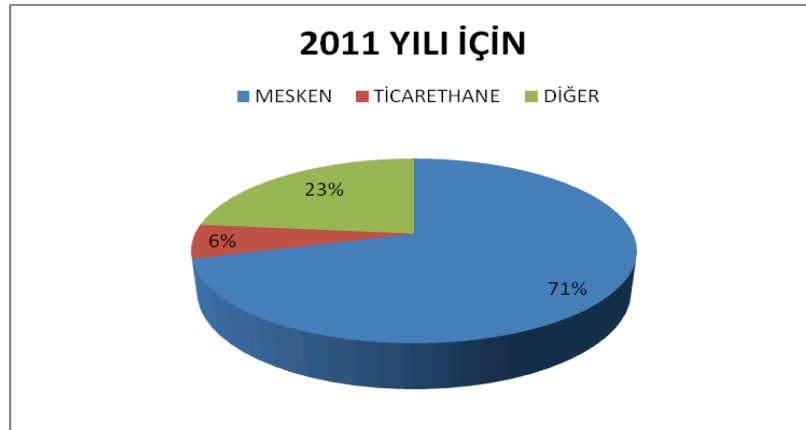
Karainebeyli Tesisi, Arıtma Tesisi, Kaynarca Tesisi ve Münipbey Tesislerinden ihtiyaç doğrultusunda eşzamanlı olarak ana isale hattına su basılmıştır. Mücavir alan içerisindeki askeri kuruluşlar, itfaiyeler, çim ve orta refüj sulamaları, çevre peyzaj çalışmaları, sokak çeşmeleri, yer altı su kaçaqları ve kaçak su kullanımı hariç yıllara göre tahakkuk verileri aşağıda sunulmuştur. Tablodaki verilere bakıldığında toplam abone sayısında artış gözlenirken, sarf edilen su miktarında ciddi düşüş görülmektedir. Abone sayısı artarken, kullanılan su miktarı azalmaktadır. Denetim ve güncellemeler, kayıp ve kaçak oranını asgari seviyeye indirmiştir.

Yıl	Toplam Abone	Sarfiyat Miktarı	Fatura
2008	18.738	1.183.724 m <sup>3</sup>	2.419.126,05 TL
2009	21.035	1.351.441 m <sup>3</sup>	2.929.008,67 TL
2010	23.583	1.705.148 m <sup>3</sup>	4.342.438,75 TL
2011	26.103	1.394.684 m <sup>3</sup>	4.047.003,61 TL

**2010 yılındaki toplam abone artışı: %12.11**  
**2011 yılındaki toplam abone artışı: %10.68**



### SU TÜKETİMİ GRAFİĞİ



Bayırköy Arıtma Tesisinde 2011 yılında yapılan iyileştirme çalışmalarıyla artıma sürecindeki eski kimyasal yöntemler güncellenerek, maliyeti düşük verimi yüksek yeni yöntemler uygulanmaya başlanmıştır.

Hâlihazırda uygulanan Alüminyum Sülfat yerine Polialüminyum klorür hidroksit sülfat ve anyonik polielektrolit kullanılmaya başlandı. Bu yöntem sonucu olarak aşağıdaki veriler elde edilmiştir.

Analiz	PACS 17.06.2011		Alüminyum Sülfat 18.06.2011		Yorumlar
	Giriş Suyu	Çıkış Suyu	Giriş Suyu	Çıkış Suyu	
pH	7,66	7,66	7,97	7,6	Pacs'de pH değişimi yok. Alüminyum sülfatda pH çok fazla düştüğü için, kireç ile pH yükseltiliyor.
Bulanıklık (Ntu)	2,97	0,47	1,59	0,69	Pacs'de Giriş bulanıklığı daha yüksek olmasına rağmen çıkış suyu bulanıklığı çok daha düşük
Renk	Sarımtırak	Berrak	Sarımtırak	Berrak	Pacs'de kireç kullanılmamasına rağmen renk giderimi çok daha iyi
Mangan	Eser	Sıfır	Eser	Eser	Giriş suyunda Mangan tespit edilmedi
Bakiye Alüminyum	0	0,033	0	0,084	Pacs'de bakiye Alüminyum değeri çok daha düşük

#### **Sonuç olarak;**

Tesiste mevcut kullanılan ürün Alüminyum Sülfat ile PACS-DW-2016 karşılaştırıldığında PACS'in, bulanıklık değerini Alüminyum Sülfat'a göre çok daha fazla düşürdüğü, pH değerinde herhangi bir değişim yaratmadığı ve kireç kullanımının ortadan kaldırılmasına rağmen sudaki rengi Alüminyum Sülfat ve kireç birleşiminden çok daha iyi giderdiği aşağıdaki karşılaştırmalı tabloda bilgilerinize sunulmuştur. Bakiye Alüminyum karşılaştırması yapıldığında ise PACS'in, Alüminyum Sülfata göre çok daha az miktarda (limitlerin çok altında) bakiye bıraktığı tespit edilmiştir. Demir, Mangan gibi ağır metal ve organik gideriminde de Alüminyum Sülfata oranla çok daha düşük dozlarda çok daha yüksek oranlarda giderim yaptığı deneyler ve raporlarla bilinmektedir. Aynı zamanda PACS kullanıma hazır bir ürün olduğu için seyreltilme yada hazırlanması gibi bir durum söz konusu değildir. Bu sebepten dolayı iş gücü, elektrik ve kimyasal maliyetlerini de düşürecektir.

#### **Bayırköy Arıtma Tesisi**

Bayırköy Arıtma Tesisinde gaz klor ile klorlama yapılarak suyun dezenfeksiyonu sağlanmaktadır. Tesiste 24 saat aralıksız su terfi görevi bulunan yatay milli pompalar günümüz koşullarına uyarlanarak daha verimli ve daha ekonomik motorlarla yenilenmiştir.. Geçtiğimiz yıl 270 m<sup>3</sup> / saat 110 KW gücündeki yanan yatay pompa yerine 260 m<sup>3</sup> / saat 75 KW gücünde ithal motor tercih edilmişti. 2011 yılında da, 125 m<sup>3</sup> /saat 45 KW yatay pompa yine ithal 120 m<sup>3</sup> /saat 37 KW motor tercih edilerek işletim ve bakım maliyetleri asgari seviyeye indirilmeye devam edilmiştir.

#### **Trafo Değişimleri**

Geçtiğimiz yıl Münüpbey Tesisi'nde yetersiz kalan 100 KW gücündeki eski trafo, 250 KW gücünde yeni trafo ve seksiyoneri (ayırıcısı) ile birlikte değiştirilmiştir. Boşa çıkan trafonun bakımı ve revizyonu yapılarak yedek trafo olarak müdürlüğümüz bünyesinde depolanmıştır.

Bayırköy Arıtma Tesisinde bulunan 250 kw'lik güce sahip, yağ kaçakları başlayan trafo yenisi ile değişimi yapılarak oluşabilecek aksaklıklar ortadan kaldırılmıştır.

Arıtma Tesisinden çıkan eski 250 KW trafo servis bakım ve onarımları yapılarak Karainebeyli Su kuyusundaki trafo ile değiştirilmiştir.

Karainebeyli Su kuyusundaki 250 KW eski trafo servis bakım ve gerekli revizyonlarının ardından yedek trafo olarak depomuzda hazırda beklemektedir.

### ***Diğer Faaliyetler***

İlçemizin bir çok bölgesinde bulunan yağmur suyu kanalları uzun yıllardır biriken tortu, çamur, yaprak, çöp gibi kanal işlevselliğini bozacak artıklardan dolayı özellikle kış aylarında, yağmur esnasında oluşan sıkıntıları ortadan kaldırmak için tümüyle temizlenmiştir.

Gelişen yapılaşma ile birlikte yetersiz kalan yağmursuyu kanalları mukavemetini yitirerek çap olarak yetersiz kalmakta ve güncellenmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda mevcut imar durumuna göre eğim yapısına uygun olarak yağmur kanalları ağı genişletilmeye devam edilmiştir. Yahya Çavuş İlköğretim Okulu bahçesinde, Kaptanlar Sokak, Celal Nuri İleri Caddesi, Kore Kahramanlar Caddesi, Mevlevihane Caddesi, Sarmaşıklı Bölgesi ve Hamzakoy Sosyal Tesisleri önünde toplam 202 metre beton, 606 metre korige yeni yağmur kanalı hattı yapılmıştır.

