
2013 YILI FAALİYET RAPORU

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVI:

Belediyenin karar organları olan Meclisin, Başkanlığın ve Encümenin çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olmak, alınan kararların yazılmasını, kaydedilmesini, ilgililere duyurulmasını ve arşivlenmesini temin etmektir.

Resmi gazetede yayınlanan ve yürürlüğe giren kanun, genelge, tüzük ile yönetmelikleri, Başkanlık emirlerinin uygulanması hususunda tüm belediye birimlerine dağıtım planı gereğince dağıtımını yapmak ve koordinasyonu sağlamaktır.

Resmi kurum, kuruluş ile özel kuruluş ve vatandaşların Başkanlığa yapılan yazılı ve sözlü müracaatların Başkanlık direktifi doğrultusunda gereği için ilgili birimlere dağıtımını yaparak, cevabı yazıları müracaat sahiplerine ilgili servisince yapılmasını sağlamaktır. Ayrıca Meclis ve Encümen toplantılarının organizasyonunu yürütmektedir.

FAALİYET ŞEMASI:

- Meclis Faaliyetleri
- Encümen Faaliyetleri
- Gelen Evrak
- Giden Evrak
- İlan- Duyuru

MECLİS FAALİYETLERİ:

Belediyenin en yüksek karar organı olan Meclisin olağan ve olağanüstü çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olup; gündemin hazırlanması ve Meclis Üyelerine tebliğini sağlamış, Belediye Meclisinin toplantı birleşimlerine ait tutanak ve kararlar 5393 Sayılı Yasanın 23.maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 16.maddesi gereğince yazılarak bir sonraki toplantıda üyelere dağıtımını gerçekleştirmiştir.

Meclis toplantılarıyla ilgili kararlar ile tutanakların bir nüshası da birim arşivinde saklanmaktadır.

01.01.2013 - 31.12.2013 tarihleri arasında Belediye Meclisimiz, tatil ayı ilan edilen Ağustos ayı dışında her ay toplanarak 109 adet Meclis kararı alınmıştır.

ENCÜMEN FAALİYETLERİ:

Belediyemizin yürütme organı olan Encümenin karar alma çalışmalarına yardımcı olmakta, Pazartesi günleri haftada bir kez toplanan encümenin görüşeceği gündemi hazırlamaktadır. Alınacak karar ile ilgili kanuni esaslar gözden geçirilmekte, varsa özel bilgiler encümenine sunulmakta, encümenin vermiş olduğu karar doğrultusunda Encümen Karar Özet Defteri tutulmakta, kararlar yazılıp, üyelerin imzasından sonra ilgililere tebliği ve arşivlenmesi yapılmaktadır.

01.01.2013 - 31.12.2013 tarihleri arasında Belediye Encümenimiz, 52 kez toplanarak 237 adet encümen kararı alınmıştır.

GELEN EVRAK:

Belediyemize posta veya zimmetle gelen resmi veya özel evrak ve dilekçeler teslim alındıktan sonra incelenip bir sayı verilerek, kaydı alınmakta ve ilgili birimlere zimmetle gönderilmektedir.

Resmi Gazetede Belediye Mevzuatı ile ilgili yenilik ve değişiklikler takip edilmekte, fotokopi nüshası alınarak ilgili servisler bilgilendirilmektedir.

2013 yılında belediyemize gelen 6337 adet evrak kayda alınmıştır.

GİDEN EVRAK:

Belediye Başkanlığınca özel veya resmi kişi, kurum ve kuruluşlara yazılıp işlemleri tamamlanan evraklar, zimmet defterlerine sıra numarası ile kaydedilip, postaya verilmekte veya elden dağıtıcılarla ilgililere gönderilmektedir

Başkanlık tarafından hazırlanan emir ve yazışmaların kaydı yapılarak gereği için tüm birimlere imza karşılığı teslim edilmiştir. 2013 yılında 272 adet giden evrak kaydı yapılmıştır.

