

---

# 2012 YILI FAALİYET RAPORU

---

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### GÖREVİ :

Belediyenin karar organları olan Meclisin, Başkanlığın ve Encümenin çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olmak, alınan kararların yazılmasını, kaydedilmesini, ilgililere duyurulmasını ve arşivlenmesini temin etmektir.

Resmi gazetede yayınlanan ve yürürlüğe giren kanun, genelge, tüzük ile yönetmelikleri, Başkanlık emirlerinin uygulanması hususunda tüm belediye birimlerine dağıtım planı gereğince dağıtımını yapmak ve koordinasyonu sağlamaktır.

Resmi kurum, kuruluş ile özel kuruluş ve vatandaşların Başkanlığa yapılan yazılı ve sözlü müracaatların Başkanlık direktifi doğrultusunda gereği için ilgili birimlere dağıtımını yaparak, cevabı yazıları müracaat sahiplerine ilgili servisince yapılmasını sağlamaktır. Ayrıca Meclis ve Encümen toplantılarının organizasyonunu yürütmektedir.

### FAALİYET ŞEMASI

- Meclis Faaliyetleri
- Encümen Faaliyetleri
- Gelen Evrak
- Giden Evrak
- İlan- Duyuru

### MECLİS FAALİYETLERİ

Belediyenin en yüksek karar organı olan Meclisin olağan ve olağanüstü çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olup; gündemin hazırlanması ve Meclis Üyelerine tebliğini sağlamış, Belediye Meclisinin toplantı birleşimlerine ait tutanak ve kararlar 5393 Sayılı Yasanın 23.maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 16.maddesi gereğince yazılarak bir sonraki toplantıda üyelere dağıtımını gerçekleştirmiştir.

Meclis toplantılarıyla ilgili kararlar ile tutanakların bir nüshası da birim arşivinde saklanmaktadır.

01.01.2012-31.12.2012 tarihleri arasında Belediye Meclisimiz, tatil ayı ilan edilen Ağustos ayı dışında her ay toplanarak **139 adet** Meclis kararı alınmıştır.

## ENCÜMEN FAALİYETLERİ

Belediyemizin yürütme organı olan Encümenin karar alma çalışmalarına yardımcı olmakta, Pazartesi günleri haftada bir kez toplanan encümenin görüşeceği gündemi hazırlamaktadır. Alınacak karar ile ilgili kanuni esaslar gözden geçirilmekte, varsa özel bilgiler encümene sunulmakta, encümenin vermiş olduğu karar doğrultusunda Encümen Karar Özet Defteri tutulmakta, kararlar yazılıp, üyelerin imzasından sonra ilgililere tebliği ve arşivlenmesi yapılmaktadır.

01.01.2012 - 31.12.2012 tarihleri arasında Belediye Encümenimiz, **52** kez toplanarak **235** adet encümen kararı alınmıştır.

## GELEN EVRAK

Belediyemize posta veya zimmetle gelen resmi veya özel evrak ve dilekçeler teslim alındıktan sonra incelenip bir sayı verilerek, kaydı alınmakta ve ilgili birimlere zimmetle gönderilmektedir.

Resmi Gazetede Belediye Mevzuatı ile ilgili yenilik ve değişiklikler takip edilmekte, fotokopi nüshası alınarak ilgili servisler bilgilendirilmektedir.

2012 yılında belediyemize gelen **6950** adet evrak kayda alınmıştır.

## GİDEN EVRAK

Belediye Başkanlığınca özel veya resmi kişi, kurum ve kuruluşlara yazılıp işlemleri tamamlanan evraklar, zimmet defterlerine sıra numarası ile kaydedilip, postaya verilmekte veya elden dağıtıcılarla ilgililere gönderilmektedir

Başkanlık tarafından hazırlanan emir ve yazışmaların kaydı yapılarak gereği için tüm birimlere imza karşılığı teslim edilmiştir. 2012 yılında **389** adet giden evrak kaydı yapılmıştır.

## İLAN- DUYURU

Müdürlüğümüz, Belediyemiz çalışmaları ile ilgili olarak, ilan panosu veya anons sistemi aracılığıyla kamuoyuna yapılacak ilan ve duyuruları düzenlemektedir. İlan panosuna asılarak yapılan duyurularla ilgili asma ve kaldırma tutanakları düzenlenerek ilgililere tebliği ile bir nüshası dosyasında saklanmaktadır.

2012 yılında **243** adet ilan zaptı yapılmıştır.

## EVLENDİRME MEMURLUĞU

Evlendirme işlemleri 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve Evlendirme Yönetmeliği doğrultusunda müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.

Belediye bünyesine yapılan evlendirme müracaatlarını akde dönüştürmektedir. Evlenme işlerine ait evrakların müracaat sahiplerince tamamlanmasına yardımcı olmak, evrakların tamamlanmasından sonra nikah akdi için gerekli ortamı, randevu saatini belirlemek ve akdi hukuki ortamında gerçekleştirmektedir. Evlenme akdi sonrasında akdin resmîyetini tüm kurumlarca sağlanması amaçlı yazışmaları yapmak, vatandaşın akit öncesi veya sonrası karşılaştığı sorunları çözmek için fahri hizmet vermektedir.

01.01.2012-31.12.2012 tarihleri arasında evlenme işlemleri ile ilgili olarak; toplam **178** adet müracaat alınmış, nikahları kıyılmış, evlenmelerle ilgili **664** adet evrak kaydı yapılmıştır.

Belediye Meclis salonumuz nikah törenlerine tahsisi edildiği gibi, kamu kurum ve kuruluşlarına, sivil toplum örgütlerine düzenledikleri konferans, kurs ve seminerlere ev sahipliği yapmıştır.

## ÖZEL KALEM

Belediyemizde özel kalem; Başkanlığımız ile vatandaş, ilçe protokolü, belediye meclisi, belediye encümeni, belediye personeli ve belediye hizmet birimleri arasında köprü vazifesi görmekte, aradaki iletişimi sağlamaktadır. Bu süreç içerisinde yapılan görüşme ve yazışmalar dikkatle takip edilmektedir.

Başkanlık makamı ile yapılan toplantıların koordinasyonu sağlanmakta ve başkanımızın emir direktifleri doğrultusunda gündem takip edilerek başkanlık makamı bilgilendirilmektedir. Başkanlığımıza sunulan yazılı ve sözlü talepler bizzat takip edilerek, talep sahiplerine geri dönüş yapılmakta bölge halkının, istek ihtiyaç ve sorunları konusunda belediye başkanı ile görüşmesine ortam ve imkan sağlamaktadır.

Başkanlığımıza gelen toplantı, görüş ve davetler ile ilgili, belediye başkanımızın günlük, haftalık ve aylık programı hazırlanmakta, harici gelen taleplerinde koordinasyonu sağlanarak değerlendirilmekte, belediye başkanımızın yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerinde gidiş ve dönüş ile ilgili hizmetlerini yerine getirmektedir. Bunun dışında belediyemize gelen özel ve resmi misafirlerin karşılanması, ağırlanması gibi protokol çalışmalarını da yaparak gelen misafirlerin belediyemizden memnun ayrılmasını sağlamaktadır.

Belediye başkanımızın, kurumlarla koordinasyon toplantıları, resmi organizasyonlar belediyemizin düzenlediği kültürel faaliyetler, sivil toplum kuruluşları, çeşitli etkinlikler, kurumsal koordinasyon ve çelenk koyma törenleri ulusal bayramlar ile toplumca özel ve önemli günlere katılımı basın yayın ve halkla ilişkiler birimi ile çalışma yapılarak gerçekleştirilmektedir. Belediyemizin katılımcı, şeffaf, halkla bütünleşen yönetim anlayışı içerisinde hizmet üretmesinde katkıda bulunmaktadır.

# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

## GÖREVİ

Belediyenin gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, kesin hesabın çıkarılması, hesap ve kayıt düzeninde saydamlık, faaliyetlerin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesini sağlamak. Belediyemiz müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider evraklarının ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrolü yapıldıktan sonra hak sahiplerine ödenmesi. Belediyemizin tahmini bütçesinin yapılması için müdürlüklere bütçe hazırlık çağrısının yapılması, müdürlük tekliflerinin birleştirilmesi, bütçe teklifinin hazırlanarak yasal prosedürün takibi ve sonuçlandırılması.

## FAALİYET ŞEMASI

Müdürlüğümüz bünyesinde; tasarruf tedbirlerine önem ve hassasiyet gösterilmiş, ihtiyaçlar için ayrılan kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılmasına özen gösterilmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne, 01.01.2012– 31.12.2012 tarihleri arasında **2483** adet gelen evrak, **1669** adet giden evrak kayda alınmış, toplam **12758** adet muhasebe fişi düzenlenmiştir.

2012 yılı gerçekleşen gelirlerin **19.625.210,37 TL** olduğu, gerçekleşen gider toplamının da **21.569.211,44 TL** olduğu, 2013 yılına devreden alacakların **6.419.585,02 TL**, 2013 yılına devreden borçların ise **18.988.187,75 TL** olduğu, aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

## 2012 YILI BORÇ, ALACAK, GELİR VE GİDER TABLOSU:

### **BORÇLAR**

Piyasa Borçları	4.571.288,54 TL
Personel Alacakları	66.799,38 TL
Personel Alacakları (Kıdem Tazminatı)	131.799,38 TL
Emekli Sandığı	635.618,30 TL
SGK (Sosyal Güvenlik Kurumu)	5.821.284,54 TL
Vergi Dairesi ve Diğer Fonlar	2.115.403,75 TL
Kamu İdarelerine	2.016.787,45 TL
Kredi Borçları (İller Bankası)	472.859,45 TL
Kredi Borçları (Diğer Bankalar)	3.156.545,66 TL
<b>TOPLAM BORÇ</b>	<b>18.988.187,75 TL</b>

### **ALACAKLAR**

<b>Vergi Gelirleri</b>	
Bina Vergisi	502.261,44 TL
Arsa Vergisi	966.993,01 TL
Arazi Vergisi	38.897,08 TL
Çevre Temizlik Vergisi	525.842,51 TL
<b>Toplam Vergi Gelirleri Alacakları</b>	<b>2.033.994,04 TL</b>
<b>Dahilden Alınan Mal ve Hizmetleri Tahakkuk Alacakları</b>	
Haberleşme Vergi Geliri	3.349,22 TL
Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergi Geliri	3.031,90 TL
Yangın Sigorta Vergi Geliri	3.328,19 TL
Eğlence Vergi Geliri	10.022,31 TL
İlan ve Reklam Vergisi	109.800,87 TL
<b>Toplam Dahilden Mal ve Hizmetleri Tahakkuk Alacakları</b>	<b>122.532,49 TL</b>
<b>Harçlardan Alacakları</b>	
İşgal Harçları	758.367,03 TL
<b>Toplam Harçlar Tahakkuk Alacakları</b>	<b>758.367,03 TL</b>
<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir Alacakları</b>	
Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	2.349.616,64 TL
Kira Gelirleri	564.602,48 TL
Kurumlar Hasılatı	147.613,54 TL
<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir Alacakları Toplam</b>	<b>3.061.832,66 TL</b>
<b>Diğer Gelirler</b>	
Faiz Gelirleri	14.246,46 TL
Para Cezaları	391.996,77 TL
Diğer Vergi Cezaları Geliri	36.615,57 TL
<b>Diğer Gelirler Alacak Toplamı</b>	<b>442.858,80 TL</b>
<b>2012 YILI ALACAKLARI TOPLAMI</b>	<b>6.419.585,02 TL</b>

<b>GELİR BÜTÇESİ</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2012</b>	<b>Gerçekleşme Oranı(%)</b>
	<b>Kesinleşen</b>	<b>Tahmin TL</b>	<b>Kesin Hesaplar</b>	

	<b>BÜTÇE GELİRLERİ HESABI</b>	<b>21.078.151,77</b>	<b>22.250.000,00</b>	<b>19.625.210,37</b>	<b>88,20</b>
<b>01</b>	<b>VERGİ GELİRLERİ</b>	<b>5.580.137,50</b>	<b>7.023.000,00</b>	<b>6.567.545,23</b>	<b>93,51</b>
01 02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.475.628,88	1.830.000,00	1.323.194,27	72,31
01 03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	493.347,87	749.000,00	582.778,72	77,81
01 06	Harçlar	3.611.160,75	4.433.000,00	4.661.572,24	105,16
01 09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	11.000,00	0,00	0,00
<b>03</b>	<b>TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ</b>	<b>5.394.251,75</b>	<b>5.160.000,00</b>	<b>4.774.843,31</b>	<b>92,54</b>
03 01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	30.940,00	4.116.000,00	3.675.354,43	89,29
03 04	Kurumlar Hasılat	4.591.388,72	121.000,00	350.428,09	289,61
03 06	Kira Gelirleri	771.923,03	921.000,00	749.060,79	81,33
<b>04</b>	<b>ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER</b>	<b>2.600.206,31</b>	<b>3.223.000,00</b>	<b>174.384,65</b>	<b>5,41</b>
04 02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil	92.394,47	3.082.000,00	0,00	0,00
04 03	Diğer İdarelerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	30.000,00	10.483,15	34,94
04 04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	12.000,00	40.000,00	63.901,50	159,75
04 05	Proje Yardımları	2.495.811,840	21.000,00	100.000,00	476,19
<b>05</b>	<b>DiĞER GELİRLER</b>	<b>6.929.422,66</b>	<b>6.680.000,00</b>	<b>8.034.092,40</b>	<b>120,27</b>
05 01	Faiz Gelirleri	77.005,99	50.000,00	25.477,19	50,95
05 02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	6.317.835,00	6.189.000,00	7.330.246,73	118,44
05 03	Para Cezaları	305.061,25	216.000,00	299.396,08	138,61
05 09	Diğer Çeşitli Gelirler	229.520,42	225.000,00	378.972,40	168,43
<b>06</b>	<b>SERMAYE GELİRLERİ</b>	<b>574.133,55</b>	<b>156.000,00</b>	<b>74.344,78</b>	<b>47,66</b>
06 01	Taşınmaz Satış Gelirleri	574.133,55	142.000,00	71.977,05	50,69
06 02	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	14.000,00	2.367,73	16,91

2012 yılı bütçe hazırlıkları kapsamında **22.250.000,00** TL olarak tahmin edilen gelir bütçesi; yıl sonu itibari ile **%88,20** gerçekleşme oranı ile 2012 Yılı Gelir Bütçesi **19.625.210,37** TL olarak kesinleşmiştir.

2012 yılı Gelir Bütçesi içinde dağılıma bakıldığında; 7.023.000,00 TL olarak tahmin edilen 01-Vergi Gelirleri **%93,51** gerçekleşme oranı ile **6.567.545,23** TL olarak gerçekleşmiştir.

**5.160.000,00** TL olarak tahmin edilen 03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri **%92,54** gerçekleşme oranı ile **4.774.843,31** TL olarak gerçekleşmiştir.

**3.223.000,00** TL olarak tahmin edilen 04-Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler **%5,41** gerçekleşme oranı ile **174.384,65** TL olarak gerçekleşmiştir.

**6.680.000,00** TL olarak tahmin edilen 05-Diğer Gelirler **%120,27** gerçekleşme oranı ile **8.034.092,40** TL olarak gerçekleşmiştir.

**156.000,00** TL olarak tahmin edilen 06-Sermaye Gelirleri **%47,66** gerçekleşme oranı ile **74.344,78** TL olarak gerçekleşmiştir.