Kent merkezindeki tüm yağmursuyu menhol ve ızgaralarına bakım ve onarım yapılmıştır.

İlçemizin iki deşarj istasyonundan biri olan Alaeddin Mahallesi'nde bulunan atık su deşarj istasyonunun tümüyle bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.Önceki yıl deniz deşarjı elektrik panoları yenilenen istasyona kayar kızaklı elektrikli calaskarlı asansör sistemi kurulmuştur. Biri 30 HP diğeri 40 HP gücündeki motorların sarımı ve bakımı yapılarak atık su debisine göre otomatik çalışma niteliği kazandırılmıştır.

Refüj, orta refüj, park ve bahçeler, çevre peyzaj düzenlemelerinde kullanılmak üzere 11 bin 300 metre yeşil alan otomatik sulama sistemi kurulmuştur. Zaman ayarlı otomatik sulama sistemi sayesinde, hem sudan hem de iş gücünden tasarruf sağlanmaktadır.

Kent merkezinde bulunan sokak çeşmelerinin temizlik ve onarımları giderilmiş, donan, kırılan ve bakım gerektiren tüm sokak çeşmeleri müdürlüğümüzce revize edilmiştir.

Yenilenen altyapılar neticesinde Telekom, UEDAŞ ve Mobese kazılarına eşlik edilerek; su patlakları, kanalizasyon patlakları ve yağmursuyu hatlarında oluşan hasarlar müdürlüğümüzce onarılmıştır.

05.04.2011 tarihinde Tayfur Barajı %100 kapasiteyle dolu savak taşmıştır. Baraj tahliye vanası açılarak baraj havzasında biriken tortu ve katı maddeleri azaltmak için dip temizliği yapılmıştır.

### ***Su sayaç okuma***

Gelibolu Belediyesi geneli su okuma, ihbarname dağıtma, kaçak su tespiti, su açma kapama, belediye içme suyu motopompları ile su depolarının kontrolü ve gözetimi işçilik hizmeti alım işleri, 27.10.2010

tarihinde ihale edilerek, Kor-Pa Alt Yapı Sistemleri Ltd.Şti. tarafından yerine getirilmiş, 19.12.2011 tarihinde yapılan ihale ile Yurt Mühendislik tarafından yürütölmeye başlanmıştır.

Bu hizmetler 2011 yılında 25 personel, 1 servis aracı ve 1 motosiklet ile yürütölmüş, Ocak-Haziran döneminde 68 bin 902 adet, Temmuz-Aralık döneminde 65 bin 577 adet olmak üzere 2011 yılında toplam 134 bin 479 adet sayaç okuması gerçekleştirilmiştir.

## ***Temizlik İşleri***

Temizlik işleri, 08.09.2009 tarihinde ihale edilen, bölgemizde katı atıkların (çöplerin) ve molozların toplanması ve nakli işini 27 ay süre ile alan Altan Temizlik İnş.San.Ltd.Şti. tarafından yürütölmüştür.

Sözleşme gereği evsel atıkların toplanması ve genel temizlik işleri ile tıbbi atık, kül ve moloz, bahçe atıkları toplamak ve bertaraf etme işine devam edilmiş, ilçemiz genelindeki hizmetler 45 personel ve 10 araçla yerine getirilmiştir.

2011 yılında, ilçemiz sınırları içersinde, 14.575,00 ton Çöp (Evsel Atık), 128.330,00 ton inşaat atığı, toprak, kül, cüruf ve moloz ve 10 ton tıbbi atık toplanmış ve bertaraf edilmiştir.

“Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği” doğrultusunda geri dönüştürülebilir nitelikte olan ambalaj atıkları, cam, plastik, metal, kağıt, karton ve kompozit gibi atıklar Temmuz 2011’den itibaren deneme amaçlı kaynağından ayrı olarak toplanmaya başlanmıştır.

Artan talebi karşılamak üzere yeni metal çöp konteynirleri alınmış, ana arterlerden başlayarak dağıtım yapılmıştır.

Çevre kirliliğini önlemek amacıyla ilçemizde Salı günleri kurulan semt pazarında 800 ve Cumartesi günleri kurulan pazarda esnafa 200 adet çöp torbası dağıtılmaktadır.

## ***Gelibolu Yarımadası Katı Atık Yönetim Birliğı Düzenli Depolama ve Bertaraf Tesisi***

Gelibolu Belediyesi tarafından İller Bankası Kontrollüğünde, Dünya Bankası kredisince yaptırılan ‘Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi’nin geçici kabulü Şubat 2010’da yapılmış, 29.04.2009 tarih ve 27214 sayılı resmi gazetede yayınlanan değişiklik ve 24.02.2010 tarih ve 27503 sayılı resmi gazetede yayınlanan Çevre kanununca alınması gereken izin ve lisanslar hakkında yönetmelik kapsamınca Geçici Faaliyet Belgeleri ve birinci sınıf GSM (Gayri Sıhhi Müessese) ruhsatı alınmıştır.

Yapılan ihalenin ardından tesis işletilmeye alınmış olup, ilgili yönetmelik gereği tesise ek olarak ambalaj atıkları ayrıştırma tesisi ve çöp sızıntı suyu arıtma tesislerinin temelleri atılmıştır.

Ambalaj atıkları ayrıştırma tesisi; 1000 m2 kapalı alan, 40 ton/gün ayırma kapasitesine sahip olarak tasarlanmıştır.

Çöp sızıntı suyu arıtma tesisi, düzenli depolama sahasına dökülecek olan çöpten kaynaklanan çöp sızıntı suyunun arıtılması amacıyla yapılmaktadır. Yapılmakta olan çöp sızıntı suyu arıtma tesisi, kapasitesi 32 m<sup>3</sup>/gün olarak tasarlanmıştır.

Kavaklıtepe Köyü’nde 90 bin 440 m2 alan üzerinde kurulan, Gelibolu Yarımadası Katı Atık Yönetim Birliğı Düzenli Depolama ve Bertaraf Tesisi’nde birliğe üye belediyelerden (Gelibolu, Eceabat, Evreşe, Bolayır, Kavakköy Belediyeleri ile Çanakkale İl Özel İdaresi) gelen evsel nitelikli katı atıklar düzenli olarak

depolanmakta, tesiste tehlikeli atık ve tıbbi atık depolama bölümleri olmadığı için bu tür atıklar tesise kabul edilmemektedir.

## **İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ**

### **GÖREVİ**

İlçemizin sorumluluk alanındaki yerleşme alanlarının onaylı imar planlarına uygun gelişmesini sağlamak ve hayata geçirilmesi işlemleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Çalışmalarımız yasa, yönetmelikler bütününde; yapı ruhsatı düzenlenmesi, temel üstü seviyesine gelen inşaatlara temel üstü vizelerinin yapılması, eski binalara yapı yıkma belgesi düzenlenmesi, mevcut yapılarda tadilat ruhsatı verilmesi, ruhsat yenileme işlemleri, yapı yapılması aşamasında 4708 sayılı Yapı Denetimi mevzuatı kapsamında yapıların denetimi, yapılara Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmesi, muvakkat inşaat taleplerinin Belediye Encümenine sunulması, Koruma Yasası kapsamındaki korunacak yapıların rolöve, restorasyon ve restitüsyon projelerine ön onay yapılması.

### **YAPILAN ÇALIŞMALAR**

01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında 3194 sayılı İmar Kanunu Hükümleri gereğince Yeni Yapı ruhsatı, Ruhsat Yenileme, Tadilat Ruhsatı, İlave Kat Ruhsatı, Yeniden ruhsat olmak üzere Toplam: 111 adet inşaat ruhsatı verilmiş olup, Yanan Yıkılan olarak ta 37 adet ruhsat verilmiştir. Belediyemize müracaat eden kişilere gerekli kontrolleri yapıldıktan sonra 448 adet Yapı Kullanma Ruhsatı verilmiştir.

01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında İmar Müdürlüğü servisine 2508 adet evrak gelmiş olup, cevapları verilerek 1867 adet evrak gönderilmiştir.