İLAN - DUYURU:

Müdürlüğümüz, Belediyemiz çalışmaları ile ilgili olarak, ilan panosu veya anons sistemi aracılığıyla kamuoyuna yapılacak ilan ve duyuruları düzenlemektedir. İlan panosuna asılarak yapılan duyurularla ilgili asma ve kaldırma tutanakları düzenlenerek ilgililere tebliği ile bir nüshası dosyasında saklanmaktadır.

2013 yılında 245 adet ilan zaptı yapılmıştır.

EVLENDİRME MEMURLUĞU:

Evlendirme işlemleri 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve Evlendirme Yönetmeliği doğrultusunda müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.

Belediye bünyesine yapılan evlendirme müracaatlarını akde dönüştürmektedir. Evlenme işlerine ait evrakların müracaat sahiplerince tamamlanmasına yardımcı olmak, evrakların tamamlanmasından sonra nikâh akdi için gerekli ortamı, randevu saatini belirlemek ve akdi hukuki ortamında gerçekleştirmektedir. Evlenme akdi sonrasında akdin resmîyetini tüm kurumlarca sağlanması amaçlı yazışmaları yapmak, vatandaşın akit öncesi veya sonrası karşılaştığı sorunları çözmek için fahri hizmet vermektedir.

01.01.2013-31.12.2013 tarihleri arasında evlenme işlemleri ile ilgili olarak; toplam 184 adet evlenme akdi yapılmış, 184 adet Uluslar arası Aile Cüzdanı defterine kayıt yapılmış, 193 adet evrak zimmet defterine kayıt yapılmış, evlenmelerle ilgili 826 adet evrak kaydı yapılmıştır.

Belediye Meclis salonumuz nikah törenlerine tahsis edildiği gibi, kamu kurum ve kuruluşlarına, sivil toplum örgütlerine düzenledikleri konferans, kurs ve seminerlere ev sahipliği yapmıştır.

ÖZEL KALEM

Belediyemizde özel kalem; Başkanlığımız ile vatandaş, ilçe protokolü, belediye meclisi, belediye encümeni, belediye personeli ve belediye hizmet birimleri arasında köprü vazifesi görmekte, aradaki iletişimi sağlamaktadır. Bu süreç içerisinde yapılan görüşme ve yazışmalar dikkatle takip edilmektedir.

Başkanlık makamı ile yapılan toplantıların koordinasyonu sağlanmakta ve başkanımızın emir direktifleri doğrultusunda gündem takip edilerek başkanlık makamı bilgilendirilmektedir.

Başkanlığımıza sunulan yazılı ve sözlü talepler bizzat takip edilerek, talep sahiplerine geri dönüş yapılmakta bölge halkının, istek ihtiyaç ve sorunları konusunda belediye başkanı ile görüşmesine ortam ve imkân sağlamaktadır.

Başkanlığımıza gelen toplantı, görüş ve davetler ile ilgili, belediye başkanımızın günlük, haftalık ve aylık programı hazırlanmakta, harici gelen taleplerinde koordinasyonu sağlanarak değerlendirilmekte, belediye başkanımızın yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerinde gidiş ve dönüş ile ilgili hizmetlerini yerine getirmektedir. Bunun dışında belediyemize gelen özel ve resmi misafirlerin karşılanması, ağırlanması gibi protokol çalışmalarını da yaparak gelen misafirlerin belediyemizden memnun ayrılmasını sağlamaktadır.