GİDER BÜTÇESİ		2011	2012	2012	Gerçekleşme Oranı (%)
		Kesinleşen	Tahmin TL	Kesin Hesaplar	
	<b>BÜTÇE GİDERLERİ HESABI</b>	<b>20.383.178,30</b>	<b>22.250.000,00</b>	<b>21.569.211,44</b>	<b>96,94</b>
<b>01</b>	<b>PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>5.550.007,10</b>	<b>7.153.599,54</b>	<b>6.586.699,78</b>	<b>92,07</b>
01 01	Memurlar	1.160.740,98	1.565.861,39	1.324.210,39	84,56
01 02	Sözleşmeli Personel	225.984,52	394.650,00	325.542,95	82,48
01 03	İşçiler	4.051.079,05	5.038.234,26	4.821.704,88	95,70
01 04	Geçici Personel	0,00	1.100,00	0,00	0,00
01 05	Diğer Personel	112.292,55	153.753,92	115.241,56	74,95
<b>02</b>	<b>SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>1.106.085,81</b>	<b>1.317.354,53</b>	<b>1.254.053,86</b>	<b>95,19</b>
02 01	Memurlar	122.339,16	238.399,31	194.227,91	81,47
02 02	Sözleşmeli Personel	0,00	57.334,40	54.413,43	94,90
02 03	İşçiler	983.746,65	1.010.121,10	1.000.901,52	99,08
02 04	Geçici Personel	0,00	3.499,72	0,00	0,00
02 03	Diğer Personel	0,00	8.000,00	4.511,00	56,38
<b>03</b>	<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>11.921.309,65</b>	<b>14.274.022,56</b>	<b>12.524.951,65</b>	<b>87,74</b>
03 01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	447.224,94	261.151,65	228.326,06	87,43
03 02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.857.101,43	1.751.506,51	1.661.810,86	94,87
03 03	Yolluklar	32.806,78	39.617,95	33.252,74	83,93
03 04	Görev Giderleri	24.988,80	69.841,12	68.067,27	97,46
03 05	Hizmet Alımları	6.474.562,07	9.099.404,36	7.616.652,43	83,70
03 06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	831.830,54	525.918,83	434.379,26	82,59
03 07	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım G.	796.910,84	988.586,07	952.896,80	96,38
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım G.	1.455.853,83	1.532.376,07	1.526.786,23	99,63
03 09	Tedavi ve Cenaze G.	30,00	5.620,00	2.780,00	49,46

<b>04</b>	<b>FAİZ GİDERLERİ</b>	<b>325.684,75</b>	<b>476.158,44</b>	<b>432.645,76</b>	<b>90,86</b>
04 02	Diğer İç Borç Faiz G.	325.684,75	476.158,44	432.645,76	90,86
<b>05</b>	<b>CARİ TRANSFERLER</b>	<b>180.529,67</b>	<b>499.276,25</b>	<b>324.284,29</b>	<b>64,95</b>
05 01	Görev Zararları	0,00	510,00	0,00	0,00
05 02	Hazine Yardımlar(Mahalli İdare Yardımları)	0,00	1.261,50	1.261,50	100
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	100.869,67	306.504,75	230.266,53	75,12
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	79.660,00	191.000,00	92.756,26	48,56
05 06	Yurtdışına Yapılan Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
05 08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>06</b>	<b>SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>880.424,92</b>	<b>790.189,68</b>	<b>446.576,10</b>	<b>56,51</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	51.430,68	194.359,68	169.001,89	86,95
06 02	Menkul Sermaye Üretim G.	0,00	16.350,00	0,00	0,00
06 03	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	2.450,00	0,00	0,00
06 04	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırılması	0,00	50.000,00	3.000,00	6,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	38.083,67	306.340,00	208.907,50	68,19
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	790.910,57	84.700,00	36,08	0,04
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	135.990,00	65.630,63	48,26
06 08	Stok Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
06 09	Diğer Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>07</b>	<b>SERMAYE TRANSFERLERİ</b>	<b>419.136,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
07 01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	41.136,82	0,00	0,00	0,00
<b>09</b>	<b>YEDEK ÖDENEKLER</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
09 01	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	0,00	100,00	0,00	0,00
09 03	Yatırımları Hızlandırma Ödeneği	0,00	100,00	0,00	0,00
09 05	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	0,00	100,00	0,00	0,00
09 06	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00

2012 yılı bütçe hazırlıkları kapsamında **22.250.000,00** TL olarak tahmin edilen gider bütçesi, yıl sonu itibari ile **%96,94** gerçekleşme oranı ile 2012 Yılı Gider Bütçesi **21.569.211,44** TL olarak kesinleşmiştir.

2012 Gider Bütçesi içinde dağılıma bakıldığında: **7.153.599,54** TL olarak tahmin edilen 01- Personel Giderleri **%92,07** gerçekleşme oranı ile **6.586.699,78** TL olarak gerçekleşmiştir.

**1.317.354,53** TL olarak tahmin edilen 02-SGK Devlet Primi Giderleri **%95,19** gerçekleşme oranı ile **1.254.053,86** TL olarak gerçekleşmiştir.



14.274.022,56 TL olarak tahmin edilen 03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri %87,74 gerçekleşme oranı ile 12.524.951,65 TL olarak gerçekleşmiştir.

476.158,44 TL olarak tahmin edilen 04-Faiz Giderleri %90,86 gerçekleşme oranı ile 432.645,76 TL olarak gerçekleşmiştir.

499.276,25 TL olarak tahmin edilen 05-Cari Transfer Giderleri %64,95 gerçekleşme oranı ile 324.284,29 TL olarak gerçekleşmiştir.

790.189,68 TL olarak tahmin edilen 06-Sermaye Giderleri %56,51 gerçekleşme oranı ile 446.576,10 TL olarak gerçekleşmiştir.

07-Sermaye Transfer Giderleri 419.136,82 TL olarak tahmin edilmiş, yıl içinde sermaye transfer gideri gerçekleşmemiştir.

09-Yedek Ödenek Giderleri 300,00 TL olarak tahmin edilmiş, yıl içinde bu ödenek kalemi hiç kullanılmamıştır.

## PERSONEL GİDERLERİ

Personele son beş yılda yapılan ödeme tablosu aylar itibariyle aşağıda sunulmuştur.

AYLAR	2008	2009	2010	2011	2012
OCAK	405.206,39 TL	450.895,60 TL	439.106,25 TL	446.947,75 TL	537.947,07 TL
ŞUBAT	390.665,74 TL	371.274,22 TL	364.069,30 TL	393.340,93 TL	403.687,45 TL
MART	346.718,68 TL	389.157,46 TL	327.553,93 TL	368.032,44 TL	434.323,93 TL
NİSAN	416.805,57 TL	365.415,60 TL	453.869,15 TL	494.485,69 TL	574.699,07 TL
MAYIS	468.215,04 TL	283.616,29 TL	356.364,08 TL	449.078,70 TL	562.127,56 TL
HAZİRAN	550.660,65 TL	476.200,74 TL	539.417,53 TL	614.848,26 TL	574.960,08 TL
TEMMUZ	478.998,93 TL	388.665,40 TL	358.152,92 TL	400.756,95 TL	569.333,17 TL
AĞUSTOS	432.513,77 TL	526.065,66 TL	472.143,32 TL	489.149,69 TL	750.119,89 TL
EYLÜL	468.859,85 TL	428.168,38 TL	571.785,75 TL	460.832,98 TL	523.500,57 TL
EKİM	400.180,81 TL	399.125,87 TL	380.017,75 TL	515.603,18 TL	600.952,29 TL
KASIM	379.258,82 TL	480.767,52 TL	434.367,26 TL	587.802,55 TL	475.745,88 TL
ARALIK	642.365,84 TL	527.210,95 TL	395.553,13 TL	329.127,98 TL	579.302,82 TL
TOPLAM	5.380.450,09 TL	5.053.397,59 TL	5.092.400,37 TL	5.550.007,10 TL	6.586.699,78 TL

## ARAÇ BAKIM ONARIM GİDERLERİ

Araç bakım onarım giderleri ile ilgili olarak son beş yılda yapılan ödeme tablosu aylar itibariyle aşağıda sunulmuştur.

AYLAR	2008	2009	2010	2011	2012
OCAK	1.585,00 TL	746,34 TL	1.913,96 TL	156,06 TL	12.029,64 TL
ŞUBAT	2.400,00 TL	6.066,50 TL	21.403,08 TL	27.713,46 TL	24.003,69 TL

<b>MART</b>	14.702,74 TL	66.598,52 TL	17.694,83 TL	36.359,90 TL	13.102,88 TL
<b>NİSAN</b>	16.146,71 TL	560,00 TL	9.877,73 TL	24.361,36 TL	20.744,57 TL
<b>MAYIS</b>	9.556,87 TL	17.496,17 TL	14.350,65 TL	15.777,36 TL	37.554,58 TL
<b>HAZİRAN</b>	14.871,76 TL	6.166,06 TL	22.190,76 TL	23.872,26 TL	17.342,12 TL
<b>TEMMUZ</b>	37.768,71 TL	3.683,92 TL	15.578,56 TL	17.614,09 TL	9.103,63 TL
<b>AĞUSTOS</b>	19.389,92 TL	Harcama yok	28.518,19 TL	18.414,25 TL	26.573,84 TL
<b>EYLÜL</b>	59.346,93 TL	Harcama yok	38.743,11 TL	13.796,54 TL	29.716,02 TL
<b>EKİM</b>	2.809,63 TL	2.541,72 TL	18.057,01 TL	23.130,42 TL	18.262,72 TL
<b>KASIM</b>	19.055,43 TL	Harcama yok	22.093,01 TL	22.130,42 TL	7.767,03 TL
<b>ARALIK</b>	49.312,00 TL	2.796,60 TL	39.260,92 TL	5.388,74 TL	22.838,60 TL
<b>TOPLAM</b>	249.645,70 TL	106.655,83 TL	249.673,47 TL	228.714,86 TL	239.039,32 TL

## AKARYAKIT GİDERLERİ

Kurumumuzun akaryakıt giderleri ile ilgili olarak son beş yılda yapılan ödeme tablosu aylar itibariyle aşağıda sunulmuştur.

AYLAR	2008	2009	2010	2011	2012
<b>OCAK</b>	5.872,48 TL	5.746,26 TL	5.712,81 TL	10.245,68 TL	17.828,28 TL
<b>ŞUBAT</b>	50.575,45 TL	24.509,51 TL	12.431,68 TL	17.744,77 TL	34.281,28 TL
<b>MART</b>	33.306,00 TL	61.767,81 TL	47.491,03 TL	42.985,53 TL	7.935,07 TL
<b>NİSAN</b>	45.508,93 TL	15.451,25 TL	22.127,45 TL	33.349,46 TL	21.530,54 TL
<b>MAYIS</b>	42.179,26 TL	15.883,49 TL	26.065,41 TL	23.508,09 TL	50.009,86 TL
<b>HAZİRAN</b>	52.401,51 TL	12.464,18 TL	17.942,39 TL	47.700,19 TL	75.012,58 TL
<b>TEMMUZ</b>	104.013,52 TL	23.788,54 TL	16.562,21 TL	28.343,03 TL	61.283,20 TL
<b>AĞUSTOS</b>	95.233,96 TL	11.070,73 TL	7.768,32 TL	805,00 TL	50.118,55 TL
<b>EYLÜL</b>	84.412,80 TL	14.761,34 TL	96.687,04 TL	56.462,09 TL	63.684,47 TL
<b>EKİM</b>	74.519,14 TL	77.542,14 TL	29.525,44 TL	300,00 TL	39.498,98 TL
<b>KASIM</b>	45.359,24 TL	783,83 TL	18.818,21 TL	59.300,83 TL	8.862,87 TL
<b>ARALIK</b>	78.622,45 TL	66.977,22 TL	32.207,15 TL	95.648,97 TL	31.797,37 TL
<b>TOPLAM</b>	712.004,74 TL	330.746,30 TL	333.339,14 TL	416.408,64 TL	461.842,90 TL

## SU KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

### GÖREVİ

Şehrin su ihtiyacını karşılamak için her türlü önlemi almak, mücavir alan içerisinde su, kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının tamamına hakim olup ihtiyaç doğrultusunda planlama yapmak, ana isale hattından gelen suyun sürekliliğini kontrol altında tutmak, oluşan su arızalarına zamanında müdahale etmek ve su israfını önlemek, su kuyularının, su depolarının ve terfi merkezlerinin bakımlarını yapmak, yeni su hatlarını döşemek, kaçak su ve kanalizasyon bağlantılarını engellemek, oluşan kanal arızalarına müdahale etmek, yağmur suyu hatlarının bakımını ve periyodik temizliğini yapmak, isale hattına verilen içme ve kullanma amaçlı suyun arıtılmasını sağlamak, suyu dezenfekte etmek, yıl boyunca gerekli analizleri ve testleri yapmak, yıl boyunca kullanılacak malzemeleri belirlemek, ilgili evrakları

düzenlemek, gerekli ihale dokümanlarını hazırlamak, ihale etmek ve hak edişleri hazırlamak, müdürlüğümüz bünyesinde kullanılacak araç ve gereçleri sürekli çalışır halde tutmak ve organize etmek, yapılan çalışmaların tamamından başkanlığı bilgilendirmek üzere görevi aksatmadan sürekliliği ve bütünlüğü korumaktır.

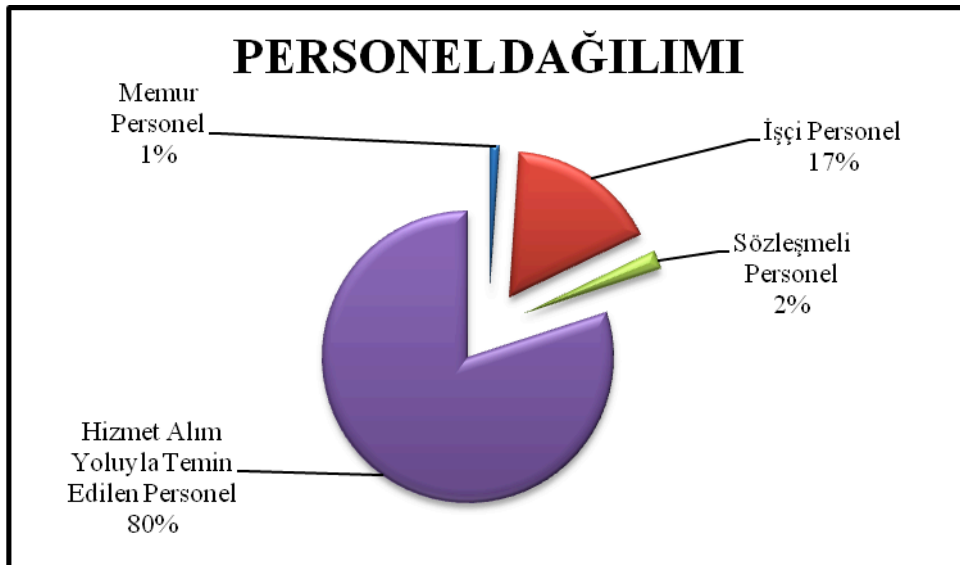
## YAPILAN ÇALIŞMALAR

### İnsan Kaynakları

01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında su kanalizasyon hizmetleri, 1 memur, 16 işçi, 2 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 19 kadrolu personel ile yürütülmüştür.