Ayrıca 95 adet imar durumu düzenlenmiştir. 28 adet tevhit terk, 34 adet terk, 9 adet ifraz, 3 adet ihdas Encümenimizce kabul edilerek muameleleri tamamlanmıştır. 13 adet Meclis Kararı 13 adet imar planı değişikliği Belediye Meclisimiz onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Kemal Reis Caddesi ve Muhittin Reis Caddesinin kesişim noktasında bulunan kavşakta mevcut arazi koordinatları alındı. Yeni kavşak düzenleme projeleri hazırlandı.

Mevlevihane Caddesi Hastane devamında kot alım ve mevcut yol durumunun tespitleri yapıldı.

Ticaret Lisesi önü park alanı sınır tespitleri yapıldı.

Hastane – Jandarma kavşağı refüj düzenleme çalışması yapıldı.

Kaptanlar Sokak, Ayşe Hatun Sokak, Gedik Hızır Sokak zemin kotları alındı.

Eski PTT Caddesi ve Kore Kahramanlar Caddesi'nde yağmur suyu kanalı kot alımları yapıldı.

İskele Meydanı ve sahil şeridi, 26 Kasım Caddesi, Gazi Hasan Paşa Caddesi, Yüksekokul karşısında bulunan çamlık, 26 Kasım 3. Sokak, Emek Caddesi, Hamzakoy sahil şeridi, Feneraltı-Orduevi altı ve Sevgi Parkı'nda, halihazır çalışması yapıldı.



İmar kanununun 32.maddesi gereğince ruhsatsız, ruhsatlı projesine aykırı 9 adet inşaat mühürlenerek durdurulmuş ve aynı kanununun 42.maddesi gereğince Belediye Encümeni tarafından 34.538,93TL. para cezası verilmiştir.

## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### GÖREVİ

Yeni imar yollarını açmak, mevcut yolların bakım ve onarımlarını yapmak, asfalt ya da beton parke taşı yol kaplamalarını yapmak, belediye hizmet binaları ve mevcutlarının onarımını yapmak, kar, buz, çamur temizliği, sel baskınlarıyla mücadele etmek.

Yatırımların ihale dosyalarını hazırlamak, yatırımların yürütülmesini, kontrollerinin ve kabul işlemlerinin yapılmasını sağlamaktır.

### YAPILAN ÇALIŞMALAR

01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında Gelibolu Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nde; 2 damperli kamyon, 1 adet kamyonet, 1 adet greyder, 1 adet paletli kepçe, 1 adet traktör, 1 adet traktör kepçe, 1 adet silindir, 3 adet iş makinesi, toplam 18 personel ile görev yapılmıştır.

#### ***Asfalt Çalışmaları***

Yazıcızade Mahallesi'nde şehrin önemli arterlerinden biri olan Celal Nuri Caddesi'nde oluşturulan bölünmüş yol çalışmasında; Endüstri Meslek Lisesi'nden Devlet Hastanesi'ne kadar tamamlanan birinci etap çalışmalarının ardından, Sinan Paşa Türbesi önüne kadar gelinerek ikinci etap çalışması tamamlanmıştır. Bu bölgede imalata uygun olmayan zemin temizlenerek yerine taş dolgu stabilize ve mekanik malzeme serimi yapılarak yol imar planı sınırlarına çekilmiştir. Daha sonra tretuar ve orta refüj işlemleri yapılarak yol asfalt serim işlemine hazır hale getirilmiştir. 9 bin 200 m<sup>2</sup>'lik alana, ihaleyi alan firma tarafından finişerle kotlarına uygun kalınarak dünya standartlarında asfalt serimi, son olarak 20 tonluk asfalt silindiriyle sıkıştırması yapılmıştır.

Muhittin Reis Caddesi'nde 16 bin 500 m<sup>2</sup>'lik alana, finişerle asfalt serimi yapılmış, daha sonra silindirle sıkıştırılması yapılmıştır.

Eğritaş yolu üzerinde ve sitelere giden yollar üzerinde kısım kısım kaplama ve yama çalışmaları yapılmıştır.

Şehrin muhtelif yerlerinde fiziksel olarak bozulmuş noktalara ve su, elektrik, Telekom ile kanalizasyon kazılarında dolayı zarar verilmiş asfalta yama şeklinde müdahale edilmiştir.

Soğuk havalarda sıcak asfalt üretimi olmadığı için belediyemiz tarafından yama için kullanılmak üzere poşet soğuk asfalt alımı yapılmıştır. Kış aylarında yollarda olan deformasyonlara soğuk asfaltlarla müdahale edilmiştir.

**2011 yılında; ilçe genelinde yolların bakım, onarım ve inşasında kullanılan sıcak asfalt miktarı**

Finişerle serim	6050 ton
Eğritiş bölgesine yama ve serim	450 ton
Otogar içerisine asfalt serimi	100 ton
Şehrin muhtelif yerlerindeki yama tamiri	1000 ton
<b>TOPLAM</b>	<b>7600 ton</b>

**2011 yılında;** ilçe genelinde asfalt yama çalışmalarında toplam **250 ton** soğuk asfalt kullanılmıştır.

### **Tamirat Destek Hizmetleri**

Otogarın sahil tarafına bakan kısımda genişletilme çalışması yapıldı betonarme hatlı yapılarak tel çit çekilip asfalt döküldü. Bariyer giriş çıkış alanına hasırlı beton dökülerek yüzey sertleştirici yardımıyla perdah makinesiyle beton döküldü.

Sahil kesiminde lokal olarak hasar gören taş duvarlar yıkılarak yeniden yapıldı. Arka tarafına stabilize malzeme doldurularak üstlerine beton döküldü.

Hamzakoy'da Sinan Paşa Türbesi'nin Celal Nuri İleri Caddesi'ne bakan mevcut duvarları yıkılarak imar planında bulunan yol mesafelerine bağlı kalınarak aslına uygun şekilde yeniden yapıldı.

Armatör Yakup Aksoy Caddesi'nde bulunan hafriyat döküm sahası betonarme direklerle tel çit çekilerek kapatıldı.

Hamzakoy'da sevgi parkında günü birlik piknikçiler ve hamzakoy sahilini kullanan vatandaşların kullanmaları için 12 m2 alan içerisine bay ve bayan wc yapılmıştır.

Belediye hizmet binamız etrafı, bahçesi Zübeyde Hanım Caddesi bölümüne bakan tarihi sur duvarları Çanakkale Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'ndan gerekli izinler alınarak, aslına uygun olarak restore edilmiştir.

Gazi Süleyman Paşa Mahallesi'nde bulunan eski su deposunun bulunduğu alanda 26 Kasım Atatürk Parkı çalışmaları çerçevesinde; kullanılmaz durumda bulunan bina yıkıldı imalata müsait olmayan alan stabilize dolgu çekilerek imalata hazırlandı. Projesine uygun olarak hazırlanan alana mekanik malzeme çekildi daha sonra taş tozu serimi yapıldı. Projede yer alan basket sahasının yapımı teknik şartnameye uygun olarak betonarme temel ve perde dönülüp içine mıcır dökülüp silindirle sıkıştırılarak hasırlı beton perdelama makinesiyle döküldü. Daha sonra kort boyasıyla saha boyandı. İki adet cam pota ankrajları yardımıyla terazisine uygun şekilde dikilmiştir. Yine projede yer alan bir adet çocuk oyun alanı ve bir adet fitness alanı hasırlı demirle betonu dökülüp perdah makinesiyle düzeltilmesi yapıldı.

**26 Kasım Atatürk Parkı'nda Müdürlüğümüz tarafından yapılan inşaat işlerinde kullanılan malzeme miktarları şöyle:**

Klinker pres tuğla	1800 m2
Klinker pres bordür	500 mt
Betonarme dış duvar (0,20*değişken boy)	400 mt
Beton (c25)	100 m3
Mıcır (konkasör malzemesi)	250 ton

Şehrin pazar meydanında bulunan ve üstüne çeşitli zamanlarda asfalt gibi kaplamalar yapılarak örtülen granit taş kaplamalar kazılarak eski görünüm kazanılabilmesi için temizlenip eski haline uygun olarak düzenlendi. Çalışma kapsamında 1290 m2 granit taş tekrar döşendi.