Belediye başkanımızın, kurumlarla koordinasyon toplantıları, resmi organizasyonlar belediyemizin düzenlediği kültürel faaliyetler, sivil toplum kuruluşları, çeşitli etkinlikler, kurumsal koordinasyon ve çelenk koyma törenleri ulusal bayramlar ile toplumca özel ve önemli günlere katılımı basın yayın ve halkla ilişkiler birimi ile çalışma yapılarak gerçekleştirilmektedir. Belediyemizin katılımcı, şeffaf, halkla bütünleşen yönetim anlayışı içerisinde hizmet üretmesinde katkıda bulunmaktadır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ :

Belediyenin gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, kesin hesabın çıkarılması, hesap ve kayıt düzeninde saydamlık, faaliyetlerin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesini sağlamak. Belediyemiz müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider evraklarının ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrolü yapıldıktan sonra hak sahiplerine ödenmesi. Belediyemizin tahmini bütçesinin yapılması için müdürlüklere bütçe hazırlık çağrısının yapılması, müdürlük tekliflerinin birleştirilmesi, bütçe teklifinin hazırlanarak yasal prosedürün takibi ve sonuçlandırılması.

FAALİYET ŞEMASI:

Müdürlüğümüz bünyesinde; tasarruf tedbirlerine önem ve hassasiyet gösterilmiş, ihtiyaçlar için ayrılan kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılmasına özen gösterilmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne, 01.01.2013– 31.12.2013 tarihleri arasında 2108 adet gelen evrak, 1693 adet giden evrak kayda alınmış, toplam 14049 adet muhasebe fişi düzenlenmiştir.

2013 yılı gerçekleşen gelirlerin 23.546.311,97 TL olduğu, gerçekleşen gider toplamının da 26.516.732,33 TL olduğu, 2014 yılına devreden alacakların 7.502.904,69 TL, 2014 yılına devreden borçların ise 25.012.222,41 TL olduğu, aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2013 MALİ YILI DENETLEME KOMİSYON RAPORU

1. 2013 YILI GELİR İNCELEMESİ		
A-	VERGİ GELİRLERİ	
	Bina Vergi Geliri	482.496,76 TL
	Arsa Vergi Geliri	600.907,12 TL
	Arazi Vergi Geliri	31.140,60 TL
	Çevre Temizlik Vergi Geliri	304.516,76 TL
	TOPLAM:	1.419.061,24 TL
B-	DAHİLDEN ALINAN MAL VE HİZMET VERGİ GELİRLERİ	
	Haberleşme Vergi Geliri	16.685,40 TL
	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergi Geliri	535.468,65 TL
	Yangın Sigorta Vergi Geliri	11.500,96 TL
	Eğlence Vergi Geliri	420,00 TL
	İlan Reklam Vergi Geliri	137.600,10 TL
	TOPLAM:	701.675,11 TL
C-	ALINAN HARÇ GELİRLERİ	
	Bina İnşaat Harcı Geliri	158.673,94 TL
	Hayvan Kesim Muayene ve Denetleme Harcı Geliri	134.008,64 TL
	İşgal Harcı Geliri	3.754.530,07 TL

	İşyeri Açma Harcı Geliri	20.484,00 TL
	Ölçü Tartı Muayene Harcı Geliri	0,00 TL
	Tatil Günleri Çalışma Ruhsat Harcı Geliri	11.948,33 TL
	Tellallık Harcı Geliri	34.322,23 TL
	Yapı Kullanma İzin Harcı Geliri	65.222,50 TL
	Diğer Harçlar Geliri	191.809,82 TL
	TOPLAM:	4.370.999,53 TL
D-	TEŞEBBÜS MÜLKİYET GELİRLERİ	
	Mal ve Hizmet Satış Geliri	18.020,00 TL
	Su Geliri	3.781.413,40 TL
	Ulaştırma Gelirleri	366.720,58 TL
	Diğer Hizmet Geliri	449.428,25 TL
	Kurumsal Hasılatı	323.126,24 TL
	Kira Geliri	728.894,91 TL
	TOPLAM:	5.667.603,38 TL
E-	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR GELİRLERİ	177.897,20 TL
F-	DİĞER GELİRLER	
	Faiz Geliri	19.092,33 TL
	Kişi ve Kurumlardan Alınan Pay ve Gelirler	9.896.530,12 TL
	Para Ceza Geliri	302.076,17 TL
	Diğer Çeşitli Geliri	325.890,89 TL
	TOPLAM:	10.543.589,51 TL
G-	SERMAYE GELİRLERİ	665.486,00 TL
	2013 YILI GELİR TOPLAMI	23.546.311,97 TL