Müdürlüğümüzde 19 adet kadrolu personelin yanı sıra hizmetlerin daha hızlı, verimli olarak sunulması amacıyla hizmet alımı yoluyla temin edilen 76 personel görev almıştır. Personel dağılımına ve sayısına ait tablo aşağıdaki şekildedir;

İNSAN KAYNAKLARI	
Memur Personel	1
İşçi Personel	16
Sözleşmeli Personel	2
Hizmet Alım Yoluyla Temin Edilen Personel	76
<b>TOPLAM</b>	<b>95</b>



### Fiziksel Yapı

Su Kanalizasyon Müdürlüğümüz hizmetlerini ve görevlerini, Gelibolu Belediye Başkanlığı ana binasında ve Hizmet Birimleri binasında yerine getirmektedir.

Su Kanalizasyon Müdürlüğü ayrıca, Gelibolu ilçesine ve mücavir alanlarına sağlıklı ve kaliteli içme suyu sağlamak üzere, Bayırköy mevkiinde bulunan İçme suyu Arıtma Tesisi, Kaynarca Mevkiinde bulunan Doğal Kaynak Su Kuyusu Tesisi, Karainebeyli Köyü mevkiinde bulunan Derin Sondaj Kuyuları Tesisi ve Münipbey Ara Terfi İstasyonu Tesislerinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Su Kanalizasyon Müdürlüğü'nün 2012 yıl sonu itibariyle sahip olduğu ve hizmetinde bulunan taşıtlar ile sabit ve hareketli iş makinelerine ait liste aşağıda verilmiştir.

SIRA NO	CİNSİ	ADEDİ
1	Çift Kabinli Kamyonet	1
2	4x2 Çift Kabin Pick-up	1
3	Motosiklet	1
4	Traktör	1
5	Vidanjör	1
6	Ekskavatör	1
7	Kazıcı Yükleyici Kepçe	1
8	Jeneratör	1
9	Römork	1
TOPLAM		9

## SUNULAN HİZMETLER

### İçme Suyu Hizmetleri

Gelibolu ilçesinin içme, kullanma ve endüstri amaçlı su ihtiyacı Tayfur Köyü Barajı, Kaynarca ve Karainebeyli sondaj kuyuları ve Münipbey terfi istasyonu ile sağlanmıştır. Temin edilen suların kalite ve standartlara uygunluğu müdürlüğümüz tarafından sürekli takip edilmektedir. Bu takip sürecinde Gelibolu İlçe Halk Sağlığı Merkezi ve Müdürlüğümüzün ortak çalışmaları ile sularımız periyodik olarak denetlenmektedir. 2012 yılı içinde Refik Saydam Hıfzıssıhha Merkez Başkanlığı'nda yaptırılan analiz sonuçlarında içme suyu standartlarımız uygun olarak tespit edilmiştir.

İçme, kullanma ve endüstri su kaynak teminimiz yeterli miktarda olup, su kaynaklarını Gelibolu ilçesine ulaştıran hatların bakım onarım ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Yeni yerleşim yerlerine içme suyu isale hatları döşenmiş, eskiyen su hatları güncellenerek iyileştirilmiştir.

### Kanalizasyon Hizmetleri

İlçemizde oluşan evsel ve endüstriyel atık suların çevre tahribatına izin vermeden uzaklaştırılması sağlanmış, aşırı yağışlar sonucu oluşabilecek sıkıntılar ile ilgili önleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Gelişen ve sürekli büyüyen ilçemizin nüfusa projeksiyon artışına bağlı olarak atık su terfi ve iletim hatları, yağmursuyu hatları hakkında kısa, uzun ve orta vadeli proje çalışmaları yapılmıştır. Terfi merkezlerinin bakım onarım, kontrol ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

Atık suyun taşıma hatlarının kontrolü sürekli olarak yapılmakta olup; hatlarda meydana gelen aksaklık ve sıkıntılar giderilmiştir.

2012 yılında; yeni imar planı oluşturulan yerlere atık sular için gerekli çalışmalar yapılmış, eski yapıların parsel bağlantılarında meydana gelen tıkanmalar, çökme gibi olumsuz durumlarda müdürlüğümüz tarafından ivedilikle müdahale edilmiştir.

### Temizlik Hizmetleri

Gelibolu ilçesinin yaşanabilir bir çevreye sahip olabilmesi için çevre temizliği hizmeti sunulmaktadır. Çevre tahribatının azaltılmasına yönelik çalışmalarda ihtiyaç duyulan envanter ve araçlar temin edilmektedir. Çevre temizliği için gerekli çalışma programları hazırlanmaktadır. Kent temizliğinin hizmeti için gerekli ihaleler yapılmaktadır. Çevre temizliği ve halkın çevre konusunda bilinçlenmesine yönelik ilgili eğitim çalışmaları sunulmaktadır.

### Mali Bilgiler

Müdürlüğümüzün 2012 mali yılı gider bütçesi 7.665.851,00 TL olup; yapılan faaliyetler sonucu 6.746.831,35 TL harcama yapılmıştır. Müdürlüğümüzün 2012 yılı mali bütçesinde gerçekleşen harcama oranı yüzde 88,01 olarak hesaplanmıştır.

2012 mali yılı gider bütçemizin analitik sınıflandırması, personel giderleri, sosyal güvenlik ve devlet primi giderleri, mal ve hizmet alımı giderleri, diğer giderler ve yedek ödemeler olmak üzere dört ana başlık altında toplanmaktadır.

ANALİTİK BÜTÇE SINIFLANDIRILMASI	TUTAR (TL)
<b>Personel Giderleri</b>	954.257,80
<b>Sosyal Güvenlik ve Devlet Prim Giderleri</b>	195.800,00
<b>Mal ve Hizmet Alımı Giderleri</b>	5.898.443,20
<b>Diğer Giderler</b>	617.350,00
<b>Yedek Ödenekler</b>	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>7.665.851,00</b>

#### SU TAHAKKUK/TAHSİLÂT TABLOLARI:

MALİ YILI	TAHHAKKUK TUTARI (TL)	TAHSİLÂT TUTARI (TL)
<b>2009</b>	2.208.339,00	2.004.243,00
<b>2010</b>	3.273.010,00	1.990.171,00
<b>2011</b>	4.989.325,00	3.130.461,00
<b>2012</b>	4.874.344,80	3.010.541,45

#### Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Müdürlüğümüz giderleri 2012 mali yılı gider bütçesi analitik tablo değerlendirmeleri sonucu,

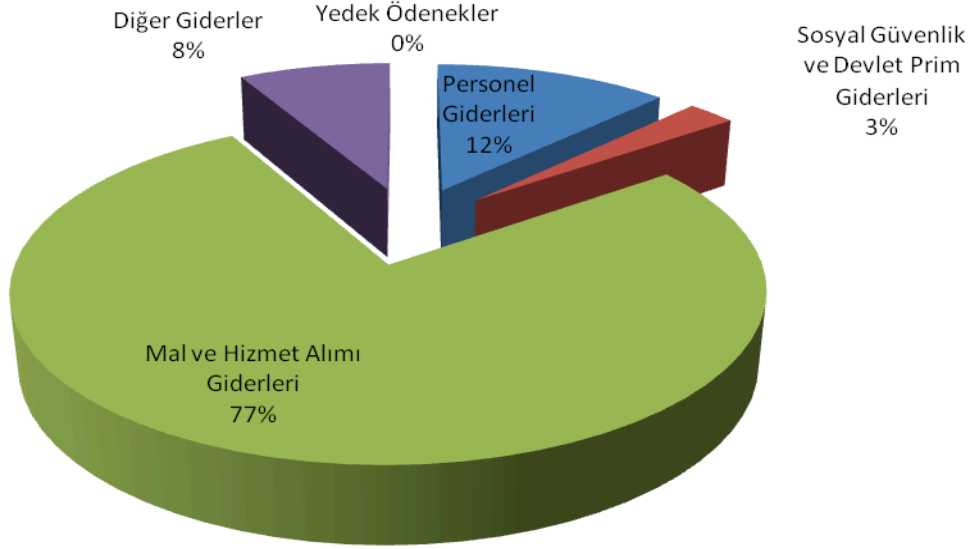
a)Personel giderleri için ayrılan ödenek tutarı 954.257,80 TL olup, kullanılan toplam ödenek miktarı 878.150,80 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı yüzde 92,02 olarak hesaplanmıştır.

b)Sosyal güvenlik ve devlet primi giderleri için ayrılan ödenek tutarı 195.800,00 TL olup, kullanılan toplam ödenek tutarı 188.474,01 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı yüzde 96,26 olarak hesaplanmıştır.

c)Mal ve hizmet alımı giderleri için ayrılan ödenek tutarı 5.898.443,20 TL olup, kullanılan toplam ödenek tutarı 5.268.710,65 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı yüzde 89,32 olarak hesaplanmıştır.

d)Diğer giderler için ayrılan ödenek tutarı 617.350,00 TL olup, kullanılan toplam ödenek tutarı 411.496,39 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı yüzde 66,65 olarak hesaplanmıştır.

## 2012 YILI GİDER BÜTÇESİ DAĞILIMI



### PERFORMANS BİLGİLERİ

#### SU BİRİMİ FAALİYETLERİ:

##### İçme suyu İşletme Faaliyetleri:

Gelibolu İlçesi ve mücavir alanlarda halkın içme, kullanma ve endüstri suyu temini için tesislerimizde yapılan çalışmalar sonucu 2.939.900,00 m<sup>3</sup> su üretimi gerçekleştirilmiştir. İçmesuyu Tesisi işletme faaliyetleri kapsamında 2012 yılı içerisinde toplam 2.096.169,32 KW elektrik harcaması yapılmıştır. İçmesuyu üretimi sırasında 2012 yılı boyunca 19.715 kg PAC 17, 400 Kg Anyonik Polielektrolit, 9750 Kg gaz Klor ve 2475 Kg sıvı klor tüketilmiştir. Müdürlüğümüz su birimi hizmetleri faaliyetleri kapsamında Gelibolu halkına içme suyu temini konusunda yapılan çalışmalar aşağıda açıklanmıştır.

##### Bayırköy İçmesuyu Arıtma Tesisi :

İçmesuyu Arıtma tesisimizin su kaynağı Tayfur Köyü barajıdır. Tesiste dört kişi çalışmaktadır. Toplam üretilen ve 2000 m<sup>3</sup> lük ana depoya basılan su miktarı 2012 yılı içerisinde 1.916.060,00 m<sup>3</sup>'tür.

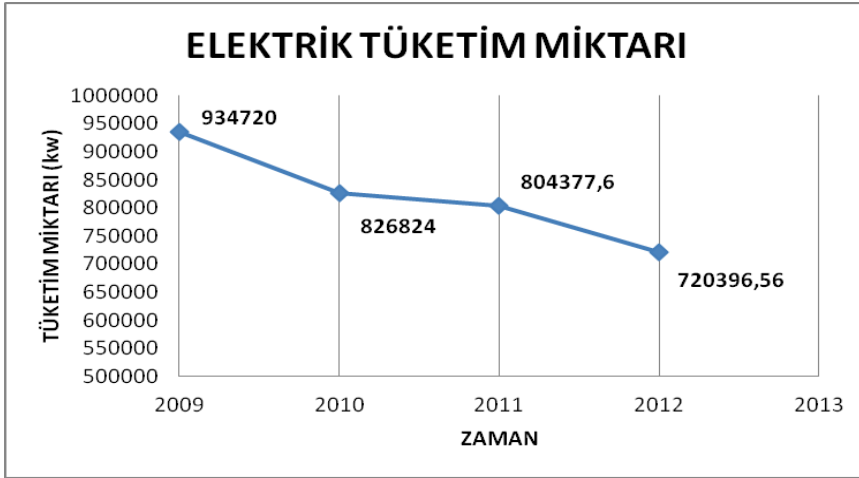
Tesiste 2011 yılından 2012 yılına devreden çeşitli kimyasallar ve yakıt miktarı:

Alüminyum Sülfat	: 1000 kg
Polialüminyum Klorür(PAC17)	: 1275 kg
Polielektrolit	: 25 kg
Kireç	: 1375 kg
Gaz Klor	: 1050 kg
Sıvı Klor	: -
Mazot	: 500 LT

2012 yılı boyunca İçmesuyu Arıtma Tesisinde kullanılan kimyasal madde miktarları:

CİNSİ	MİKTARI
Polialüminyumklorür (PAC 17)	19.715 kg
Anyonik Polielektrolit	400 kg
Gaz Klor	7.700 kg

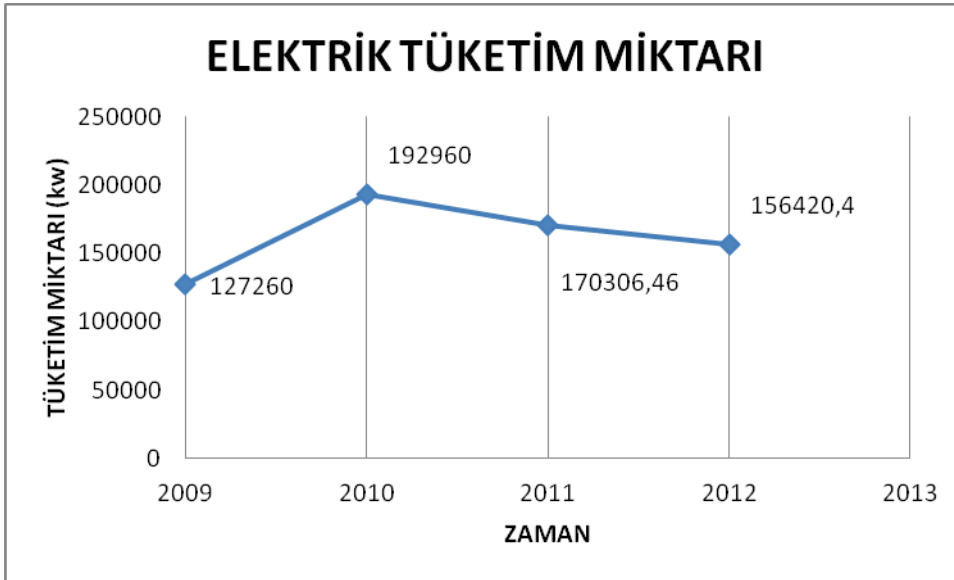
Sıvı Klor	300 kg
Alüminyum Sülfat	1.000 kg
Kireç	125 kg
Mazot	2480 LT



**2012 yılı içerisinde tesiste tüketilen elektrik miktarı, 720.396,56 KW olup tahakkuk tutarı 187.121,40 TL dir.**

**Kaynarca ve Münipbey İçmesuyu Terfi İstasyonu Tesisleri:**

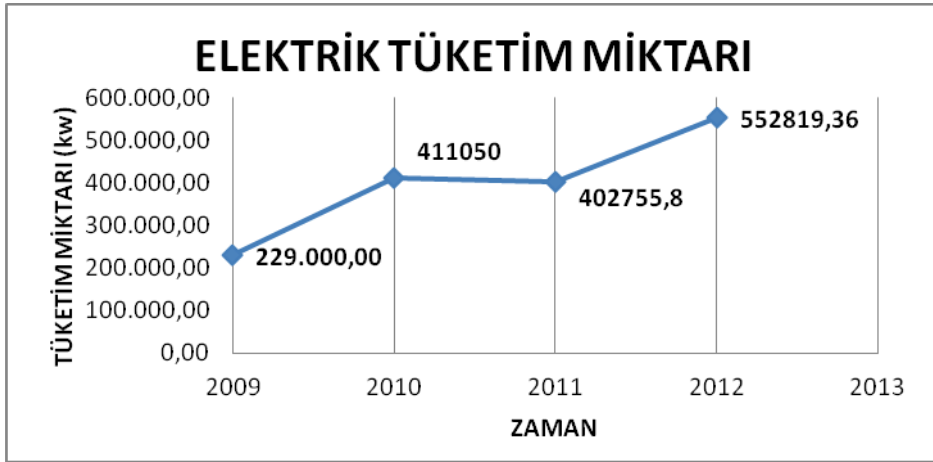
Kaynarca Tesisinin su kaynağı iki adet doğal kaynak suyu kuyularıdır. Tesiste 2 kişi çalışmaktadır. Toplam üretilen ve Münipbey Terfi İstasyonuna basılan su miktarı 2012 yılı içerisinde 511.920,00 m<sup>3</sup>'tür. Tesiste üretilen su, doğal kaynak su olduğu için Kaynarca Tesisinde hiçbir kimyasal işlem yapılmadan Münipbey Terfi İstasyonu Tesisine pompalanmaktadır.