Yazıcızade Mahallesi 'Sarmaşıklı Mevkii'nde bulunan cephanelik park çalışması düzenlemesi çerçevesinde, önce çevre istinat duvarları yapılarak içerisinde drenaj sistemi kurularak dolgu yapılmaya başlandı. Bu çalışmada 220 mt betonarme istinat duvarı yapılırken, park alanı içerisine 7500 m3 toprak dolgu döküldü.

### ***Eski Tekel Binası Restorasyon İşi***

Eski Tekel Binasının Restore edilip Kültür Merkezi yapılması işi 27.06.2011 tarihinde ihale edilmiş olup 17.08.2011 tarihinde işyeri teslimi yapılmıştır.

Tekel Binası Restorasyon işinde ilk olarak bina yalnızca taşıyıcı duvarları kalacak şekilde soyulmuştur. Tüm çatı, ara katlar, tüm ahşap aksam, tüm sıvalar ve tesisatlar kaldırılmıştır. Bina içeriden çelik yapı ile güçlendirilmiştir. Çatı, ara kat yeniden aslına uygun olarak yapılmıştır. Tüm bina iç ve dışı yeniden sıvanmıştır. Elektrik kablolama alt katta bitirilmiştir. Pencere denizlikleri monte edilmektedir. Alt katta konferans salonu kaba ve ince inşaatı bitirilmiştir. Dışarıda yangın suyu için su deposu yapılmıştır. Bina içi yangın ve su tesisatı yapılmıştır. Kültür Merkezi tamamlandığında 968 m<sup>2</sup> kapalı alan üzerinde, 150 kişilik konferans ve toplantı salonu, sergi salonu, kitap okuma, internet ve multimedya odasından oluşacaktır.

### ***Parke Taş Çalışmaları***

İMALATIN YERİ	2011 YILI PARKE TAŞ YAPIM HİZMETLERİ				
	6 LİK P.TAŞ(M2)	8 LİK K.P.TAŞ(M2)	10 LUK K.P.TAŞ(M2)	BORDÜR(MT)	OLUK(MT)
ALAEDDİN MAHALLESİ	700	9800	3000	2100	3200
PİRİ REİS İLKÖĞRETİM OKULU	500				
HÜKÜMET ÇEVRESİ	180			70	
KEMAL REİS CADDESİ	200			180	
18 EVLER PARK	800	200		400	120
ŞEHİT HASAN AYÇİÇEK SOKAK	568,69	1330,78			324,5
ŞEHİT HASAN AYÇİÇEK 2 SOKAK	162,6	726,9		186,2	93,1
ŞEHİT HASAN AYÇİÇEK 1 SOKAK	176,2	671,95		200,45	95,8
ŞEHİT HASAN AYÇİÇEK SOKAK(ŞOK MARKET ÖNÜ)	1038,74	3362,15		1040,2	539,95
ŞEHİT HASAN AYÇİÇEK SOKAK (BELİNDA - FENERLİ KÖŞK)	3,47	826,88		24,3	248
GÖLCÜK SOKAK		1584			340,2
CELAL NURİ İLERİ CADDESİ	1500,75			1588,96	

CELİL ALAN 1 ARALIK	570	1824		569	
SİNAN PAŞA SOKAK	343	564		185	110
MUHİTTİN REİS CADDESİ	451			606	
HASTANE YANI BORDÜR				367	
<b>TOPLAM</b>	<b>7194,45</b>	<b>20890,66</b>	<b>3000</b>	<b>7517,11</b>	<b>5071,55</b>

Alaeddin Mahallesinde kullanılmaz hale gelen, alt yapı olarak yetersiz kalan sokaklarda rehabilite ve yeniden yapılandırma çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda İbni Hasancık 2 Sokak, Sofucu Halil 1 Sokak, Sofucu Halil 2 Sokak, Sofucu Halil 3 Sokak, Sofucu Halil 4 Sokak, Kaptanlar Sokak, Kaptanlar Sokak 1.Geçit, Kaptanlar Sokak 2.Geçit, Kaptanlar Sokak 3.Geçit, Kaptanlar Sokak 4.Geçit, Kızılıcık Sokak, Bıçakzade Sokak, Ayşe Hatun Geçidi, Ayşe Hatun Sokak, Uzun İbrahim Sokak, Gedik Hızır Sokak, Karaca Ahmet Sokak, Kore Kahramanlar 1 Sokak, Kore Kahramanlar 2. Geçit, Başak 1 Sokak, Başak 2 Sokak, Ahmet Dede Sokak, Başak Sokak, Kore Kahramanlar Çıkmazı ve itfaiye arkasında zemin iyileştirmesi yapılarak kullanılmayan fosseptik çukurları temizlenerek kapatılıp, eski su boruları yenileriyle değiştirilip önce stabilize malzeme onun üzerine mekanik malzeme ve daha sonra taş tozu kullanılarak parke taş yapılmıştır.

Arabaların bile zor geçtiği sokaklar bazı duvarlar ve kullanılamaz durumda olan tehlike arz eden yapılar yıkılarak yollar genişletilmiştir. Tarihi eserlerin çevreleri temizlenerek yollar kullanıma açılmıştır.

Yazıcızade Mahallesi'nde 'Sarmaşıklı Mevkii'nde alt yapı eksikliğinden dolayı kısa bir süre önce yapılmış olan fakat kullanılmaz duruma gelen parke taşlar sökülüştür. Daha sonra kanalizasyon hatları ve su hatları yenilenmiştir. Bu işlemlerin akabinde imalata müsait olmayan zemin malzemesi ekskavatör yardımıyla kazılarak yerine taş dolgu stabilize ve en üstede mekanik malzeme serimi yapılmıştır. 30 tonluk dolgu silindiri kiralanarak yapılan imalatlar arazözler yardımıyla sulanarak sıkıştırılmıştır. İmar planında göre yollar tekrar genişletilerek modern bir kent görünümüne kavuşturulmuştur. İmar planında yol olarak görünen fakat açılmamış 6 adet bağlantı yolu stabilize malzeme ve mekanik malzeme ile doldurularak hazır hale getirilmiştir. Olumsuz koşullar nedeniyle parke taşlarda oluşan hasarlar tamirat ekibine yaptırılmıştır.

**2011 yılında; yollarda kullanılan toplam dolgu ve konkasörle hazırlanmış ocak malzemesi miktarları şöyle:**

Stabilize malzeme	13980 ton
Alt temel malzeme (konkasör malzemesi)	18569 ton
Taş tozu(0-5 konkasör malzemesi)	10500 ton
Mekanik malzeme (konkasör malzemesi)	2040 ton
Mıçır (konkasör malzemesi)	250 ton

## **Diğer Faaliyetler**

Gelibolu'da mücavir alan içerisinde kalan kır yollarına, çiftçilerin daha rahat ulaşım yapmalarını sağlayacak şekilde onarım yapıldı. Double yol çalışmasından olumsuz etkilenen köprünün sanayi bölgesine bakan tarafı ile çiftçilerin tarlalarına giriş-çıkış yolu olarak kullandığı 'Hacı Kadın

mevkiinde' gerçekleştirilen çalışmada, kış koşullarının olumsuz etkileri stabilize malzeme dökülerek ortadan kaldırıldı.

Küçük Sanayi Sitesi içerisinde kullanılamaz durumdaki yollarda düzenleme çalışması yapıldı. Site içerisinde parke taşı döşenmemiş ve kot düzensizliğinden dolayı çamurlu durumdaki yollara stabilize malzeme çekildi, silindirle ezilerek kullanılabilir hale getirildi.

2011 yılında, mücavir alan içerisinde kalan yollara 1500 ton stabilize malzeme serimi yapılmıştır.

## PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

### İdareye İlişkin Bilgiler

#### 1-Fiziksel Yapı:

**a.Hizmet Araçları:** Müdürlüğümüz hizmetlerini Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından tahsis edilen Resmi ve Kiralık araçlarla sürdürmektedir. Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Alım ihalesi kapsamında 2 adet binek, 1 adet tankerli sulama aracı ile Park ve Bahçeler Müdürlüğü ilçe sınırları içerisinde gerekli hizmeti sunmaktadır.