2. 2013 YILI GİDER İNCELEMESİ		
A-	PERSONEL GİDERLERİ	
	Memur Temel Maaşları	734.012,12 TL
	Memur Zam ve Tazminatları	816.848,21 TL
	Memur Sosyal Haklar	299.699,87 TL
	Memur Ek Çalışma Karşılıkları	45.021,52 TL
	Memur Ödül ve İkramiyeleri	0,00 TL
	Sözleşmeli Personel Ücretleri	325.772,57 TL
	Sürekli İşçi Ücretleri	2.643.109,19 TL
	İşçi İhbar ve Kıdem Tazminatları	212.125,01 TL
	İşçi Sosyal Haklar	993.692,81 TL
	Sürekli İşçi Fazla Mesai Ücretleri	364.011,63 TL
	İşçi Ödül ve İkramiyeler	865.027,22 TL
	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	44.196,87 TL
	Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	50.811,17 TL
	Diğer Personele Yapılan ödemeler	4.492,66 TL
	TOPLAM:	7.398.820,85 TL
B-	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA YAPILAN ÖDEMELER	
	Memur Sosyal Güvenlik Primleri (Em.Sandığı) Memur Sağlık	162.039,54 TL
	Prim Ödemeleri	99.078,72 TL
	Sözleşmeli Personel Prim Ödemeleri (SGK)	50.604,39 TL

	İşçi Sosyal Güvenlik Kurum Primi (SGK)	914.813,50 TL
	İşsizlik Sigortası Fonu Ödemeleri	88.900,19 TL
	Diğer Personel Sağlık Prim Ödemeleri	2.268,00 TL
	Diğer Personel İşsizlik Sigorta Fonu Prim Ödemesi	3.326,41 TL
	TOPLAM:	1.321.030,75 TL
C-	MAL VE HİZMET ALIMLARI GİDERLERİ	
	Üretime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları	122.479,49 TL
	Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımları	2.755.901,11 TL
	Yolluklar	38.180,52 TL
	Görev	56.126,28 TL
	Hizmet	8.535.731,10 TL
	Temsil ve Tanıtım	534.025,34 TL
	Menkul Mal Gayri Maddi Hak	1.222.322,28 TL
	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım	285.580,03 TL
	Tedavi ve Cenaze Giderleri	0,00 TL
	TOPLAM:	13.550.346,15 TL
D-	KAMU KURUMLARINA ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	493.980,47 TL
E-	CARİ TRANSFERLER GİDERLERİ	
	Kar Amacı Gütmeyen Kurumlara Yapılan Transferler	630.826,08 TL
	Hane Halkına Yapılan Transferler	93.663,71 TL
	Diğer Mahalli İdare Yardım	11,00 TL
	TOPLAM:	724.500,79 TL
F-	SERMAYE GİDERLERİ	3.028.053,32 TL
	2013 YILI GİDERLER TOPLAMI	26.516.732,33 TL