**2012 yılı içerisinde tesiste tüketilen elektrik miktarı, 156.420,24 KW olup tahakkuk tutarı 49.261,90 TL dir.**

Münipbey Terfi İstasyonu Tesisi adından anlaşılacağı üzere, Kaynarca Tesisinden pompalanan suyu galerisinde biriktirip 2000 m<sup>3</sup> lük ana depomuza terfi etmektedir. Tesiste 2 kişi çalışmaktadır. 2012 yılı içerisinde Kaynarca Tesisinin pompaladığı suyu, %100 tam performans ile 2000 m<sup>3</sup> lük ana depoya pompalama işini başarmıştır.

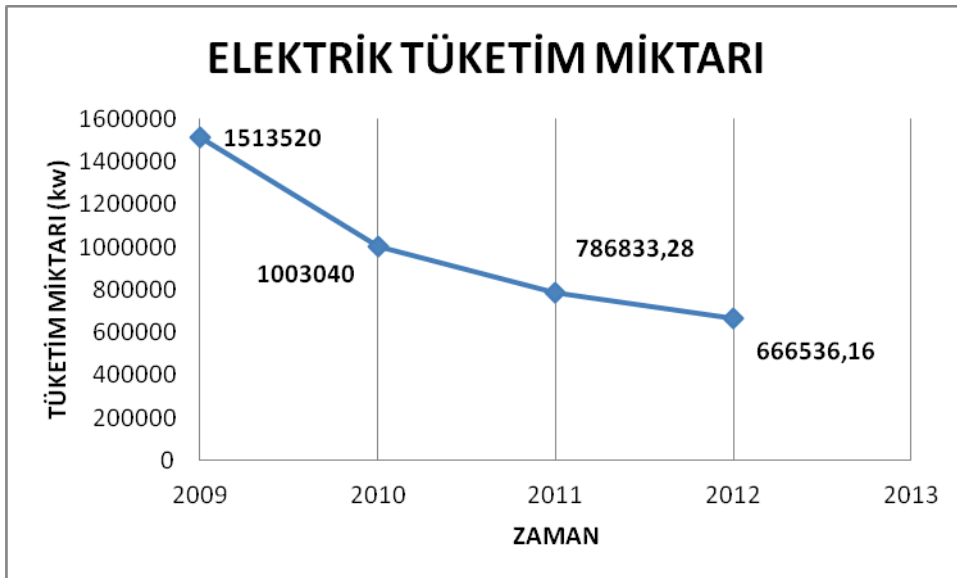
Münipbey Terfi İstasyonu Tesisinde 2012 yılı içerisinde suyun dezenfeksiyonu için sodyum hipoklorit (sıvı klor) kullanılmıştır.



**2012 yılı içerisinde tesiste tüketilen elektrik miktarı, 552.819,36 KW olup tahakkuk tutarı 113.972,10 TL dir.**

#### **Karainebeyli Köyü Derin Sondaj Kuyuları Tesisi:**

Karainebeyli Köyü Derin Sondaj Kuyuları Tesisi su kaynağı olarak 2 adet derin sondaj kuyusu bulunmaktadır. Karainebeyli Tesisi Gelibolu ilçemizin ilave su kaynağı olarak nitelendirilmektedir. Toplam üretilen ve 2000 m<sup>3</sup> lük ana depoya basılan su miktarı 2012 yılı içerisinde 562.525,00 m<sup>3</sup>'tür. Tesisimizden 2012 yılı boyunca 2000 m<sup>3</sup> lük ana depomuza toplam 140 gün su basılmıştır.2012 yılı içerisinde tesiste tüketilen elektrik miktarı, 666.536,16 KW olup tahakkuk tutarı 207.126,80 TL dir.



**2012 yılı içerisinde tesiste tüketilen elektrik miktarı, 666.536,16 KW olup tahakkuk tutarı 207.126,80 TL dir.**

#### **İçme suyu Döşeme Faaliyetleri:**

2012 yılı içerisinde 77 adet yeni abone bağlantısı yapılmıştır. Karainebeyli köyünde bulunan tesisimizden 2000 m<sup>3</sup> lük ana depoya gelen çelik boru hattında meydana gelen



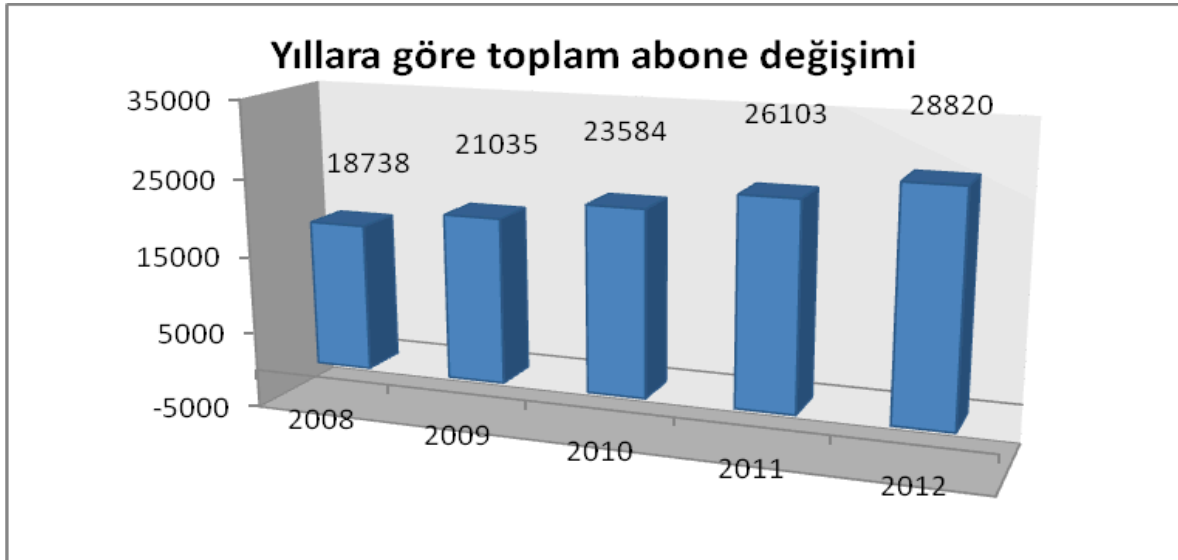
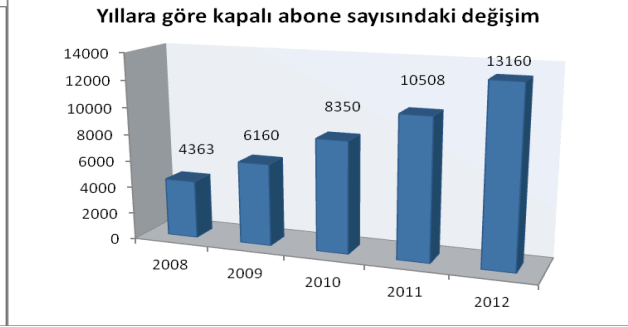
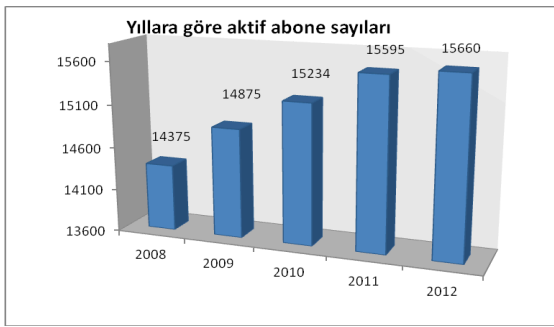
korozyonlardan dolayı patlak sayı artmıştır. Söz konusu hatta ki sıkıntıların giderilmesine yönelik 2012 yılında 250 metre hat yenileme çalışması yapılmıştır.

### **İçme suyu Bakım, Onarım ve Tadilat Faaliyetleri:**

Müdürlüğümüz su birimi hizmetleri kapsamına giren su hatlarının bakım, onarım, tamirat ve değişim işleri 2012 yılı içerisinde özenle yerine getirmiştir. 2012 yılı içerisinde 629 adet patlak su hattı veya arızalı abone hattı ihbarlarına müdahale de bulunulmuştur.

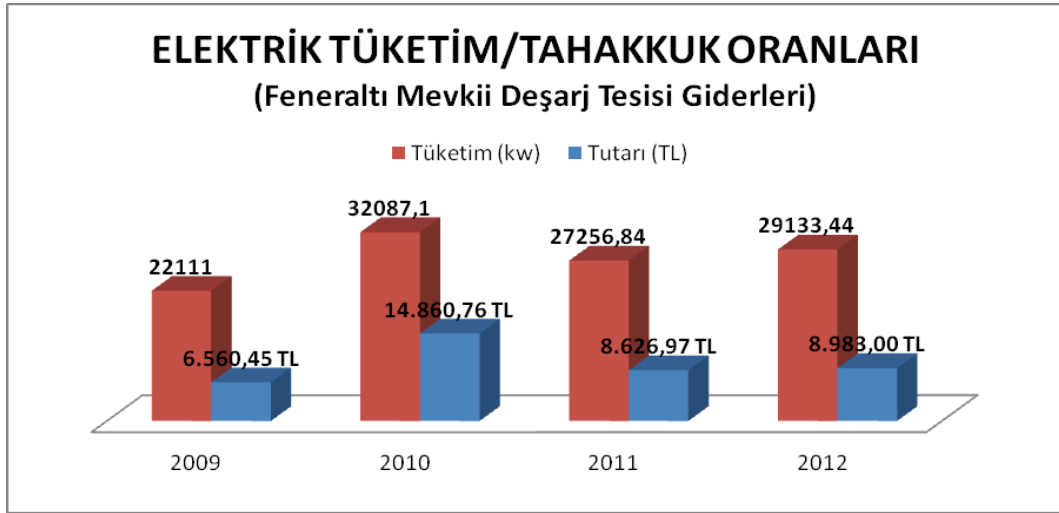
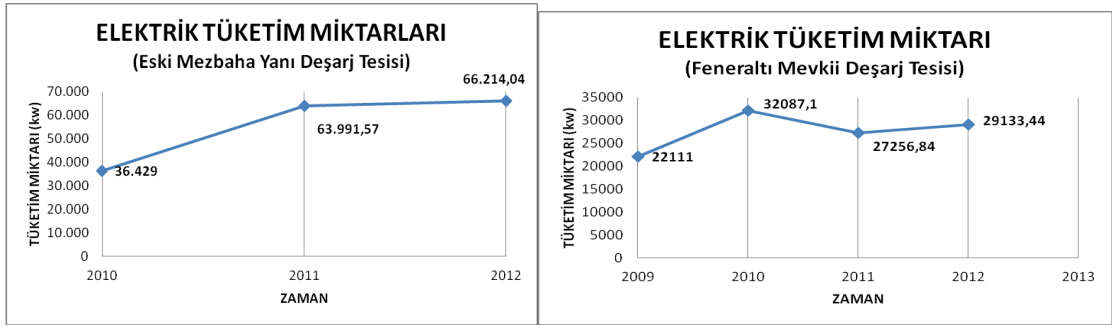
### **Su Sayacı Okuma, Yazma, Kesme ve Onarım Faaliyetleri:**

Müdürlüğümüzün 2011 yılı Kasım ayında yapmış olduğu "Gelibolu Belediyesi Genel Su Okuma, İhbarname Dağıtma, Kaçak Su Tespiti, Su Açma-Kapama ve Belediye İçmesuyu Arıtma Tesisi Su Kuyuları Motopompları ile Su Depolarının Kontrolü ve Gözetimi, Su Hatlarının Bakım ve Onarım İşçilik Hizmet Alım İşi" ihalesi ile hizmet alımı yapılmıştır. Toplam 29 işçi istihdamı sağlanmıştır. Yüklenici tarafından sunulan 2012 yılı hakediş raporlarına göre: *Gelibolu Belediyesi genelinde toplam 139.149 adet su sayaç okuma işi yapılmıştır. Gelibolu Belediyesi genelinde toplam 1.156 adet su sayacı mühürleme ve kesme işlemi yapılmıştır. Gelibolu Belediyesi genelinde toplam 709 adet su sayacı açma-takma işlemi yapılmıştır.*



### **Kanalizasyon Faaliyetleri:**

Kanalizasyon işletme faaliyetleri kapsamında bulunan ve Gelibolu ilçesinde toplanan atıksuların deşarj edilmesini sağlayan Eski Mezbahe Yanı Deşarj Tesisi ve Feneraltı Mevkii Deşarj Tesisleri elektrik giderleri toplamı tahakkuk tutarı 28.403,90 TL dir.



#### Yapım Faaliyetleri :

Müdürlüğümüz 2012 yılı yapım işi projeleri olarak 1.160 metre yeni kanalizasyon hattı yapımı işi başarı ile tamamlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2012 yılı yapım işi projeleri kapsamında 441 metre yağmur kanalı hattı yapım işi başarılı bir şekilde tamamlanmıştır.

#### Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Hattı Bakım Onarım İşleri :

2012 yılı içerisinde 82 adet kanalizasyon abone bağlantısı, 1887 adet kanalizasyon hattında meydana gelen tıkanma sorunlarına vidanjör aracımızla müdahale edilmiştir.

2012 yılı içerisinde mevcut kanalizasyon hatlarında oluşabilecek sıkıntılar için tedbir alınmasına yönelik yapmış olduğumuz kanal temizleme çalışmaları ile 9.230 metre kanalizasyon ve yağmur suyu hatları özenle temizlenmiştir.

#### Temizlik İşleri Faaliyetleri :

Temizlik işleri, **04.07.2012** tarihinde ihale edilen, bölgemizde katı atıkların (çöplerin) ve molozların toplanması ve nakli işini **01.08.2012 tarihinden itibaren 26 ay** süre ile alan Altan Temizlik İnş. San. Ltd. Şti. tarafından yürütülmüştür.

Sözleşme gereği evsel atıkların toplanması ve genel temizlik işleri ile tıbbi atık, kül ve moloz, bahçe atıkları toplamak ve bertaraf etme işine devam edilmiş, ilçemiz genelindeki hizmetler **40 personel ve 10 araçla** yerine getirilmiştir.

2012 yılında, İlçemiz sınırları içerisinde, **13.850,00 ton Çöp (Evsel Atık), 14.040,00 ton inşaat atığı, toprak, kül, çürük ve moloz ve 9.600,00 kg** tıbbi atık toplanmış ve bertaraf edilmiştir.

Artan talebi karşılamak üzere **300 adet** yeni metal çöp konteynirleri alınmış, ana arterlerden başlayarak dağıtımı yapılmıştır.

Çevre kirliliğini önlemek amacıyla ilçemizde Salı günleri kurulan semt pazarında 800 ve Cumartesi günleri kurulan pazarda esnafa 200 adet çöp torbası dağıtılmaktadır.