HİZMET ARAÇLARI TABLOSU		
ARACIN CİNSİ	Mülkiyet durumu	Adet
1.Damperli Kamyonet	kiralık	1
2.Kamyonet	resmi	1
3.Sulama Tankeri	kiralık	1

**b.Hizmet Birimleri:** Müdürlüğümüzde hizmetlerin ifa edildiği mekânlar ve hizmet birimleri aşağıda sunulmuştur.

Hizmet Birimleri	
Kullanım Amacı Alanı	Sayı
Müdür Odası	1
Memur Odası	1
Teknik oda	2

#### c.İş Makineleri:

İş Makineleri:	
Cinsi	Adet
Çim biçme makinası(sırt)	8
Çim biçme makinası(tekerlekli)	3

Bıçkı (motorlu testere)	2
Budama testeresi	8
Budama makası	2
Çim makası	6
Budama makası (uzun saplı)	2
Budama makası(teleskopik 5m)	1
Kürek	5
Bel küregi	2
Çapa(ufak-el)	5
Çapa (büyük)	2
Kazma	2
Diren	2
El arabası	3
Balta	2
Sırt tulumbası	1
Hava kompresör	1
Su hortumları(15 m kadar)	1
Küskü	2
Kazma	4
Su motoru(benzinli)	1

## 2-) Örgüt Yapısı:

01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında Park ve Bahçeler Hizmetleri, müdürlüğümüz bünyesinde 20 personel ve üç araçla gerçekleştirilmiş olup, toplam 30 adet evraka işlem yapılmıştır.

## 3.Sunulan Hizmetler:

Gelibolu'nun değişen vizyonunun 7'den 70'e gözlenebildiği yer olan rekreasyonel ve yeşil alanlar üzerindeki çalışmalarımız, hızla devam etmekte; gelişen ilçemizde Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak vatandaşlarımıza en iyi hizmeti sunmak amaçlanmaktadır.

Gelibolu'nun Kentsel Gelişim seviyesini ve Gelibolu Halkının yaşam kalitesini sürekli artırmak. Çocukların sağlıklı ortamlarda yeşille iç içe büyümelerinin ve eğlenme, gelişiminin sağlanması, ilçeye daha yeşil ve iyi bir görünüm kazandırılması yönünde park,bahçe düzenlemesi, fidan,çiçek dikim ve çim ekimi yapmak ağaçlandırma,Park ve Yeşil Alanların bakımını yapmaktadır.

### A-) Park ve Bahçeler Müdürlüğü Yeşil Alan Yapımı Kapsamında;

- 1-Arazi tesviyesi
- 2-Sulama tesisatı
- 3-Bitki dikimi
- 4-Çim ekimi
- 5-Donatı elemanları montajı gibi faaliyetler yer almaktadır.

### B- Park ve Bahçeler Müdürlüğü Yeşil Alan Bakımı ve Onarımı Kapsamında;

- 1-Çim biçimi
- 2-Temizlik
- 3-Çapalama

4-Gübreleme

5-Sulama

6-Budama

7-Zararlılarla Mücadele gibi faaliyetler yer almaktadır.

### **Sunulan Hizmetler**

1. Muhtelif mahallelerdeki parkların yeşil alanların çeşmelerin yapım, bakım, onarım ve yenilenmesi işlerinin yapımı.
2. Parklarımızda ve refüjlerde, çalı grubu ve yol kenarında bulunan tüm ağaçların bakımı, sulanması ve ilaçlanması yapılmaktadır.
3. Çalı grubu ve ağaçların çanaklarının açılması ( Yılda 3 kere)
4. Mevsimlik çiçek dikimi.( yaz, kış)
5. Cadde, sokak ve yeşil alanların ağaçlandırılması ve bakımı.
6. Sağlık Ocağı, Cami, Muhtarlık, Askerlik Şubesi, Okul, Kreş v. s. Bahçe bakımlarının yapılması.
7. Yabani ot temizliği ve çim biçimi
8. Ağaçların kesimi ve budanması.
9. Babaların ve beton çiçekliklerin konulması ve kaldırılması

### **1- Faaliyet ve Proje Bilgileri:**

#### **a.Proje faaliyetleri :**

Bütün ilçenin toplamında kullanılan 23 adet çocuk oyun alanı bulunmaktadır.Bu alanlar üzerinde 2011 dönemi itibari ile Bakım ve Onarım faaliyetleri rutin olarak yapılmış, Gelibolu halkına gerekli hizmet götürülmüştür. İlçemizde bulunan **18 evler mevkiinde** peyzaj tasarım projesi yapılmıştır. Park alanı 3628 m2 olup içinde fitness ve cocuk oyun alanı içermektedir.Park içinde 4 mevsim yeşil duran ibreli ağaçlar (servi,köknar) ve geniş yapraklı (süs eriği,çınar,erguvan,top akasya ) ağaçlar bulunmaktadır.

Hükümet binası önünde meydan düzenlemesi gerçekleştirildi. Yaz ve kış sezonu boyunca mevsimlik çiçek ekimi gerçekleştirildi.

Meydan düzenlemesiyle birlikte 18 evler parkı,Subay lojmanlarından başlayarak Kore kahramanlar caddesi boyunca orta refujlerde çim serimi gerçekleştirildi.Toplam çim serimi **2,525 m2** olup çim serimi gerçekleştirilmeden önce alanlara otomatik sulama sistemleri yerleştirildi.

#### **b.Ağaçlandırma faaliyetleri kapsamında;**

- Sarmaşıklı yol ağaçlandırması 66 adet (22 adet top akasya, 44 adet çınar) fidan dikimi
- Hastane yolu 90 adet (25 adet dışbudak,65 adet çınar) fidan dikimi
- 9 adet sehir içinde bulunan çocuk parklarına 119 adet (28 adet topakasya,20 adet dışbudak, 30 adet erguvan,41 adet çınar) fidan dikimi
- 26 Kasım Caddesi 25 adet ( 5 adet erguvan ,20 adet çınar) fidan dikimi

- Egritaş mevkii 100 adet(20 adet çınar,26 adet dışbudak,54 adet katalpa)  
Toplamda 400 adet ağaç fidanı ve 350 adet Peyzaj Gülü fidanı dikilmiştir.

### **c. Çiçeklendirme faaliyetleri kapsamında;**

İskele Meydanı, Kore Kahramanlar caddesi ,Hükümet meydanı,Denizaltı anıtı çeşitli park alanlarına **yaz sezonu** boyunca 700 kasa mevsimlik ekimi (petunya,ateş çiçeği, kadife çiçeği,rozet ve mine) gerçekleştirildi.

**Kış sezonu** boyunca 155 kasa mevsimlik (hercai menekşe) ve 900 adet kasımpatı ekimi gerçekleştirildi.

### **d.Bakım faaliyetleri kapsamında:**

**5 bin m2'lik alanda** alanda çim biçme, yabancı ot temizliği ve tırpanla yabancı ot biçme işlemleri ve sulanması işlemleri yapılmıştır.

Vatandaşlarımızın istek ve şikayetleri doğrultusunda telefon, dilekçe ile yaptıkları **55 adet** ağaç budama ve kesim başvuruları öngörülen şekilde yerine getirilmiş, yeşil alanlarımızda bulunan ağaçlara form ve bakım budaması, çim alanlarında ve yeşil alanların bitki bulunan kısımlarında gübreleme çalışmaları yapılmıştır.

Vatandaşlardan gelen talepler ile müdürlüğümüzce yapılan tespitler sonucunda mevsim nedeniyle yangına karşı önlem almak ve görüntü kirliliğini yok etmek amacıyla ekli listede belirtilen alanların iş makineleri ve motorlu tırpan kullanılarak temizlik ekiplerimizle bahse konu alanların temizliği yapılmıştır

Bayram öncesinde ilçemizde bulunan mezarlıklarda ve camilerde temizlik ve bakım işlemleri yapılmıştır.

## **İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ**

### **GÖREVİ**

Belediye yasası, ilgili yasalara uygun olarak; yangınlara müdahale etmek, su baskınlarına müdahale etmek, deprem ve doğal afetler sonucunda meydana gelen çöküntülere müdahale etmek, can ve mal kurtarmak, işyerlerinin yangından korunması amacıyla incelemeler yapmak, gerekli önlemleri almak, aldırarak, kent halkının yangın ve benzeri afetlere karşı eğitilmesinin sağlanması, yangın söndürme araç, gereç ve malzeme satan firmaları denetlemektir.