3. 2013 YILI BELEDİYE ALACAKLARI		
	Gelecek Yıla Devredecek Tahakkuk Alacakları	
A-	VERGİ GELİRLERİ ALACAKLARI	
	Bina vergisi	599.370,44 TL
	Arsa vergisi	1.127.662,32 TL
	Arazi Vergisi	50.921,44 TL
	Çevre Temizlik Vergisi	577.157,95 TL
	TOPLAM:	2.355.112,15 TL
B-	DAHİLDEN ALINAN MAL VE HİZMET VERGİ GELİRLERİ	
	Özel Tüketim Vergisi	0,00 TL
	Haberleşme Vergi Geliri	3.349,22 TL
	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergi Geliri	3.031,90 TL
	Yangın Sigorta Vergi Geliri	3.328,19 TL
	Eğlence Vergi Geliri	10.022,31 TL
	İlan Reklam Vergi Geliri	129.575,22 TL
	TOPLAM:	149.306,84 TL
C-	ALINAN HARÇ GELİRLERİ	
	Bina İnşaat Harcı Geliri	0,00 TL
	Hayvan Kesim Muayene ve Denetleme Harcı Geliri	0,00 TL

	İşgal Harcı Geliri	758.367,03 TL
	İşyeri Açma Harcı Geliri	0,00 TL
	Ölçü Tartı Muayene Harcı Geliri	0,00 TL
	Tatil Günleri Çalışma Ruhsat Harcı Geliri	0,00 TL
	Tellallık Harcı Geliri	0,00 TL
	Yapı Kullanma İzin Harcı Geliri	0,00 TL
	Diğer Harçlar Geliri	0,00 TL
	TOPLAM:	758.367,03 TL
D-	TEŞEBBÜS MÜLKİYET GELİRLERİ	
	Mal ve Hizmet Satış Geliri	0,00 TL
	Su Geliri	2.455.230,76 TL
	Kira Geliri	1.194.415,57 TL
	Kurumlar Hasılatı	147.613,54 TL
	Diğer Hizmet Geliri	0,00 TL
	TOPLAM:	3.797.259,87 TL
E-	DİĞER GELİRLER	
	Faiz Geliri	14.246,46 TL
	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar Geliri	0,00 TL
	Para Ceza Geliri	391.996,77 TL
	Diğer Vergi Cezaları Geliri	36.615,57 TL
	TOPLAM:	442.858,80 TL
F-	SERMAYE GELİRLERİ	
	Arsa Satış Geliri	0,00 TL
	Diğer Taşınmaz Mal Satış Geliri	0,00 TL
	TOPLAM:	0,00 TL
2013 YILINDAN 2014 YILINA DEVREDEN ALACAKLAR		7.502.904,69 TL

4. 2013 YILINDAN 2014 YILINA DEVREDEN BORÇLAR		
	Piyasa Borçları	3.430.423,34 TL
	Personel alacakları	59.430,97 TL
	Personel Alacakları (Kıdem Tazminatı)	0,00 TL
	Sos.Güv.Kur. (SGK) Borçları	6.551.955,22 TL
	Vergi Dairesi ve Diğer Fonlara Borçları	2.310.701,65 TL
	Kamu İdarelerine	3.451.710,04 TL
	Kredi Borçları (İller Bankası)	4.438.845,39 TL
	Kredi Borçları (Diğer Bankalar)	4.769.155,80 TL
2013 YILI BELEDİYENİN BORÇ TOPLAMI		25.012.222,41 TL

SU KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

Şehrin su ihtiyacını karşılamak için her türlü önlemi almak, mücavir alan içerisinde su, kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının tamamına hakim olup ihtiyaç doğrultusunda planlama yapmak, ana isale hattından gelen suyun sürekliliğini kontrol altında tutmak, oluşan su

arızalarına zamanında müdahale etmek ve su israfını önlemek, su kuyularının, su depolarının ve terfi merkezlerinin bakımlarını yapmak, yeni su hatlarını döşemek, kaçak su ve kanalizasyon bağlantılarını engellemek, oluşan kanal arızalarına müdahale etmek, yağmur suyu hatlarının bakımını ve periyodik temizliğini yapmak, isale hattına verilen içme ve kullanma amaçlı suyun arıtılmasını sağlamak, suyu dezenfekte etmek, yıl boyunca gerekli analizleri ve testleri yapmak, yıl boyunca kullanılacak malzemeleri belirlemek, ilgili evrakları düzenlemek, gerekli ihale dokümanlarını hazırlamak, ihale etmek ve hak edişleri hazırlamak, müdürlüğümüz bünyesinde kullanılacak araç ve gereçleri sürekli çalışır halde tutmak ve organize etmek, yapılan çalışmaların tamamından başkanlığı bilgilendirmek üzere görevi aksatmadan sürekliliği ve bütünlüğü korumaktır.