## **GELİBOLU YARIMADASI KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ DÜZENLİ DEPOLAMA VE BERTARAF TESİSİ**

Gelibolu Belediyesi tarafından İller Bankası Kontrollüğünde, Dünya Bankası kredisince yaptırılan 'Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinin geçici kabulü Şubat 2010'da yapılmış, 29.04.2009 tarih ve 27214 sayılı resmi gazetede yayınlanan değişiklik ve 24.02.2010 tarih ve 27503 sayılı resmi gazetede yayınlanan Çevre kanununca alınması gereken izin ve lisanslar hakkında yönetmelik kapsamınca Geçici Faaliyet Belgeleri ve birinci sınıf GSM (Gayri Sıhhi Müessese) ruhsatı alınmıştır.

**Atıkların Düzenli Depolamasına Dair Yönetmelik ve Ambalaj Atıkların Kontrolü Yönetmelikleri gereğince; Düzenli Depolama Tesisinde yapılması gereken Ambalaj Atıkları Ayrıştırma ve Çöp Sızıntısu Arıtma Tesisleri için, 12.09.2011 tarihinde ihalesi yapılmış yüklenici firma uhdesinde 03.10.2011 tarihinde işe başlanılmış ve 31.03.2012 tarihinde her iki tesiste tamamlanmıştır. İlgili yönetmelik gereği işletmeye alınan ambalaj atıkları ayrıştırma tesisi ve çöp sızıntı suyu arıtma tesislerinin açılışı 29 Haziran 2012 tarihinde gerçekleştirilmiştir.**

Ambalaj atıkları ayrıştırma tesisi; **1000 m2 kapalı alan, 40 ton/gün ayırma kapasitesine** sahip olarak tasarlanmıştır.

Çöp sızıntı suyu arıtma tesisi, düzenli depolama sahasına dökülecek olan çöpten kaynaklanan çöp sızıntı suyunun arıtılması amacıyla yapılmaktadır. Yapılmakta olan çöp sızıntı suyu arıtma tesisi, kapasitesi **32 m<sup>3</sup>/gün** olarak tasarlanmıştır.

**2012 yılı içerisinde 14.720,00 ton evsel atık düzenli depolama yapılmıştır.**

**2012 yılı içerisinde 3.760,00 m3 çöp sızıntı suyu arıtılarak bertaraf edilmiştir.**

Kavaklıtepe Köyü'nde 90 bin 440 m2 alan üzerinde kurulan, Gelibolu Yarımadası Katı Atık Yönetim Birliği Düzenli Depolama ve Bertaraf Tesisi'nde birliğe üye belediyelerden (Gelibolu, Eceabat, Evreşe, Bolayır, Kavakköy Belediyeleri ile Çanakkale İl Özel İdaresi) gelen evsel nitelikli katı atıklar düzenli olarak depolanmakta, tesiste tehlikeli atık ve tıbbi atık depolama bölümleri olmadığı için bu tür atıklar tesise kabul edilmemektedir.

## **İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ**

### **GÖREVİ**

İlçemizin sorumluluk alanındaki yerleşme alanlarının onaylı imar planlarına uygun gelişmesini sağlamak ve hayata geçirilmesi işlemleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Çalışmalarımız yasa, yönetmelikler bütününde; yapı ruhsatı düzenlenmesi, temel üstü seviyesine gelen inşaatlara temel üstü vizelerinin yapılması, eski binalara yapı yıkma belgesi düzenlenmesi, mevcut yapılarda tadilat ruhsatı verilmesi, ruhsat yenileme işlemleri, yapı yapılması aşamasında 4708 sayılı Yapı Denetimi mevzuatı kapsamında yapıların denetimi, yapılara Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmesi, muvakkat inşaat taleplerinin Belediye

Encümenine sunulması, Koruma Yasası kapsamındaki korunacak yapıların rolöve, restorasyon ve restitüsyon projelerine ön onay yapılması.

## YAPILAN ÇALIŞMALAR

01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü servisine 2483 adet evrak gelmiş olup, cevapları verilerek 2006 adet evrak gönderilmiştir.

3194 sayılı imar kanunu ve ilgili yönetmelikleri gereğince Belediye ve mücavir alanımızda yapılacak olan inşaatların yürürlükte bulunan imar planımıza göre yapımı için yeni yapı ruhsatı, ruhsat yenileme, tadilat ruhsatı, ilave kat ruhsatı, yeniden olmak üzere toplam 117 adet inşaat ruhsatı düzenlenmiş olup, yanan yıkılan olarak da 36 adet form düzenlenmiştir. İnşaatı tamamlanarak oturulacak konuma gelen binalardan Belediyemize müracaat eden kişilere gerekli kontrolleri yapıldıktan sonra 456 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir. Yıl içinde 34 adet asansör tescil ve işletme ruhsatı düzenlenmiştir.

Yürürlükte bulunan imar planımıza göre imar durumu düzenlenmesi, ifraz, tevhid, yola terk, yoldan ihdas v.b. işlemlerin yapılabilmesi için Encümen Kararı'nın alınması ve mevzuat gereği yapılması gerek işlemlerin takibi, yürürlükte olan imar planında yapılmak istenilen değişikliklerin imar komisyonu ve Belediye Meclisinde görüşülmelerinin ve mevzuat gereği diğer işlemlerinin yapılması gibi hizmetler kapsamında, 102 adet imar durumu düzenlenmiş 13 adet tevhid, 26 adet tevhid terk, 18 adet terk, 9 adet ifraz işlemi Encümenimizce kabul edilerek muameleleri tamamlanmıştır. 23 adet imar planı değişikliği, 26 Kasım Caddesi kavşak düzenlemesi ile ilgili imar planı değişikliği Belediye Meclisimizin onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Belediye ve mücavir alanımız içerisinde yapılan yapıların ruhsat eki projelerine, imar mevzuatına, yürürlükte bulunan imar planımıza uygunluğunun denetlenerek, aykırı yapıların mühürlenerek yasal işlemlerinin yürütülmesi hizmetleri kapsamında, imar kanununun 32.maddesi gereğince ruhsatsız, ruhsatlı projesine aykırı 4 adet inşaat mühürlenerek durdurulmuş ve aynı kanununun 42.maddesi gereğince Belediye Encümeni tarafından 25.703,25 TL. para cezası verilmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Numarataj Yönetmeliğine göre Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde adres kayıtlarının belirlenmesine yönelik olarak yeni açılan bulvar, cadde, sokaklarının isimlendirilmesi ve binaların numaralandırılması, mücavir alan köylerdeki binaların adreslerinin belirlenmesi, 5490 sayılı nüfus Hizmetleri Kanunu uyarınca bu adreslerin Ulusal Adres Veri Tabanında güncellenmesi ile ilgili tüm işlemler yürütülmüştür.

Yapımı tamamlanarak ikamet edilmeye başlanan binaların adres bileşenleri vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda düzenli olarak UAVT'de güncellenmiştir.

2012 yılı itibariyle yeni yapılacak binaların ruhsat işlemleri sırasında bağımsız bölümlerine ait adres bileşenleri mimari projesindeki konumuna uygun olarak 'Ulusal Adres Veri Tabanı'na işlenmekte olup, yapılar henüz inşaat aşamasında iken merkezi olarak kayıt altına alınmaktadır.

Güneyli Köyü Saroz Körfezi Özel Çevre Koruma Alanı içinde kalan 250 hektarlık alanın Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü ve Gelibolu Belediyesi arasında yapılan protokol gereği büyük ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Yönetmeliği hükümlerine göre 1/5000, 1/1000 ölçekli halihazır harita ve imar planına esas jeolojik jeoteknik etütleri yaptırılmış olup, kontrol ve kabul çalışmaları devam etmektedir.

Gelibolu Piri Reis Meydanı-Çokalca Deresi arasında 60.000 m<sup>2</sup> alanın Kentsel Tasarım Projesi, bu proje kapsamında Piri Reis Meydanı'nda 30.000 m<sup>2</sup> alanın peyzaj ve mimari uygulama projeleri hazırlanmıştır.

Hocahamza Mahallesi, 264 ada da bulunan Ahmedi Bican Türbesi, Yazıcıoğlu Çeşmesi'nin içinde yer aldığı alanın peyzaj düzenleme projesi hazırlanmıştır.

Yazıcızade Mahallesi, Ada:177, Parsel:50'de bulunan kuşçular parkının peyzaj düzenleme projesi hazırlanmıştır.

Alaeddin Mahallesi'nde bulunan korunması gerekli dini ve kültürel yapı niteliğindeki tescilli Neşati Çeşme'nin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmış, restorasyonunun yapımı ile ilgili Vakıflar Bölge Müdürlüğü ile ilgili yazışmalar başlatılmıştır.

Alaeddin Mahallesi, 36 ada da yapımı planlanan yeni Gelibolu Belediyesi Feribot İskelesi ve ek tesisleri ile ilgili olarak, bu alana ait mevcut halihazır haritası sayısal ortamda yeniden hazırlanmış, yeni kıyı kenar çizgisi tespiti yaptırılarak paftasına işlenmiş, karasal alana ait uygulama imar planı bu amaca yönelik olarak yeniden düzenlenmiş, imar planı değişikliği Belediye Meclisimizce onaylanmış ve avan projesi de hazırlanmıştır.

## FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### GÖREVİ

Yeni imar yollarını açmak, mevcut yolların bakım ve onarımlarını yapmak, asfalt ya da beton parke taşı yol kaplamalarını yapmak, belediye hizmet binaları ve mevcutlarının onarımını yapmak, kar, buz, çamur temizliği, sel baskınlarıyla mücadele etmek.

Yatırımların ihale dosyalarını hazırlamak, yatırımların yürütülmesini, kontrollerinin ve kabul işlemlerinin yapılmasını sağlamaktır.

### YAPILAN ÇALIŞMALAR

01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında Gelibolu Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nde; 2 damperli kamyon, 1 adet kamyonet, 1 adet greyder, 1 adet paletli kepçe, 1 adet traktör, 1 adet traktör kepçe, 1 adet silindir, 1 adet Kompresör, 1 adet Litiford, toplam 20 personel ile görev yapılmıştır.

#### Asfalt Çalışmaları

Şehrin muhtelif yerlerinde fiziksel olarak bozulmuş noktalara ve su, elektrik, Telekom ile kanalizasyon kazılarında dolayı zarar verilmiş asfaltlara 2012 faaliyet döneminde 2 bin 400 ton asfalt alınarak yama şeklinde müdahale edilmiştir.

Soğuk havalarda sıcak asfalt üretimi olmadığı için belediyemiz tarafından yamalarda kullanılmak üzere 28 ton poşet soğuk asfalt alımı yapılmıştır. Kış aylarında yollarda olan deformasyonlara soğuk asfaltlarla müdahale edilmiştir.

#### Yol ve Kavşak Düzenlemeleri

26 Kasım 3 Sokak'taki kanalizasyon hatları günün teknolojisine uygun olarak yenilendikten sonra, müdürlüğümüze bağlı ekipler tarafından dolgu yapılarak iki tarafına yayaların kullanacağı kaldırımlarla birlikte yol 10 metreye genişletilmiştir. Mekanik malzeme serimi ve silindirle ezilmesinin ardından yola sathi kaplama yapılmıştır.

Yazıcızade Mahallesi Mevlevihane Caddesi'nin Devlet Hastanesi ile Nilüfer Gıda (Eski Tat Konserve Fabrikası) arasında kalan bölge teknik alt yapı çalışmalarının tamamlanmasının ardından imar planına göre genişletilmiştir.

Yaklaşık 10 bin m<sup>2</sup>'lik alanı kapsayan bölgede, mevcut 9.50 metre olan yol, imar planına uygun olarak 15.00 metre olarak bölünmüş yol haline dönüştürülmüştür.

Zemin kazılarak taş dolgu ve stabilize malzeme ile zemin iyileştirme çalışmaları yapılan bölgede, Mevlevihane Caddesi ve Nilüfer Sokak'ın kesişim noktasında da yeni kavşak uygulama çalışması gerçekleştirilmiştir.

Diğer ana arterler ile bütünlük sağlayacak şekilde düzenlenen refüj, tretuar ve otopark alanları çalışmaları tamamlanan 700 metre uzunluğundaki yol, yapılacak parke taş çalışmalarına hazırlanmıştır.

Petek Evler Bölgesi'nde 26 Kasım Sokak'ta mevcut yol iyileştirmesi yapılmıştır. Yol genişliği 12 metre, uzunluğu 400 m olan yolun bozuk olan yol temeli ekiplerimiz tarafından kazılarak yaklaşık 1200 m<sup>3</sup> yol iyileştirme malzemesi ile doldurulmuştur.

Karadenizliler Derneği Önü Zambak Sokak, Avlular 2. Sokak, 26 Kasım 5.Sokak'ta yol iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Yol genişliği ortalama 10 ila 12 m olan yolların bozuk olan kısmı ekiplerimiz tarafından kazılarak 1500 m<sup>3</sup> yol iyileştirme malzemesi ile doldurulmuştur.

18 Evler Bölgesinin devamı olan Sanayi Bölgesinin bağlantı yolu Menekşe Sokak'ın çok bozuk olan yolunun iyileştirme çalışması yapılmıştır. Yolun 350 metre uzunluğundaki ve 7 metre genişliğindeki kısmı kazılarak yaklaşık 850 m<sup>3</sup> iyileştirme malzemesi ile doldurulmuştur

### **Tamirat Destek Hizmetleri**

Gelibolu Yarımadası Katı Atık Yönetim Birliği Düzenli Depolama ve Bertaraf Tesis'i'nin 5,5 kilometrelik bağlantı yolunda bakım çalışması gerçekleştirilerek, bozuk olan bölümlere sıcak asfalt ile yama tamirata yapılmıştır.

Kipa Market ile Küçük Sanayi Sitesi arasındaki yolda zemindeki oynayan kısımlar kazınarak demirtepe malzemesi ile ıslah edilmiş ve sıkıştırılmıştır.

Hoca Hamza Mahallesi'nde bulunan "Özcan Sezer Seyir Terası Parkı" baştan aşağı yenilenerek modernize edilmiştir. Bin 700 metrekarelik alanda kurulu olan parkta ahşap görünümlü beton çitler yenilendikten sonra, dekoratif taşlarla yürüyüş yolu oluşturulmuştur. Çocuk oyun grupları ve yeni spor aletlerinin ilave edildiği parka, 12 adet aydınlatma direği de konularak gece için kullanışlı ve güvenli hale getirilmiştir.

Belediye hizmet binamızın etrafı ve bahçesi; Çanakkale Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'ndan gerekli izinler alınarak, aslına uygun olarak restore edilmesinin ardından, etrafındaki yollar da aslına uygun olarak onarılmıştır. Hizmet binamızın bahçesinde yürüyüş yolları oluşturulmuş ve granit parke taşı ile kaplanmıştır. Mevcut tretuarlar ve merdivenler traverten taşı ile kaplanarak halkımızın kullanımına sunulmuştur.

Fener Parkı ve Sevgi Parkı'nın kırık çitleri tamamen sökülmüş, kırık bank ve piknik masaları yenileri ile değiştirilmiştir.

'Eski Cumhuriyet Okulu' olarak bilinen Eşref Bitlis Ortaokulu'nun duvarları Cumhuriyet Okulu Caddesi'nde yapılan yol düzenleme çalışması nedeniyle yıkılarak geri çekilmiş, aslına uygun olarak yeniden yapılmıştır.

Mevlevihane Caddesi'ndeki yol genişletme çalışmaları kapsamında, İlçe Jandarma Komutanlığı'na ait mevcut duvar yıkılmış, imar sınırına çekilerek yeniden yapılmıştır.