### **YAPILAN ÇALIŞMALAR**



01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında Gelibolu Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü'nde; 3 araç, 24 personel ile vardiya sisteminde 24 saat görev yapılmıştır.

Yıl içerisinde eğitim çalışmaları kapsamında; okullarda yangın söndürme ve deprem tatbikatları, öğrenciler ile uygulamalı olarak yapılmış, personelimiz tarafından ilçemizde açılan biçerdöver operatör kursuna katılan kursiyerlere yangın söndürme tatbikatı uygulamalı olarak gösterilmiştir. Askeriye ve cezaevlerinde de uygulamalı olarak tatbikat gerçekleştirilmiştir.

Köylerden 110 ve 5661048 no'lu telefona gelen ihbarlar değerlendirilerek çıkan yangınlara müdahale edilmiştir.

2011 yılında çıkan 10 ev, 1 işyeri, 5 araç, 4 ekili arazi, 5'i odun ve 40'ı bacadan olmak üzere toplam 60 yangına müdahale edilmiş, hiçbir olayda olay yerine ulaşma, ekipman yetersizliği vb. durumlardan kaynaklanan olumsuzluk gerçekleşmemiş ve can kaybı olmamıştır.

Bayram tören vb. günlerde pankart asma ve indirme işlemleri yapılmıştır.

Pazaryeri yıkama işlemleri her hafta düzenli olarak yapılmış, yaz mevsiminde iskele meydanı düzenli olarak yıkanmıştır. Dini bayramlarda ilçemizdeki camilerimizin bahçeleri yıkanmıştır.

2'inci Kolordu Komutanlığı'na su verme, ihtiyaç halinde merdiven açma hizmeti verilmiştir.

Boğaz hattını kullanan yanıcı ve patlayıcı araçlara şehir girişinden iskeleye kadar eşlik edilmiştir.

## **ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ**

Zabita Müdürlüğümüz; Belediye ve mücavir alan sınırları içinde, ilçenin düzenini ve ilçe halkının sağlık, selamet, refah ve huzurunu yetkili organların bu amaçla alacakları kararların yürütülmesini sağlamak ve korumakla; Belediye Suçlarının işlenmesini önleyici tedbirleri almakla ve işlenen Belediye suçlarının takip ve araştırılması ile yükümlü yönetmelik, kanun ve yasalar çerçevesinde görev yapmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 51.maddesi gereği "Belediye Zabıtası, Beldenin esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla , Belediye Meclisi tarafından alınan ve Belediye Zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta ön görülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamaktadır.

Müdürlüğümüze bağlı Trafik Zabita, Otopark Memurluğu ve Ruhsat Bürosu bulunmaktadır. Zabita Müdürlüğümüz bünyesinde 1 adet Zabita Müdürü, 4 adet Zabita Memuru, , 1 adet Büro Memuru, 1 adet araç şoförü, 3 adet işçi personel ile görevlerimiz yürütülmektedir.

Belediyemiz Hizmet Binasında, Zabıta Hizmetlerinin Yürütülmesi amacı ile Müdürlüğümüze 1 adet Müdür Odası, 1 adet Büro işleri odası, 1 adet Ruhsat odası, 1 adet arşiv odası tahsis edilmiştir.

## **YAPILAN ÇALIŞMALAR**

Müdürlüğümüz bünyesinde; 1 adet Hyundai araç, 2 adet motorsiklet tahsis edilerek, Zabıta hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Şehrimizin muhtelif bölgelerinde görevli Zabıta personeli ile sorumluluk alanlarında kontrol ve denetimler yapılmakta, şikayetler değerlendirilmekte, Belediye emir ve yasalarına riayet etmeyen 30 adet vatandaşımıza, zabıt varakası düzenlenmiş olup, toplam: 4.270.00 TL. para cezası kesilmiştir.

Her ay internet ve içkisiz kafe denetimleri periyodik olarak yapılmış olup, eksiklik görülen yerlerde gerekli uyarılar yapılmıştır.

4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkındaki Kanunda belirtilen kapalı alanlarda; Tütün ürünlerinin tüketilmesinin yasaklandığı, kanuna uymayan işletmelere yapılan denetimlerde; Belediye Encümenimizce 10 kişiye toplam: 5.730.00 TL. para cezası verilmiştir.

Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Grup Başkanlığı ile ortaklaşa denetimler yapılmış olup; Ruhsatsız faaliyet ve işletme vasfına uymayan yerlere gerekli uyarılar yapılmıştır. İşyerlerinde, İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatı olmayan esnaflarımızın ruhsat almaları ve işletme vasıflarını taşımaları sağlanmıştır.

İlçemizin çeşitli cadde ve sokaklarında, Çevre ve görüntü kirliliği yapan 3 adet hurda araç, tutanakla hurda araç parkına çekilmiştir.

10 Ağustos 2005 tarih ve 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatları yönetmeliği kapsamında yer alan ve esnaflarımız tarafından alınması gereken açılma ruhsatları alınıp alınmadığının kontrolleri yapılarak ruhsat almadığı tespit edilen işyerlerine gerekli ikaz yapılmıştır. İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatları yönetmeliğindeki işlemleri yerine getirmediğinden 3 adet işyeri mühürlenmiştir.

İlçe merkezinin en işlek yerlerinden biri olan, gidiş ve geliş olarak çift yönlü araç trafiğine açılan İbni Hasancık Sokak'ta tretuarların yayalar tarafından daha rahat kullanılması amacıyla delinatör (kırılmaz trafik babası) konulmuştur.

21 Haziran 2011 tarihinden itibaren İlçe Trafik Komisyonu'nun aldığı karar doğrultusunda Atatürk Caddesi araç trafiğine kapatılarak yayalara tahsis edilmiştir.

Vakıflar Bankası ile Eski Belediye Binasının arasında bulunan, Zübeyde Hanım Caddesinin başlangıcına; halkımızın dinlenebilmesi için oturma bankları konulmuş, dinlenme parkı oluşturulmuştur.

Personel ve okul servis araçlarında, Personel Servis aracı izin belgesi, servis aracı uygunluk belgesi, güzergah izin belgesi ve plaka yenileme işlemleri için 10 adet (S) plaka ruhsatı işlemleri yapılmış olup; Toplam :5.025.00 TL. Belediyemiz veznesine yatırılmıştır.

İlçemizde iki gün Pazar kurulmaktadır. İlçemiz Salı pazarında sebze kısmında 487 adet parsel, tuhafiye kısmında 444 parsel olmak üzere, toplam 931 parsel bulunmakta, pazarcı esnaf sayısının toplamı da 682'dir.

Pazaryerlerinde bulunan esnaflarımızın mevcut sınırlarının dışını işgal etmemeleri, yıkanmadan yenilen gıda maddelerinin açıkta satılmaması hususunda gerekli çalışmalar yapılmıştır. Haftalık olarak Pazaryerlerinden toplanan işgaliye bedelleri konusunda Tahakkuk Servisi ile koordineli çalışmalar yapılmıştır. Birimimize pazaryerleri ile ilgili 20 adet dilekçe başvurusu havale edilmiş olup; yapılan genel denetimlerde 45 pazarcı esnafımıza zabıt varakası kesilerek, para cezası uygulanmıştır.

İlçemizde yaşayan yardıma muhtaç asker ailelerinin başvuruları alınıp, 3757 sayılı kanuna göre 43 adet aileye Encümen kararıyla asker aile maaşı bağlanmıştır.

Adres ve numaralamaya ilişkin yönetmelik çerçevesinde sokaklara verilen isimlere ait levhaların sökülmesine, bozulmasına mani olunmuş ve eksik görülen levhaların yerlerine dikimleri sağlanmıştır. Halkımızın daha rahat bir şekilde adreslerini tespit etmeleri amacı ile hazırlanan, üzerinde mahalle ile sokak adı yazan yeni kapı numaralarının takılmasına devam edilmiştir.

2011 yılı içerisinde; 144 adet İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat başvurusunda bulunulmuş ve düzenlenmiş olup; Toplam:76.666.00 TL. Belediyemiz veznesine yatırılmıştır.