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

İnsan Kaynakları:

01.01.2013 ile 31.12.2013 tarihleri arasında su kanalizasyon hizmetleri, 3 memur, 17 işçi olmak üzere toplam 20 kadrolu personel ile yürütülmüştür.

Müdürlüğümüzde 19 adet kadrolu personelin yanı sıra hizmetlerin daha hızlı, verimli olarak sunulması amacıyla hizmet alımı yoluyla temin edilen 35 personel görev almıştır. Personel dağılımına ve sayısına ait tablo aşağıdaki şekildedir;

İNSAN KAYNAKLARI	
Memur Personel	3
İşçi Personel	17
Hizmet Alım Yoluyla Temin Edilen Personel	35
TOPLAM:	55

Fiziksel Yapı:

Su Kanalizasyon Müdürlüğümüz hizmetlerini ve görevlerini, Gelibolu Belediye Başkanlığı Ana Binasında ve Hizmet Birimleri binasında yerine getirmektedir.

Su Kanalizasyon Müdürlüğü ayrıca, Gelibolu ilçesine ve mücavir alanlarına sağlıklı ve kaliteli içme suyu sağlamak üzere, Bayırköy mevkiinde bulunan İçme suyu Arıtma Tesisi, Kaynarca Mevkiinde bulunan Doğal Kaynak Su Kuyusu Tesisi, Karainebeyli Köyü mevkiinde bulunan Derin Sondaj Kuyuları Tesisi ve Münipbey Ara Terfi İstasyonu Tesislerinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Su Kanalizasyon Müdürlüğü'nün 2013 yıl sonu itibariyle sahip olduğu ve hizmetinde bulunan taşıtlar ile sabit ve hareketli iş makinelerine ait liste aşağıda verilmiştir.

ARAÇ ve EKİPMAN LİSTESİ		
S. NO	CİNSİ	ADEDİ
1	Çift Kabinli Kamyonet	1
2	4x2 Çift Kabin Pick-up	1
3	Motosiklet	1
4	Traktör	1

5	Vidanjör	1
6	Ekskavatör	1
7	Kazıcı Yükleyici Kepçe	1
8	Jeneratör	1
9	Römork	1
	TOPLAM:	9

SUNULAN HİZMETLER::

İçme Suyu Hizmetleri:

Gelibolu ilçesinin içme, kullanma ve endüstri amaçlı su ihtiyacı Tayfur Köyü Barajı, Kaynarca ve Karainebeyli sondaj kuyuları ve MÜNİPBİBEY terfi istasyonu ile sağlanmıştır. Temin edilen suların kalite ve standartlara uygunluğu müdürlüğümüz tarafından sürekli takip edilmektedir. Bu takip sürecinde Gelibolu İlçe Halk Sağlığı Merkezi ve Müdürlüğümüzün ortak çalışmaları ile sularımız periyodik olarak denetlenmektedir. 2013 yılı içinde Refik Saydam Hıfzısıhha Merkez Başkanlığı'nda yaptırılan analiz sonuçlarında içme suyu standartlarımız uygun olarak tespit edilmiştir.

İçme, kullanma ve endüstri su kaynak teminimiz yeterli miktarda olup, su kaynaklarını Gelibolu ilçesine ulaştıran hatların bakım onarım ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Yeni yerleşim yerlerine içme suyu isale hatları döşenmiş, eskiyen su hatları güncellenerek iyileştirilmiştir.