Mevlevihane Caddesi yolunda genişletilmesi gereken alanlar ve mevcut yolda bozuk satırlar kazınarak demirtepe malzemesi ile doldurulup, sıkıştırılmış ve reglajı yapılmıştır.

Cumhuriyet Anadolu Lisesi'nin mevcut yolu duble yolun genişleme alanında kaldığından imar planına göre yeniden düzenlenmiştir. Bu bölgede yeni yol açılarak, yağmur sularının biriktiği bölümlerde yola zarar vermemesi için su drenajını sağlamak üzere yeni çelik borular yerleştirilmiş, demirtepe malzemesi çekilerek reglajı yapıp sıkıştırılmıştır.

Gelibolu'da çevre için tehlike arz eden, Yazıcızade Mahallesi Hacı Zeki Sokak'ta bulunan tescilli eski bina, Çanakale Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'ndan gerekli izinler alındıktan sonra yıkılmıştır.

Bir bölümü daha önce yağmur ve kar yağışlarında yıkılmış olan ve çevre için ciddi tehlike oluşturan bu binanın yıkılarak çevreye zarar vermesi önlenmiş, otopark alanı olarak düzenlenerek halkın kullanımına açılmıştır.

Sahil düzenleme çalışmalarının yapıldığı Piri Reis Kordonu'nda, Atatürk Kültür Merkezi'nin önünde bulunan ve esnafa şartlı tahliye ile verilen sekiz adet büfe ekiplerimizce sökülerek kaldırılmıştır.

İlçemizde cenaze hizmetlerinin verildiği Aleaaddin Kalfa Mezarlığı içerisinde bulunan gasilhane revize edilmiştir. Dış cephe onarımının yapıldığı, iç cephenin tamamen fayans ve mermerle kaplandığı gasilhaneye yeni teneşir monte edilmiştir.

Pazaryerinde belediyemize ait dükkanların bulunduğu bölgede, bakım, onarım ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Sinan Paşa Türbesi'nin bahçe duvarı aslına uygun olarak onarılmıştır.

Eğitime destek çalışmaları kapsamında müdürlüğümüzce, okulların bakım ve tadilat ihtiyaçları giderilmiştir.

Yıldırım Kışla çıkış yolunda yapılan kanalizasyon kazısı, dolgu yapılan malzemenin kötü olması nedeniyle çökmüştür. Kazı yapılan kısımlar yeniden kazılarak malzeme kaldırılmış ve Demirtepe'den malzeme çekilerek doldurulmuş ve sıkıştırılmıştır.

Sahil bandında bulunan Mehmetçik gazinosu önündeki bozulan bölüme taş doldurulmuş, 'demirtepe malzemesi' de atılarak yolun işlerliği sağlanmıştır.

Feneraltı sahil kesiminde lokal olarak hasar gören taş duvarlar yıkılarak yeniden yapılmış, arka bölümüne stabilize malzeme doldurularak üstlerine beton dökülmüştür.

Beldiye İmar Müdürlüğü'nün yazısı doğrultusunda Deniz Yuvası apartmanında bulunan kaçak yapıların yıkımı gerçekleştirilmiştir.

İlçemizde altyapıda yapılan tamiratlar veya olumsuz koşullar nedeniyle parke taşlarda oluşan hasarlar tamirat ekibimiz tarafından onarılmıştır.

### Eski Tekel Binası Restorasyon İşi

2011 yılının son aylarında başlanan Eski Tekel Binası'nın Kültür Merkezi olarak kullanılması amacıyla yapılan restorasyon işi, Çanakkale Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından onaylanan proje kapsamında aslına uygun olarak tamamlanmıştır.

Çalışma kapsamında, bina çelik konstrüksiyon ile güçlendirilmiş, bina içine yangın ve su tesisatı yapılmıştır. Son olarak çevre düzenleme çalışmaları yapıp, mefruşat anlamındaki eksiklikler giderilmiştir.

İçinde her türlü kültürel, sanatsal, eğitsel faaliyetin hayat bulacağı Atatürk Kültür Merkezi; 968 m<sup>2</sup> kapalı alan üzerinde, 150 kişilik konferans ve toplantı salonu, sergi salonu, kitap okuma, internet ve multimedya odasından oluşmaktadır.

Kesin hesap çalışmaları devam eden Kültür Merkezi yapılacak ihalenin ardından 2013 yılında faaliyete geçecektir.

### Parke Taş Çalışmaları

İMALATIN YERİ	2012 YILI PARKE TAŞ YAPIM HİZMETLERİ				
	6 LİK P.TAŞ(M2)	8 LİK K.P.TAŞ(M2)	10 LUK K.P.TAŞ(M2)	BORDÜR(MT)	OLUK(MT)
Ziraat Bankası önünde tretuar düzenlemesi ve Pazaryerindeki dükkanların önünün ve çevresinin düzenlemesinde	526 m2	190 m2		420 mt	
Kıpa ve çevresinin tretuar düzenlemesinde	770 m2			900 mt	
Alaeddin Mahallesi'ndeki Mehmetçik Spor Kompleksi'nin düzenlemesinde	639 m2	162 m2		240 mt	
Gazi Okulu Sokağı'nın düzenlemesinde	110m2	594m2		300mt	
Eşref Bitlis İlkokulu	477m2			300mt	



etrafında yapılan düzenlemede					
Avlular Sokak'ta bulunan park yapılacak olan park alanı düzenlemede		424 m2			
Dilek Sokak'ta yapılacak olan yol düzenlemede		755 m2			252mt
Zambak Sokak'ta yapılacak olan tretuar düzenlemede	586 m2			250 mt	
M.Reis Caddesi'nde yapılan tretuar düzenlemede	867 m2			240 mt	
Çöp deponi alanının yolunda yapılan tretuar düzenlemede	919 m2			600 mt	
2012/65538 kik kayıt nolu muhtelif yerlerde beton parke taşı ve bordür taşı ile yol, tretuar yapım işi kapsamında tamamlanan kısım	3500 m2	4100m2		3500mt	1000mt
<b>TOPLAM</b>	<b>8394 m2</b>	<b>6225 m2</b>		<b>6750 mt</b>	<b>1252 mt</b>

**2012 yılında; yollarda kullanılan toplam dolgu ve konkasörle hazırlanmış ocak malzemesi miktarları şöyle:**

Stabilize malzeme	30.219 ton
Alt temel malzeme (konkasör malzemesi)	5.120 ton
Taş tozu(0-5 konkasör malzemesi)	1.745 ton
Mekanik malzeme (konkasör malzemesi)	5.587 ton
Mıcır (konkasör malzemesi)	642 ton

## **Diğer Faaliyetler**

Gelibolu'da mücavir alan içerisinde kalan kır yollarına, Güneyli, Ocaklı, Yeniköy, gibi yazlık yerleşim bölgelerine ve iş programının müsait olduğu anlarda çevre belediyelerimize grayder ile yol yapımında onarımında yardımcı olunmuştur.

Su ve kanalizasyon ekiplerinin altyapı onarımı nedeniyle ilçemiz yollarına vermiş oldukları hasarlara müdahale edilerek onarılmıştır.

Alaeddin Mahallesi'nde bulunan dere yataklarında ıslah çalışmaları gerçekleştirilmiş, şiddetli yağmurların neden olduğu biriken çamur ve balçıklar iş makineleri ile temizlenmiştir.

# PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

## GÖREVİ :

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, vatandaşın memnuniyetini sürekli kılarak, doğaya ve çevreye saygılı bir yaklaşım çerçevesinde yeşil alanların planlanmasına, bakımına öncelik vererek, spor alanları ve yeşil alanların verimli kullanımını sağlamak işlevini yürütmektedir.

Sağlıklı, güvenli ve huzurlu bir çevrede yaşamak tüm vatandaşlarımızın en doğal hakkıdır. Bu amaç doğrultusunda çocuklarımızın oynayabileceği modern çocuk parkları; genç, yetişkin ve yaşlılarımızın gezip dolaşabilecekleri, temiz hava alıp ruhsal ve bedensel olarak dinlenip, aynı zamanda da sosyal etkinliklerini gerçekleştirebilecekleri parklar ve açık alanlar için projeler üretip, uygulama çalışmalarını yerine getirmektedir.

Kentsel yeşil alanların kurulması, geliştirilmesi ve işletilmesi, gün geçtikçe değişen yaşam koşullarına uygun, kentin gereksinimlerini karşılayabilecek şekilde projeler geliştirip, bunları uygulamak ve bu sayede kent yaşanabilirliğini sürdürebilmek Müdürlüğümüzün temel hedefidir.

## YAPILAN ÇALIŞMALAR :

Peyzaj alanları temiz ve tertipli olması için bu alanlara ait yaya yolu ve tretuvarın tamamı, refüj üstleri bordürlerin üst ve yan yüzeyleri belirli periyotlar halinde temizlenerek, süpürülerek beton alan temizliği yapılmıştır.

İlçemiz Alaeddin Kalfa Mezarlığı'nın ağaç budama ve yabancı ot temizliği yıl içerisinde periyodik olarak yapılmış, çim ve çiçekli sahalarda kâğıt, naylon, kuru yaprak gibi maddeler el ve tırmık yardımıyla toplanarak ve uygun bir yerde istiflenip peyzaj alanlarından uzaklaştırılmıştır.

Şehir geneli parklarımız ve tüm yeşil alanlarımızdaki ağaç ve çalı grubu süs bitkilerimizin rutin olarak şekil ve normal budamaları yapılmıştır.

Vatandaşlarımızın istek ve şikâyetleri doğrultusunda telefon, **97 adet dilekçe** ile yaptıkları ağaç budama ve kesim başvuruları öngörülen şekilde yerine getirilmiştir.

Mevcut yeşil alanlarımızda **5 tur** çim biçimi gerçekleştirilmiş, şehir geneli ve parklarımızda bulunan tüm ağaç ve bitkilerin **2 tur** ilaçlaması yapılmıştır.

İlçede bulunan resmi kurum ve okulların ilçe halkının ihtiyaçları doğrultusunda çevre düzenlemeleri şekillendirilerek bakım ve temizliği yapılmış, anıt mezarlar çevresinde onarım ve iyileştirme çalışmalarında bulunulmuştur.

İlçemiz genelinde çocuk parkları bakıma alınmış, bozuk ve kırık oyun grupları yenileri ile değiştirilmiştir.

Şehir geneli parklarımız, kaldırımlarımız ve camilerimizde kullanmak üzere **57 adet** oturma bankı ve **70 adet** çöp kovası peyzaj alanlarına monte edilmiştir.

2012 yılında aşağıdaki alanlarda bakım ve temizlik işleri yapılmıştır;

- İskele ve Piri Reis heykeli çevresi(10.01.2012)
- Büyük Cami karşısı tarihi eser ev (13.01.2012)
- Muhittin Reis Caddesi (18.01.2012)
- Motel evleri temizlik (21.01.2012)
- Hamzakoy çadır alanı (26.01.2012)
- Zübeyde Hanım Caddesi (27.01.2012)
- Okul bahçeleri temizlik (31.01.2012–03.02.2012)
- Ahmed-i Bican Çeşmesi (03.02.2012)
- Kasap Hamamı önü sokak (15.02.2012)
- Kalender baba sokak (16.02.2012)
- Yahudi Mezarlığı (17.02.2012)
- Petek evler (ağaçlık alan) (26.02.2012)
- Fenerüstü (12.03.2012)
- Savaş Müzesi (13.03.2012)
- İskele saksılar (19.03.2012)
- 3.nolu sağlık ocagı yanı (park alanı) (20.03.2012)
- Denizaltı Anıtı (21.03.2012)
- Rus anıtı (02.05.2012)
- Mezarlık yolu (05.09.2012)
- Hallac-ı Mansur Türbesi (12.09.2012)

## **AGAÇLANDIRMA ÇALIŞMASI YAPILAN YEŞİL ALANLAR**

2012 yılında toplamda cadde, sokak, park, meydan, okul bahçelerine **273 adet fidan** dikilmiştir.

**2012 yılına ait ağaç envanteri aşağıda detayları ile sunulmuştur.**

<b>PARK VE BAHÇELER AGAÇ ENVANTERİ</b>		
<b><u>TÜR</u></b>	<b><u>DİKİLEN ALAN</u></b>	<b><u>DİKİLEN AĞAÇ SAYISI</u></b>
ÇINAR, TOPAKASYA	SARMAŞIKLI YOL AĞAÇLANDIRMASI	66
ÇINAR, DIŞBUDAK	HÜKÜMET KONAĞI	24
ÇINAR	MEVLEVİHANE YOLU	20
ÇINAR, DIŞBUDAK	HASTAHANE YOLU(SİNAN PAŞA TÜRBEYE KADAR)	13
ERGUVAN, DIŞBUDAK	İŞİTME ENGELLİLER OKULU YANI	15
ERGUVAN, DIŞBUDAK	ÖZCAN SEZER PARKI	9
ERGUVAN, DIŞBUDAK, ÇINAR AKASYA	26 KASIM ATATÜRK PARKI	20
ERGUVAN, DIŞBUDAK	ÜÇGEN PARK	4
ÇINAR	SARUCA PAŞA CAD. PARKI	9
ÇINAR	SARUCA PAŞA CAD. DENİZ 2.SOK.PARKI	6
ÇINAR	CAMİKEBİR MAH. PARKI	6
ERGUVAN, DIŞBUDAK, ÇINAR	ESKİ BELEDİYE EVLERİ PARKI	7
ÇINAR	75.YIL OKUL KARŞISI	7
ÇINAR	MEZARLIK YOLU	16
ERGUVAN, DIŞBUDAK, ÇINAR,	26 KASIM CADDESİ	23

AKASYA		
TOP AKASYA	İSKELE	6
		<b>TOPLAM :273</b>

## **ÇİM SERİMİ GERÇEKLEŞTİRİLEN ALANLAR**

2012 yılında çimlendirme çalışmaları kapsamında toplam **4.972** m2 alana çim serimi gerçekleştirilmiştir. Kamu kurum kuruluşlarına peyzaj düzenlemeleri kapsamında destek olunup çim serimi, ağaç dikimi (servi, erguvan) ve mevsimlik çiçek (çuha) ekimi gerçekleştirilmiştir.

Belediye hizmet binası etrafının aslına uygun olarak restore edilmesinin ardından, Müdürlüğümüz tarafından çevre düzenleme çalışmaları başlatılmıştır. Toprak serimi ile başlayan çalışma, zemin iyileştirilmesi çim serimi ve mevsimlik çiçek (kadife, petunya, ateş çiçeği, rozet) ile yer örtücü (buz çiçeği, acem halısı) bitki dikimi ile tamamlanmıştır. Belediye hizmet binası ve çevresinde **1.646 m2** lik alana çim serimi gerçekleştirilip zemin döşemesi yapılmıştır.

**Muhittin Reis Caddesi** boyunca(Orman İşletme önü-Hamzakoy) çim serimi ve **195 adet gül adet** dikimi gerçekleştirilmiştir.

- **Boğaziçi market önü** (500m2)
- **Bogaziçi market sonrası yol devamı** (500m2)
- **Hamzakoy +Askeri Hastane önü** (500m2)

Hamzakoy mevkiinde ‘Kavaklar altı’ olarak bilinen **400 metrekarelik** yeşil alan dinlenme alanı haline getirilmiştir. Bu alanda zemin iyileştirilmesi ve çim serimi ile mevsimlik çiçek dikimi gerçekleştirilmiştir.