Okul kantinlerinin denetimleri diğer ilgili mercilerle irtibatlı olarak yapılmış, kantinlerin hijyenik kurallar doğrultusunda çalışmalarının temini sağlanmıştır.

Gıda satış yerlerinde yapılan denetimlerde, satışı arz edilen malların son kullanma tarihlerinin kontrolleri yapılmış, ilçemizde bulunan simit ve ekmek fırınlarının denetimlerinde eksiklikleri görülen 6 adet iş yerine 4.300.00 TL para cezası kesilmiştir.

Şehir merkezindeki trafik güvenliğini sağlamak ve kazaları en aza indirmek için yapılan çalışmalar doğrultusunda öğrencilerin kullandığı okul önlerindeki yolların çizgilerini yenilenmiştir. Yine şehrin muhtelif yerlerine yol aynaları konmuştur.

Kasaplar ve et ürünleri satış yapan işletme denetimleri de Belediyemiz Veteriner Hekimliğimizle birlikte denetlenmiştir.

Esnaf ve Sanatkarlar Odası, İlçe Tarım Müdürlüğü görevlileri ile birlikte yapılan bu denetimlerimizde; fırınlar, lokantalar, pastane imalathaneleri ve satış yerleri, kahvehaneler ve kiraathaneler, otel, motel, pansiyon ve konaklama yerleri, çay bahçeleri, berber ve kuaför gibi yerlerin denetimleri periyodik olarak yapılmıştır.

Dini ve Milli bayramlarda halkımızın Bayramlarını huzur içerisinde geçirmeleri için gerekli önlemler alınmış, Kurban Bayramında Belediyemizce belirlenen 2 Adet kurban kesim yerinde zabıtamızca gerekli tedbirler alınarak vatandaşın bir düzen içerisinde kurban kesmeleri sağlanmıştır.

Belediyemize çeşitli kurumlardan gelen 502 adet yazılı evrak, Müdürlüğümüze havale edilmiş olup, araştırmaları ve gerekli yaptırımları yapılarak, ilgili makama cevap verilmiştir.

## **DESTEK HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ**

### **GÖREVİ**

Belediyeye ait araç, iş makinesi ve ekipmanın, diğer birimlerden gelen talepler sevk ve idaresini, etkin ve verimli çalıştırılmasını ve koordinasyonunu sağlamak, şoförlere görevlerin dağıtılmasını sağlamak, araçların taşıt görev emirlerini düzenlemek, görevlerin gerçekleştirilmesini sağlamak. Araç, iş makinesi ve ekipmanlarda oluşan arızaların tespitini yapmak, yedek parça ihtiyacının tespitini ve teminini yapmak, yapılan iş ve işçilikler ile alınan yedek parçaların kontrol ve kabulünü yapmak.

### **YAPILAN ÇALIŞMALAR**

İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerinin ilçe dışı müsabakalara ulaşımı sağlanmış, 01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında, Geliboluspor'a 23, Harb-İşspor'a 22, Gelibolu'da mevcut bulunan okullara 16, Triatlon takımına 10, Okçuluk Federasyonu'na 4 araç tahsisi yapılmıştır.

İlçemizdeki sivil toplum örgütlerinin sosyal ve kültürel etkinliklerinde ulaşımının sağlanması birimimiz tarafından gerçekleştirilmiş, yıl içerisinde 10 kez araç görevlendirmesi yapılmıştır.

Sosyal Belediyecilik ilkesi doğrultusunda; kurumumuza başvuran hastalara Belediye aracı ile gelen talepler doğrultusunda, randevusunu almış hastaların, değişik şehir merkezlerindeki hastanelere nakli sağlanmıştır.

İlçemizde yakınını kaybeden vatandaşlarımızın cenaze işlemleri için yılın 365 günü araç görevlendirilmesi yapılmış, merkez ve köy mezarlıklara ulaşımı birimimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuza ait tüm araç ve ekipmanın bakımları kontrol altında tutulmuş; garanti kapsamında olan araçların yetkili servislere sevki, garanti dışı araçların tamir ve yedek parça temini 4737 sayılı ihale kanununun 22/d maddesi doğrudan temin kapsamında birimimiz tarafından yapılmıştır.

### ***Satın Alma Birimi***

Müdürlüğümüz bünyesindeki Satınalma Birimi, 2011 mali hizmet yılında, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamı içerisinde ihtiyaç duyulan, mal, hizmet ve yapım işleri ile ilgili ihtiyaçları temin ve tedarik etmiştir. Birimimize gelen 1150 adet evrağa cevap verilmiş, harcama birimlerinden gelen ve Belediye Başkanımızın olurları doğrultusunda satın alma faaliyeti içerisinde bulunulmuştur.

## **VETERİNERLİK HİZMETLERİ**

### ***İlaçlama Çalışmaları***

Yaz sezonunda, ekolojik dengeye zarar vermeyen çevre dostu dumansız ilaçlama yöntemiyle, sinek üremesine elverişli ortamların başında gelen yeşil alanlar, bataklıklar ve sulak yerleri öncelikli olarak ilaçlanmıştır.

Nisan ayından Eylül ayına kadar ilçemiz ve çevresindeki sulak alanlarda kanalizasyon sistemi ve çöp toplama alanında sivrisinek larvalarına karşı ilaçlama yapılmış, çöp konteynirleri kara sineğe karşı ilaçlanmıştır.

Mayıs-Ekim ayları arasında uçkun sinek mücadelesi yapılmış, ulv cihazı ile ilaçlama gerçekleştirilmiştir.

Grip ve benzeri salgın hastalıkların yayılmasını önlemek amacıyla toplu ulaşım araçlarında dezenfeksiyon işlemi yapılmıştır.

Bulaşıcı hastalıkların yayılmasına neden olan virüslere karşı belediye denetimli halk otobüslerinde, okul taşıtlarında ilaçlama çalışması yapılmış, bu ilaçlama ortak kullanım alanlarında devam etmiştir.

### ***Mezbaha Hizmetleri***

01.01.2011 ile 31.12.2011 tarihleri arasında belediyemiz mezbahasında; 1034 adet büyükbaş (242 bin 562 kg), 1270 adet küçükbaş (29 bin 091 kg) hayvan kesimi yapılmış, bunların kesim öncesi ve kesim sonrası kontrolleri yapılmıştır.

"Hijyenik et fileleme" uygulamasına devam edilerek, kesimi yapılan hayvanların sevki, 24 saat soğuk hava deposunda bekletildikten sonra, fileli koruyucu malzeme ile yapılmıştır. Kurban Bayramı öncesinde, belediyemizin ana hizmet binasında 'kurban kesim ve kayıt bürosu' oluşturulmuş, vatandaşlarımıza kurban kesimi için kayıt numaraları verilmiştir. Kurban Bayramında, kesim için yeni mezbahanın yanı sıra eski mezbaha da halkımıza hizmet vermiştir. Sokak aralarında kurban kesimine izin verilmemiş, büyükbaş hayvanların kesimi Kaynarca mevkiinde bulunan yeni mezbahada, küçükbaş hayvanların kesimi eski mezbahada yapılmıştır. Halkımızın sağlıklı kurban hizmetlerinden faydalanabilmesi için yeterli sayıda kasap görevlendirilmiş, bayram süresince 39 adet büyükbaş, 430 adet küçükbaş hayvanın kesimi gerçekleştirilmiştir.

### ***Barınak Hizmetleri***

Barınak hizmetleri 5199 sayılı hayvanları koruma kanunu ve ilgili yönetmeliğin belediyelere yüklemiş olduğu sorumluluk dâhilinde gerçekleştirilmiştir. Kaynarca Mevkiinde bulunan "Hayvan Barınağı"nda; hayvan toplama ekibi tarafından getirilen sokak köpeklerinin bakım, aşılama ve kısırlaştırılması rutin bir şekilde yapılmıştır. Barınağa 380 adet sokak köpeği getirilmiş, aşılama, kısırlaştırma ve küpeleme çalışmasının ardından bir bölümü isteyen vatandaşlarca sahiplenilmiştir.