Kanalizasyon Hizmetleri:

İlçemizde oluşan evsel ve endüstriyel atık suların çevre tahribatına izin vermeden uzaklaştırılması sağlanmış, aşırı yağışlar sonucu oluşabilecek sıkıntılar ile ilgili önleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Gelişen ve sürekli büyüyen ilçemizin nüfusa projeksiyon artışına bağlı olarak atık su terfi ve iletim hatları, yağmursuyu hatları hakkında kısa, uzun ve orta vadeli proje çalışmaları yapılmıştır. Terfi merkezlerinin bakım onarım, kontrol ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

Atık suyun taşıma hatlarının kontrolü sürekli olarak yapılmakta olup; hatlarda meydana gelen aksaklık ve sıkıntılar giderilmiştir.

2013 yılında; yeni imar planı oluşturulan yerlere atık sular için gerekli çalışmalar yapılmış, eski yapıların parsel bağlantılarında meydana gelen tıkanmalar, çökme gibi olumsuz durumlarda müdürlüğümüz tarafından ivedilikle müdahale edilmiştir.

2013 YILI DEPOYA BASILAN m³ SU MİKTARI:

KARAINEBEYLİ	MÜNİPBİBEY	ARITMA
706.185 m ³	509.509 m ³	1.870.447 m ³

Bu verilere göre 2013 yılı toplamında Arıtma Tesisi, Kaynarca Tesisi, Karainebeyli Tesisi ve Münipbey Tesisleri toplam 3.086.141 m³ suyu tüketim amaçlı kullanılmak üzere 2.000 m³ kapasiteli su deposuna kesintisiz olarak terfi etmiştir.

SU TAHAKKUK / TAHSİLAT TABLOLARI:

MALİ YILI	TAHHAKKUK TUTARI (TL)	TAHSİLAT TUTARI (TL)
2009	2.208.339,00	2.004.243,00
2010	3.273.010,00	1.990.171,00
2011	4.989.325,00	3.130.461,00
2012	4.874.344,80	3.010.541,45
2013	5.155.421,30	4.059.224,80

ELEKTRİK TÜKETİMİ TABLOLARI:

YIL	Arıtma Tesisi		Karainebeyli Tesisi		Münipbey Tesisi	
	Tüketim KW	Tahakkuk TL	Tüketim KW	Tahakkuk TL	Tüketim KW	Tahakkuk TL
2007	918.400,00	150.786,97	982.624,00	157.813,86	190.925,00	38.359,67
2008	818.400,00	173.319,24	1.137.696,00	223.161,87	199.725,00	38.931,40
2009	934.720,00	297.655,44	1.513.520,00	452.482,25	229.000,00	55.327,54
2010	826.824,00	262.836,35	1.003.040,00	290.584,25	411.050,00	108.393,43
2011	804.377,60	186.336,28	855.537,28	375.737,48	402.755,48	107.900,46
2012	720.406,48	186.671,40	666.536,16	207.126,80	419.514,56	136.478,00
2013	868.371,52	248.792,61	865.859,28	284.042,20	338.095,04	118.055,30

ELEKTRİK TÜKETİMİ TABLOLARI

YIL	Cumalı Deresi		Cephanelik		Feneraltı Deşarj	
	Tüketim KW	Tahakkuk TL	Tüketim KW	Tahakkuk TL	Tüketim KW	Tahakkuk TL
2007	6.364,00	2.678,76	-	-	21.500,00	4.621,65
2008	37.196,00	10.806,93	-	-	10.125,00	12.879,50
2009	92.780,00	31.745,73	-	-	22.111,00	6.560,45

2010	68.640,00	28.995,37	-	-	32.087,10	14.860,76
2011	6.471,20	3.706,50	411,03	198,79	27.256,84	8.626,97
2012	20.582,66	10.461,60	162,50	203,90	29.133,42	8.983,50
2013	0,14	1.153,90	170,43	139,00	32.791,34	11.136,50