Hamzakoy mevki boyunca refüj düzenleme çalışmaları yapılmış, 35 adet peyzaj gülü ve 83 kasa mevsimlik çiçek dikimi ile peyzaj düzenleme çalışmaları tamamlanmıştır.

**1.700** metrekarelik alanda kurulu olan Özcan Sezer Parkı’nı yenileme çalışmaları kapsamında; parkta ahşap görünümlü beton çitler yenilendikten sonra, toprak olan zemine otomatik sulama sistemi kurularak 550 m2 lik alana çim serimi gerçekleştirilmiştir.

## **GÜL DİKİMİ GERÇEKLEŞTİRİLEN ALANLAR**

Gelibolu’nun muhtelif yerlerinde refüjlere trafiği engellemeyecek şekilde **750 peyzaj gülü** dikimi gerçekleştirilmiştir.

Mart aylarında dikimi gerçekleştirilen gül fidanlarının açmasıyla Muhittin Reis Caddesi boyunca otomatik sulama kurumu ve çimlendirme çalışmaları ile birlikte faaliyet sona erdirilmiştir.

## **ÇİÇEK EKİMİ GERÇEKLEŞTİRİLEN ALANLAR**

Çevre düzenleme ve peyzaj çalışmaları çerçevesinde ilçenin dört bir yanına 60 bin rengârenk çiçek dikilmiştir. Yapılan çalışmalarda Askeri Hastane önü, Muhittin Reis Caddesi, Hamzakoy bölgesi Özcan Sezer Seyir Terasında mevsimlik çiçek dikimleri gerçekleştirilmiştir.

Kentin çeşitli alanlarında sürdürülen çiçeklendirme ve çimlendirme çalışmalarına devam edilerek ilçenin farklı bir görünüm kazanması amaçlanmıştır. Parklar ve ana geçiş güzergâhları başta olmak üzere kentin dört bir tarafına dikilen binlerce çiçek ilçeye farklı bir görünüm kazandırmıştır. İskele meydanı, Kore Kahramanlar caddesi ,Hükümet meydanı,Denizaltı anıtı çeşitli park alanlarına **yaz sezonu** boyunca **8.000 kasa** mevsimlik ekimi (petunya,ateş çiçeği, kadife çiçeği,rozet ve mine) gerçekleştirilmiştir.

Kış sezonu boyunca **1.907 kasa** hercai menekşe ve kasımpatı ekimi gerçekleştirilmiş, 2012 yılında yeşil alanlarının tamamında **9.907** kasa çiçek toprakla buluşturulmuştur.

## İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

### GÖREVİ

Belediye yasası, ilgili yasalara uygun olarak; yangınlara müdahale etmek, su baskınlarına müdahale etmek, deprem ve doğal afetler sonucunda meydana gelen çöküntülere müdahale etmek, can ve mal kurtarmak, işyerlerinin yangından korunması amacıyla incelemeler yapmak, gerekli önlemleri almak, aldırarak, kent halkının yangın ve benzeri afetlere karşı eğitilmesinin sağlanması, yangın söndürme araç, gereç ve malzeme satan firmaları denetlemektir.

### YAPILAN ÇALIŞMALAR

01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında Gelibolu Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü'nde; 3 araç, 24 personel ile vardiya sisteminde 24 saat görev yapmıştır.

Yıl içerisinde eğitim çalışmaları kapsamında; okullarda yangın söndürme ve deprem tatbikatları, öğrenciler ile uygulamalı olarak yapılmış, personelimiz tarafından ilçemizde açılan biçerdöver operatör kursuna katılan kursiyerlere yangın söndürme tatbikatı uygulamalı olarak gösterilmiştir. Askeriye ve cezaevlerinde de uygulamalı olarak tatbikat gerçekleştirilmiştir.

Köylerden 110 ve 5661048 no'lu telefona gelen ihbarlar değerlendirilerek çıkan yangınlara müdahale edilmiştir.

2012 yılında çıkan 11 ev, 2 işyeri, 5 araç, 16 ekili arazi ve 38'i vahşi çöp depolama sahasında olmak üzere toplam 72 yangına müdahale edilmiş, hiçbir olayda olay yerine ulaşma, ekipman yetersizliği vb. durumlardan kaynaklanan olumsuzluk gerçekleşmemiş ve can kaybı olmamıştır.

Acil durumlar, arama kurtarma çalışmaları kapsamında, ekiplerimiz yıl içinde ilk yardım ekipman seti (hidrolik açma kesme makası) ile 12 trafik kazasında acil müdahalede bulunmuştur.

Bayram tören vb. günlerde pankart asma ve indirme işlemleri yapılmıştır.

Pazaryeri yıkama işlemleri her hafta düzenli olarak yapılmış, yaz mevsiminde iskele meydanı düzenli olarak yıkanmıştır. Dini bayramlarda ilçemizdeki camilerimizin bahçeleri yıkanmıştır.

2'inci Kolordu Komutanlığı'na su verme, ihtiyaç halinde merdiven açma hizmeti verilmiştir.

Boğaz hattını kullanan yanıcı ve patlayıcı araçlara şehir girişinden iskeleye kadar eşlik edilmiştir.

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

### GÖREVİ

Zabita Müdürlüğümüz; Belediye ve mücavir alan sınırları içinde, ilçenin düzenini ve ilçe halkının sağlık, selamet, refah ve huzurunu yetkili organların bu amaçla alacakları kararların yürütülmesini sağlamak ve korumakla; Belediye Suçlarının işlenmesini önleyici tedbirleri almakla ve işlenen Belediye suçlarının takip ve araştırılması ile yükümlü yönetmelik, kanun ve yasalar çerçevesinde görev yapmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 51.maddesi gereği "Belediye Zabıtası, Beldenin esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, Belediye Meclisi tarafından alınan ve Belediye Zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta ön görülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamaktadır.

Müdürlüğümüze bağlı Trafik Zabıta, Otopark Memurluğu ve Ruhsat Bürosu bulunmaktadır.

Zabita Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Zabita Müdürü, 5 Zabita Memuru, 5 Trafik Zabita Memuru, 1 adet Büro Memuru, 1 adet araç şoförü, 3 adet işçi personel ile görevlerimiz yürütülmektedir.

Belediyemiz Hizmet Binasında, Zabita Hizmetlerinin Yürütülmesi amacı ile Müdürlüğümüze 1 adet Müdür Odası, 1 adet Büro işleri odası, 1 adet Ruhsat odası, 1 adet arşiv odası tahsis edilmiştir.

### YAPILAN ÇALIŞMALAR

Müdürlüğümüz bünyesinde; 1 adet Hyundai araç, 2 adet motorsiklet tahsis edilerek, Zabita hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Şehrimizin muhtelif bölgelerinde görevli Zabita personeli ile sorumluluk alanlarında kontrol ve denetimler yapılmakta, şikayetler değerlendirilmekte, Belediye emir ve yasalarına riayet etmeyen 40 vatandaşımıza zabıt varakası düzenlenerek **4.850,00 TL** para cezası kesilmiştir.

"Zabita Birimlerinin Kurumsal Kapasitelerinin Güçlendirilmesi" projesi kapsamında, 09-13 Ocak 2012 tarihleri arasında 'Kabahatler kanunu, belediye kanunu, belediye zabıta yönetmeliği, işyeri açma ve çalışma mevzuatı, polis vazife selahiyet kanunu, resmi yazışma kuralları, iletişim, çatışma yönetimi, ikna becerileri, motivasyon, kurumsal kimlik, zaman ve stres yönetimi' konularında personelimize Belediye meclis salonunda eğitim verilmiş, program sonunda katılımcılara sertifikaları sunulmuştur.

Milli Eğitim Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı ile koordineli olarak her ay internet ve içkisiz kafe denetimleri periyodik olarak yapılmış olup, eksiklik görülen yerlerde gerekli uyarılar yapılmıştır.

Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Grup Başkanlığı ile yapılan ortaklaşa denetimler yapılmış olup; Ruhsatsız faaliyet ve işletme vasfına uymayan yerlere gerekli uyarılar yapılmıştır. İşyerlerinde, İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatı olmayan esnaflarımızın ruhsat almaları ve işletme vasıflarını taşımaları sağlanmıştır.

İlçemizin çeşitli cadde ve sokaklarında, çevre ve görüntü kirliliği yapan 3 adet hurda araç, tutanakla hurda araç parkına çekilmiştir.

10 Ağustos 2005 tarih ve 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatları yönetmeliği kapsamında yer alan ve esnaflarımız tarafından alınması gereken açılma ruhsatları alınıp alınmadığının kontrolleri yapılarak ruhsat almadığı tespit edilen işyerlerine gerekli ikaz yapılmıştır. 2012 yılında ilçemizde bulunan **10** işyeri; 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanununun 6. ve 7. maddelerine istinaden; İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliğindeki, 32. 36. 37. maddelerine istinaden işlemleri yerine getirmediğinden mühürlenerek kapatılmıştır.

Mücavir alanımız içinde bulunan Burhanlı Köyü sahilinde faaliyet gösteren **1** adet bar, yönetmelik gereği mühürlenerek kapatılmıştır.

İlçemizin trafik yoğunluğunu gidermek için; Gölcük Caddesi tek yön iniş, Gazi Süleyman Paşa Caddesi İstanbul istikameti tek yön gidiş olarak düzenlenmiş olup, trafik akışının doğru olarak sağlanabilmesi için, 80 adet trafik levhası dikilmiştir.

Yaya geçitlerini güvenli hale getirmek için İlçe Trafik Komisyonu'nun belirlediği noktalarda sürücülerin dikkatinin çekilmesi hedeflenerek yeni yol çizgileri oluşturulmuş, ilçenin genişletilen ana arterlerine, ihtiyaç duyulan noktalara yeni yön levhaları yerleştirilmiştir.

İlçe merkezinin en işlek yerlerinden biri olan, pazaryeri mevkiindeki Tata Ahmet Sokak yol ayırıcıları (delinatörler) ile gidiş ve geliş olarak çift yönlü yol olarak düzenlenmiştir. Trafik akışını rahatlatmak için yapılan bu uygulama ilçe genelinde Gazi Süleyman Paşa Camii ile iskele arasındaki İbni Hasancık Caddesinde, Kore Kahramanları Caddesinde ve Yukarı Çarşı bölgesinde sürdürülmektedir.

Personel ve okul servis araçlarında, Personel Servis aracı izin belgesi, servis aracı uygunluk belgesi, güzergah izin belgesi ve plaka yenileme işlemleri için **14 adet (S) plaka** ruhsatı işlemleri yapılmış olup; Toplam : **8.750.00** TL. Belediyemiz veznesine yatırılmıştır.

2872 Sayılı Çevre Kanununun ve ilgili yönetmeliklere göre Çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükununu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseselerin ses basınç düzeyinin ölçümleri desibel makinesi ile yapılmıştır. İl Çevre ve Orman Müdürlüğü görevlileri ile koordineli denetimler ve kontrollerimiz devam etmektedir.

İlçemizde bulunan simit ve ekmekek fırınları İlçe Tarım Müdürlüğü ile koordineli çalışılarak simit, ekmekek ve pide gramaj kontrolleri yapılmıştır.

İlçemizde iki gün Pazar kurulmaktadır. Pazaryerlerinde bulunan esnafımızın mevcut sınırlarının dışını işgal etmemeleri, yıkanmadan yenilen gıda maddelerinin açıkta satılmaması hususunda gerekli çalışmalar yapılmıştır. Canlı, açıkta tavuk satışı engellenmiştir. Haftalık olarak pazaryerlerinden toplanan işgaliye bedelleri konusunda Tahakkuk Servisi ile koordineli çalışmalar yapılmıştır.

İlçemiz Salı pazarında sebze kısmında **487** adet pazarcı esnafı, tuhafiye kısmında **444** parsel olmak esnafı olmak üzere, toplam **931** parsel bulunmakta pazarcı esnaf sayısının toplamı da **682**'dir. Birimimize pazaryerleri ile ilgili **80** adet dilekçe başvurusu havale edilmiş olup; bu dilekçelerin **50** adeti işlem görmüştür. Yapılan genel denetimlerde 3 pazarcı esnafımıza zabıt varakası kesilerek, para cezası uygulanmış olup; Toplam: **420.00 TL** Belediyemiz veznesine yatırılmıştır.

3757 sayılı Kanuna göre, cezaevinde hükümlü olarak bulunanlar ve 4109 sayılı Asker Ailelerine Yardım hakkındaki Kanun ve Yönetmeliğine göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat edenler hakkında muhtaçlık durum soruşturması yapılarak; **17** aileye asker ailesi maaşı bağlanmıştır.

Adres ve numaralamaya ilişkin yönetmelik çerçevesinde sokaklara verilen isimlere ait levhaların sökülmesine, bozulmasına mani olunmuş ve eksik görülen levhaların yerlerine dikimleri sağlanmıştır. Halkımızın daha rahat bir şekilde adreslerini tespit etmeleri amacı ile hazırlanan, üzerinde mahalle ile sokak adı yazan yeni kapı numaralarının takılmasına devam edilmiştir.

2012 yılı içerisinde; **141** adet İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı, **16** adet İçkili İstirahat ve Eğlence Yeri İşletme Ruhsatı, **37** adet İçkisiz İstirahat ve Eğlence Yeri İşletme Ruhsatı, **3** işyerine 2. Sınıf GSM Ruhsatı, **5** işyerine 3. sınıf GSM Ruhsatı başvurusunda bulunulmuş ve düzenlenmiş olup; Toplam: **83.726.50 TL**. Belediyemiz veznesine yatırılmıştır. **21** esnafımızın eski ruhsatları güncel adres bilgilerine göre yenilenmiştir. İsteğe bağlı olarak **12** Mesul Müdür Belgesi düzenlenmiş, **2** Mesul Müdür Belgesi iptal edilmiştir. **8** işyerine Canlı Müzik İzin Belgesi düzenlenmiştir.

Okul kantinlerinin denetimleri diğer ilgili mercilerle irtibatlı olarak yapılmış, kantinlerin hijyenik kurallar doğrultusunda çalışmalarının temini sağlanmış, satışa sunulan malların tüketim tarihleri ve gıda maddelerinin sağlığa uygun hazırlanmasına dikkat ettirilmiştir. Bu gibi yerlerde çalışan personelinde sağlık muayenesinden geçip geçmediğinin kontrolleri aralıksız yapılmıştır. Okul kantinlerini işleten şahıslara İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı düzenlenmiştir.

Gıda satış yerlerinde yapılan denetimlerde, satışa arz edilen malların son kullanma tarihlerinin kontrolleri yapılmış olup, işyerleri genelinde bu konu hakkında titiz davranışlarda buldukları gözlenmiştir.

Kasaplar ve et ürünleri satış yapan işletme denetimleri de Belediyemiz Veteriner Hekimliğimizle birlikte denetlenmiştir.

Esnaf ve Sanatkarlar Odası, İlçe Tarım Müdürlüğü görevlileri ile birlikte yapılan bu denetimlerimizde; fırınlar, lokantalar, pastane imalathaneleri ve satış yerleri, kahvehaneler ve kıraathaneler, otel, motel, pansiyon ve konaklama yerleri, çay bahçeleri, berber ve kuaför gibi yerlerin denetimleri periyodik olarak yapılmıştır. Sağlık Grup Başkanlığı ile birlikte ilçede bulunan, market, bakkal ve aktarlarda eczane dışında satışı yasak ilaçlarla ilgili denetimlerde bulunulmuştur.