## **BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER**

Başkanlık makamına gelen davetiyeleri programa alan, başkanlık makamı ile basın arasındaki koordinasyonu sağlayan birimimiz; başkanlık ve birim hizmetleri ile ilgili fotoğraf çekimlerini yaparak arşivlemiş, kurumumuzla ilgili faaliyetler basın bülteni yoluyla yerel ve ulusal basına bildirilmiştir. 2011 yılında toplam 71 adet basın bülteni yayınlanmıştır.

Belediyemizin resmi web sitesi ([www.gelibolu.bel.tr](http://www.gelibolu.bel.tr)) güncellenmiş olup, vatandaşlarımıza faaliyetlerimiz ile bilgiler, güncel haberler, duyurular ve e-belediye, web sitemiz ziyaretçilerinin kullanımına sunulmuştur.

İnternet üzerinden gelen maillerin işlemleri yapılarak cevaplandırılmakta, diğer birimlerimizi konu alan mailler ise ilgili birimlere ulaştırılmaktadır.

Başkanımızın yoğun programı nedeniyle katılamadığı davetlere teşekkür telgrafları, cenaze evlerine taziye mektubu gönderilmiştir.

Gelibolu ve belediyemiz ile ilgili etkinlikler için ve özel günlerde SMS çekilmiştir.

Birimimize gelen şikayetler, ilgili müdürlüklere iletilip, çözümü sağlanmıştır.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ile 26 Kasım Gelibolu'nun Kurtuluşu programlarında, meclis üyeleri, ilçe protokolü belediye müdürlükleri ile hizmet birimlerinin katılımlarını sağlamak üzere törenlerin duyurusu yapılmıştır.

Belediyemiz, 10-13 Şubat 2011 tarihleri arasında İstanbul'da 15.'si yapılan Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı'na, "Gelibolu Yarımadası Eceabat ve Gökçeda Turizm Altyapı Hizmet Birliği" adı altında katılmış, başkanımızın da katıldığı fuarda, tanıtıcı broşür ve dökümanlar dağıtılmış, ilçemizin turizm ve tarihi değerleri ile yöresel ürünleri tanıtılmıştır.

8 Mart Dünya Kadınlar Günü, Tıp Bayramı, Anneler Günü gibi yıl içerisindeki önemli günlerde kutlamalar gerçekleştirilmiştir.

19-25 Mayıs tarihleri arasında kutlanan "Gençlik Haftası" ve Cumhuriyetimizin 88.yıldönümü kutlamaları öncesinde ilçe sınırları içerisindeki okullara büyük boy Türk Bayrağı ve Atatürk Posterleri hediye edilmiştir.

Ulu Önder Atatürk'ün Cumhurbaşkanı olarak Gelibolu'ya gelişinin 83. yıldönümü programı ve 26 Kasım Kurtuluş Bayramı Belediye Başkanlığımızın öncülüğünde düzenlenen program ile kutlanmıştır.

Belediyemizce yapılan faaliyetlerin ve etkinliklerin halkımıza duyurulması noktasında, mesaj, bez afiş, anons yoluyla çalışmalar yapılmış, özel gün ve resmi bayramlarda belediye binamız ve şehrin muhtelif yerleri hazırlanan pankartlar ve bayraklarla donatılmıştır.

## **18.ULUSLARARASI GELİBOLU ALTIN SARDALYA KÜLTÜR VE SANAT FESTİVALİ**

20-24 Temmuz 2011 tarihleri arasında gerçekleştirdiğimiz 18.Uluslararası Gelibolu Altın Sardalya Kültür ve Sanat Festivali, kültür ve sanat adına çok renkli görüntülere sahne olurken festivalimizin ana unsuru olan dünyaca ünlü sardalya balığımızın festivalimizle bütünleşmesine önem verilmiş, yaşadığımız kentin geleneksel değerlerinin ön plana çıkmasına özen gösterilmiştir.

2011 yılında ilçemizin simgesi olan, dünyaca ünlü 'Sardalya Balığımızın' festivalimizle özdeşleşen isim hakkı "Altın Sardalya" olarak alınmış, marka tescili de yaptırılmıştır.

Festivalde K.K.T.C ile birlikte dokuz ülkeden yaklaşık 900'e yakın misafir ve sanat elçisi ilçemizde ağırlanmıştır. Beyaz Rusya, Yunanistan, Karadağ, Sırbistan, Bosna Hersek, Litvanya, Bulgaristan ve Türkiye'yi temsilen Büyükçekmeçe Belediyesi Barış Manço Kültür Merkezi renkli gösterileri ve kültürleri ile büyük ilgi görmüştür.

Festivalde ilçemizde bulunan üç büyük tuzlu balık konserve fabrikasında yapılan tanıtım günlerinin yanı sıra ilk kez meşhur peynir helvası ve kaşar peyniri de "Geleneksel Lezzetlerimiz" adı altında tanıtım günlerinde yerini almıştır.

Festival korteji ve festival meşalesinin yakılmasıyla resmi açılışı yapılan festivalimizde; eski hizmet binamızda açılan güzel sanatlar ve geleneksel sanatsal sergileri, sportif etkinlikler, paneller, imza günleri, konuk ülkelerin katılımı ile 26 Kasım Atatürk Parkı'nın açılış programı, miniklere yönelik animasyonlar, uluslararası dans ve müzik gruplarının sahne showları, yerel sanatçılarımızın sunumları, üç gece düzenlenen halk konserleri geniş kitleleri bir araya getirmiştir.

## **DİĞER FAALİYETLER :**

Belediye Başkanlığımız, 2011 yılında da iftar çadırının yerine, ihtiyaç sahibi ailelerin evlerine sıcak yemek servisini sürdürmüştür. Belediyemizin bu uygulamasından 55 aile yararlanmış, her gün 110 kişilik yemek, servis aracıyla sefer tasları ile ihtiyaç sahibi ailelerin evlerine kadar götürülmüştür.

Ramazan ayı içerisinde sosyal sorumluluk kapsamında ihtiyaç sahibi 500 aileye, 14 adet üründen oluşan gıda paketi ulaştırılmıştır.

Eğitim ve öğrenime destek hizmetleri kapsamında; 2011-2012 eğitim-öğretim yılının başlamasıyla birlikte, Milli Eğitim ve okul müdürlükleri ile koordinasyon sağlanarak maddi durumları iyi olmayan 163 öğrenciye okul kıyafeti yardımında bulunulmuştur.

Okulların fiziki ortamlarının iyileştirilmesi ve çevre düzenlemeleri ihtiyaçlarına cevap verilmiş, 26 Kasım İlköğretim Okulu'nun 'zihinsel engelliler sınıfı'nın zemini yenilenmiş, ilçe sınırları içerisindeki ilköğretim okulları ve liselere 40 adet ahşap bank verilmiştir.

Belediyemizin, sosyal dayanışmanın artması ve Gelibolu'da yaşayanların birbirine sahip çıkma bilincini geliştirmek amacıyla hazırladığı toplumsal dönüşüm projesi olan "Sosyal Market" belediye eski hizmet binasında faaliyete geçirilmiş, kullanılabilir nitelikte olan ikinci el giysi ve eşyalar ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır.

Van ili ve çevresinde meydana gelen deprem felaketi nedeniyle; Çanakkale merkez ve 11 ilçe belediyesi ile bir araya gelinerek ortak bir yardım kampanyası oluşturulmuştur. Bu kapsamda hazırlanan gıda yardım paketlerine belediyemiz 3 ton kuru gıda ile katkı sağlamıştır.

İlçe merkezinde kaymakamlık, belediyemiz, kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşların desteğiyle belediye eski hizmet binasında toplanan, 326 koli giyecek, 35 koli çocuk kıyafeti, 10 koli ayakkabı, 3 koli erzak, 7 adet katalitik soba, 1 koli çocuk bezi, 39 battaniye ve 3 adet halı kamyonla Vanlı depremzedelere ulaştırılmıştır.

Belediyemiz tarafından, Gelibolu Yarımadası'nda vatandaşların tarihi ve kültürel değerleri ile tanışmasını sağlamak amacıyla kültür gezileri düzenlenmiş, öncelik bölgeye hiç gitmemiş olan bayanlara tanınmış, katılımcılara profesyonel rehber hizmeti ve gezi rehberi broşürü verilmiştir.