Dini ve Milli bayramlarda halkımızın Bayramlarını huzur içerisinde geçirmeleri için gerekli önlemler alınmış, Kurban Bayramında Belediyemizce belirlenen **2** adet kurban kesim yerinde zabıtamızca gerekli tedbirler alınarak vatandaşın bir düzen içerisinde kurban kesmeleri sağlanmıştır.

İlçemizin muhtelif yerlerinde, sağlıksız bir şekilde seyyar olarak satış yapan (kokoreç, köfte vs.) gibi satıcılar, ekiplerimizce men edilerek; **4** adet seyyar arabasına el konulmuştur.

Belediyemize çeşitli kurumlardan gelen **718** adet yazılı evrak, Müdürlüğümüze havale edilmiş olup, araştırmaları ve gerekli yaptırımları yapılarak, **624** adet yazı ilgili makamlara cevap verilmiştir.

2012 yılında Müdürlüğümüze; dilekçe ile müracaatta bulunan **12** kişiye Taksi Durak izni yazısı verilmiş, **18** kişiye ticari aracını satabilmesi için Tahsis Belgesi düzenlenmiştir. **22** kişiye araçları ile otoparkımıza girip çıkmaları için; otoparka giriş-çıkış izin yazısı verilmiş, **4** kişiye Taksi Durak Hattı ve Araç Devri yapılmış, **1** kişiye Minibüs Hattı ve Araç Devri yapılmıştır.

2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu'nun 6 ve 7'inci maddeleri ve İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Yönetmeliği'nin 32,36 ve 37'inci maddelerine istinaden; Belediyemiz Encümenimizce verilen idari para cezaları toplamı; **12.820.00 TL**'dir.

1608 sayılı ceza yönetmeliğinin 16,17,40 ve 44'üncü maddelerine istinaden; Belediyemiz Encümenimizce verilen para cezaları toplamı; **2.730.00 TL**'dir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 ve 15'inci maddeleri gereği ilçemizde faaliyet gösteren at arabacılarının kullandıkları atlar ile aynı ortamda yaşaması kendi sağlıklarını ve çevre sağlığını olumsuz etkilediği, trafik kurallarına riayet etmedikleri ve ayrıca çevre kirliliği ve görüntü kirliliği yönünden olumsuzluk yarattıkları, ilçemize gelen turistlerin bu tür rahatsızlıklardan kurtulması için belediye ve mücavir alan içinde faaliyet gösteren at arabaları için; Plan Bütçe Komisyonununun 16/03/2012 ve 28/03/2012 tarihlerinde yaptığı toplantı sonucunda 11 maddeden oluşan "At Arabalarının Kaldırılması" ile ilgili kararlar alınarak meclise sunulmuştur.

Plan Bütçe Komisyonu'nun 11 maddeden oluşan "At Arabalarının Kaldırılması" ile ilgili kararı, Belediyemiz Meclisince 10/04/2012 tarih ve 35 karar no ile onanmıştır. At arabası ile taşımacılık yaparak geçimlerini sağlayan 22 kişinin at arabaları Belediye Meclisi'nin aldığı karar doğrultusunda belirlenen bedelle alınarak, ihtiyaç sahibi 7 köyün muhtarına tutanakla hibe edilmiştir.

## DESTEK HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ

### GÖREVİ

Belediyeye ait araç, iş makinesi ve ekipmanın, diğer birimlerden gelen talepler sevk ve idaresini, etkin ve verimli çalıştırılmasını ve koordinasyonunu sağlamak, şoförlere görevlerin dağıtılmasını sağlamak, araçların taşıt görev emirlerini düzenlemek, görevlerin gerçekleştirilmesini sağlamak.

Araç, iş makinesi ve ekipmanlarda oluşan arızaların tespitini yapmak, yedek parça ihtiyacının tespitini ve teminini yapmak, yapılan iş ve işçilikler ile alınan yedek parçaların kontrol ve kabulünü yapmak.

## **YAPILAN ÇALIŞMALAR**

İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerinin ilçe dışı müsabakalara ulaşımı sağlanmış, 01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında, Geliboluspor'a 24, Harb-İşspor'a 20, Gelibolu Gençlik Gölcükspor'a 3, Gelibolu'da mevcut bulunan okullara 11, Triatlon takımına 3, Okçuluk Federasyonu'na 3 araç tahsisi yapılmıştır.

İlçemizdeki sivil toplum örgütlerinin sosyal ve kültürel etkinliklerinde ulaşımlarının sağlanması birimimiz tarafından gerçekleştirilmiş, yıl içerisinde 5 kez araç görevlendirmesi yapılmıştır.

Sosyal Belediyecilik ilkesi doğrultusunda; kurumumuza başvuran hastalara Belediye aracı ile gelen talepler doğrultusunda, randevusunu almış hastaların, değişik şehir merkezlerindeki hastanelere nakli sağlanmıştır.

İlçemizde yakınını kaybeden vatandaşlarımızın cenaze işlemleri için yılın 365 günü araç görevlendirilmesi yapılmış, merkez ve köy mezarlıklara ulaşımı birimimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

2012 yılında Belediyemizin araç ve makine parkına; bir adet binek araç ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan hibe edilen bir adet 13+1,5 m3 kapasiteli hidrolik sıkıştırılmalı çöp toplama aracı dahil edilmiştir.

Kurumumuza ait tüm araç ve ekipmanın bakımları kontrol altında tutulmuş; garanti kapsamında olan araçların yetkili servislere sevki, garanti dışı araçların tamir ve yedek parça temini 4737 sayılı ihale kanununun 22/d maddesi doğrundan temin kapsamında birimimiz tarafından yapılmıştır.

### **SATIN ALMA BİRİMİ**

Müdürlüğümüz bünyesindeki Satınalma Birimi, 2012 mali hizmet yılında, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamı içerisinde ihtiyaç duyulan, mal, hizmet ve yapım işleri ile ilgili ihtiyaçları temin ve tedarik etmiştir. Birimimize gelen 1335 adet evrağa cevap verilmiş, harcama birimlerinden gelen ve Belediye Başkanımızın olurları doğrultusunda satın alma faaliyeti içerisinde bulunulmuştur.

Resmi kıyafetler birimizce temin edilmiş, imza karşılığında teslim edilmiştir. Demirbaşa ait olan malzemeler zimmet karşılığı eskisi alınıp yenisi teslim edilmiştir. Birimizin sorumluluğunda bulunan depolarda gerekli düzenlemeler yapılarak, hurdaya ayrılan malzemeler kayıt altına alınarak yeni mezbaha yanında bulunan hurdaliğa kaldırılmıştır.

Belediyemiz tüm müdürlüklerinin talep ettiği ihtiyaç malzemeleri birimiz tarafından kapalı zarf usulü ile temin edilerek, rekabet sağlanmış farklı firmalardan alımlar gerçekleştirilmiştir.

Tüm birimler ile koordineli çalışılarak iş ve işlemler ivedilik ile çözülmüş, hizmetlerin aksamasına fırsat verilmemiştir.

# VETERİNERLİK HİZMETLERİ

## İLAÇLAMA ÇALIŞMALARI

Yaz sezonunda, ekolojik dengeye zarar vermeyen çevre dostu dumansız ilaçlama yöntemiyle, sinek üremesine elverişli ortamların başında gelen yeşil alanlar, bataklıklar ve sulak yerleri öncelikli olarak ilaçlanmıştır.

2012 yılında ilçemiz ve çevresindeki sulak alanlarda kanalizasyon sistemi ve çöp toplama alanında sivrisinek larvalarına karşı ilaçlama yapılmış, 10 hektar alanda larvasit ve insektisit ilaçlarla sinek ve haşere mücadelesi yapılmıştır.Çöp konteynırları kara sineğe karşı ilaçlanmış, 100 litre sıvı, 60 kg tablet olmak üzere diflubenzuron etken maddeli larvasit ile sinek üreme alanları ilaçlanmıştır.

Mayıs-Ekim ayları arasında Gelibolu mücavir alanı içerisinde 80 litre insektisit ilaç kullanılarak uçkun sinek mücadelesi yapılmış, ulv cihazı ile ilaçlama gerçekleştirilmiştir.

Grip ve benzeri salgın hastalıkların yayılmasını önlemek amacıyla toplu ulaşım araçlarında dezenfeksiyon işlemi yapılmış, bu çalışma ortak kullanım alanlarında devam etmiştir.

## MEZBAHA HİZMETLERİ

01.01.2012 ile 31.12.2012 tarihleri arasında belediyemiz mezbahasında; 1135 adet büyükbaş (tahakkuk eden kesim ücreti 79.450,00 TL), 1937 adet küçükbaş (tahakkuk eden kesim ücreti 23.244,00 TL) hayvan kesimi yapılmış, bunların kesim öncesi ve kesim sonrası kontrolleri yapılmıştır.

"Hijyenik et fileleme" uygulamasına devam edilerek, kesimi yapılan hayvanların sevki, 24 saat soğuk hava deposunda bekletildikten sonra, fileli koruyucu malzeme ile yapılmıştır.

Kurban Bayramı öncesinde, belediyemizin ana hizmet binasında 'kurban kesim ve kayıt bürosu' oluşturulmuş, vatandaşlarımıza kurban kesimi için kayıt numaraları verilmiştir. Kurban Bayramında, kesim için yeni mezbahanın yanı sıra eski mezbaha da halkımıza hizmet vermiştir.

Sokak aralarında kurban kesimine izin verilmemiş, büyükbaş hayvanların kesimi Kaynarca mevkiinde bulunan yeni mezbahada, küçükbaş hayvanların kesimi eski mezbahada yapılmıştır. Halkımızın sağlıklı kurban hizmetlerinden faydalanabilmesi için yeterli sayıda kasap görevlendirilmiş, bayram süresince 40 adet büyükbaş, 252 adet küçükbaş hayvanın kesimi gerçekleştirilmiştir.

## BARINAK HİZMETLERİ

Barınak hizmetleri 5199 sayılı hayvanları koruma kanunu ve ilgili yönetmeliğin belediyelere yüklemiş olduğu sorumluluk dâhilinde gerçekleştirilmiştir.

Kaynarca Mevkiinde bulunan "Hayvan Barınağı"nda; hayvan toplama ekibi tarafından getirilen sokak köpeklerinin bakım, aşılama ve kısırlaştırılması rutin bir şekilde yapılmıştır.

Barınağa 220 adet sokak köpeği getirilmiş, aşılama, kısırlaştırma ve küpeleme çalışmasının ardından bir bölümü isteyen vatandaşlarca sahiplenilmiştir.

## BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER

Başkanlık makamına gelen davetiyeleri programa alan, başkanlık makamı ile basın arasındaki koordinasyonu sağlayan birimimiz; başkanlık ve birim hizmetleri ile ilgili fotoğraf çekimlerini yaparak arşivlemiş, kurumumuzla ilgili faaliyetler basın bülteni yoluyla yerel ve ulusal basına bildirilmiştir. 2012 yılında toplam 97 adet basın bülteni yayınlanmıştır.

Belediyemizin resmi web sitesi ([www.gelibolu.bel.tr](http://www.gelibolu.bel.tr)) güncellenmiş olup, vatandaşlarımıza faaliyetlerimiz ile bilgiler, güncel haberler, duyurular ve e-belediye, web sitemiz ziyaretçilerinin kullanımına sunulmuştur.

İnternet üzerinden gelen maillerin işlemleri yapılarak cevaplandırılmakta, diğer birimlerimizi konu alan mailler ise ilgili birimlere ulaştırılmaktadır.

Başkanımızın yoğun programı nedeniyle katılamadığı davetlere teşekkür telgrafları, cenaze evlerine taziye mektubu gönderilmiştir.

Gelibolu ve belediyemiz ile ilgili etkinlikler için ve özel günlerde SMS çekilmiştir.

Birimimize gelen şikayetler, ilgili müdürlüklere iletilip, çözümü sağlanmıştır.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ile 26 Kasım Gelibolu'nun Kurtuluş Günü programlarında, meclis üyeleri, ilçe protokolü belediye müdürlükleri ile hizmet birimlerinin katılımlarını sağlamak üzere törenlerin duyurusu yapılmıştır.

Belediyemiz, 09-12 Şubat 2012 tarihleri arasında İstanbul'da 16.'si yapılan Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı'na, "Gelibolu Yarımadası Eceabat ve Gökçeada Turizm Altyapı Hizmet Birliği" adı altında katılmış, başkanımızın da katıldığı fuarda, tanıtıcı broşür ve dökümanlar dağıtılmış, ilçemizin turizm ve tarihi değerleri ile yöresel ürünleri tanıtılmıştır.

8 Mart Dünya Kadınlar Günü, Tıp Bayramı, Anneler Günü gibi yıl içerisindeki önemli günlerde kutlamalar gerçekleştirilmiştir.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı'nın 93'üncü yıldönümü nedeniyle ilçe sınırları içerisindeki okullara büyük boy Türk Bayrağı ve Atatürk Posterleri hediye edilmiş, Kale Burcu yanındaki Celal Birsen Meydanı'nda Gençlik Şöleni düzenlenmiştir.

Cumhuriyetimizin 89'uncu yıldönümü kutlamaları kapsamında; ilçedeki tüm ana arterler Atatürk resimleri ve Türk Bayrakları ile süslenmiş, esnaflarımıza da Türk Bayrağı hediye edilmiştir. 29 Ekim günü Kapalı Spor Salonunda yerel grupların katılımı ile "Cumhuriyet Şenliği" düzenlenmiştir.

Ulu Önder Atatürk'ün Cumhurbaşkanı olarak Gelibolu'ya gelişinin 84. yıldönümü programı ve 26 Kasım Kurtuluş Günü Belediye Başkanlığımızın öncülüğünde düzenlenen program ile kutlanmıştır.

Belediyemizce yapılan faaliyetlerin ve etkinliklerin halkımıza duyurulması noktasında, mesaj, bez afiş, anons yoluyla çalışmalar yapılmış, özel gün ve resmi bayramlarda belediye binamız ve şehrin muhtelif yerleri hazırlanan pankartlar ve bayraklarla donatılmıştır.

### DİĞER FAALİYETLER :

Gelibolu Belediyesi'nin öncülüğünde, 5393 sayılı Belediye Kanununun 76. maddesi gereğince; ilçedeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcileri ile mahalle

muhtarlarının katıldığı toplantıyla Gelibolu Kent Konseyi 28 Ocak 2012 tarihinde hayata geçirilmiştir.

Belediye Başkanlığımız, 2012 yılında da, ihtiyaç sahibi ailelerin evlerine sıcak yemek servisini sürdürmüştür. Belediyemizin bu uygulamasından **60** aile yararlanmış, her gün **120** kişilik yemek, servis aracıyla sefer tasları ile yaşlı ve ihtiyaç sahibi ailelerin evlerine kadar götürülmüştür.

Ramazan ayı içerisinde sosyal sorumluluk kapsamında ihtiyaç sahibi **500** aileye, 14 adet üründen oluşan gıda paketi ulaştırılmıştır.

Eğitim ve öğrenime destek hizmetleri kapsamında; 2012-2013 eğitim-öğretim yılının başlamasıyla birlikte, Milli Eğitim ve okul müdürlükleri ile koordinasyon sağlanarak maddi durumları iyi olmayan **141** öğrenciye okul kıyafeti yardımıyla bulunulmuştur.

Belediyemizin, sosyal dayanışmanın artması ve Gelibolu'da yaşayanların birbirine sahip çıkma bilincini geliştirmek amacıyla belediye eski hizmet binasında hazırladığı toplumsal dönüşüm projesi olan "Sosyal Market" faaliyetlerini sürdürmekte, kullanılabilir nitelikte olan ikinci el giysi ve eşyalar ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaya devam etmektedir.