ELEKTRİK TÜKETİMİ TABLOLARI:

YIL	Kaynarca Tesisi		Eski Mezbaaha Deşarj		Tayfur Barajı	
	Tüketim KW	Tahakkuk TL	Tüketim KW	Tahakkuk TL	Tüketim KW	Tahakkuk TL
2007	83.148,00	17.280,17	-	-	13.846,00	4.556,19
2008	66.012,00	14.756,62	-	-	7.328,00	2.564,50
2009	127.260,00	31.812,75	-	-	8.260,00	4.100,02
2010	192.960,00	53.573,01	-	-	10.580,00	4.085,10
2011	176.960,46	64.960,55	65.089,00	22.095,86	2.716,04	2.075,06
2012	156.417,24	49.261,90	73.569,61	22.105,80	1.348,22	1.063,30
2013	150.112,32	56.195,81	71.586,39	31.882,40	281,18	788,00

SU ve KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ YILLARA GÖRE YAPILAN İŞLER LİSTESİ:

Yapılan İşler	2009	2010	2011	2012	2013	TOPLAM
Abone Su Bağlantısı	92	88	72	77	72	401
Abone Kanalizasyon Bağlantısı	76	51	53	82	62	324
Su Patlağına Müdahale	712	642	632	629	920	3.518
Vidanjör Aracı İle Müdahale	1.476	1.707	1.786	1.887	1.651	8.507
Polietilen Su Hattı / M	2.850				623	3.473
Çelik Su Hattı / M	68	400		250		718
Su Hattı / M	612	1.329	3.480	410	3.294	9.125
Kanalizasyon Hattı / M	286	2.754	6.470	1.160	603	11.273
Drenaj Hattı / M			270			
Otomatik Peyzaj Sulaması Hattı / M			11.300	7.000	8.200	26.500
Yağmursuyu Hattı / M	126	182	826	441	443	2.018
Atık Su Deniz Deşarj Hattı / M	440					440
Kanalizasyon ve Yağmursuyu Hattı Temizliği / M						58.807

Su Sayacı Okuma, Yazma, Kesme ve Onarım Faaliyetleri:

Müdürlüğümüzün 2011 yılı Kasım ayında yapmış olduğu "Gelibolu Belediyesi Geneli Su Okuma, İhbarname Dağıtma, Kaçak Su Tespiti, Su Açma-Kapama ve Belediye İçmesuyu Arıtma Tesisi Su Kuyuları Motopompları ile Su Depolarının Kontrolü ve Gözetimi, Su Hatlarının Bakım ve Onarım İşçilik Hizmet Alım İşİ" ihalesi ile hizmet alımı yapılmıştır. Toplam 30 işçi istihdamı sağlanmıştır. Yüklenici tarafından sunulan 2013 yılı hakediş raporlarına göre: Gelibolu Belediyesi genelinde toplam 142.797adet su sayaç okuma işi yapılmıştır.

Gelibolu Belediyesi genelinde toplam 1.009 adet su sayaç takma işi yapılmıştır.

Gelibolu Belediyesi genelinde toplam 3.913 adet su sayacı mühürleme ve 1.410 adet kesme işlemi yapılmıştır.

Temizlik İşleri Faaliyetleri :

Temizlik işleri, **04.07.2012** tarihinde ihale edilen, bölgemizde katı atıkların (çöplerin) ve molozların toplanması ve nakli işini **01.08.2012 tarihinden itibaren 26 ay** süre ile alan Altan Temizlik İnş. San. Ltd. Şti. tarafından yürütülmüştür.

Sözleşme gereği evsel atıkların toplanması ve genel temizlik işleri ile tıbbi atık, kül ve moloz, bahçe atıkları toplamak ve bertaraf etme işine devam edilmiş, ilçemiz genelindeki hizmetler **40 personel ve 10 araçla** yerine getirilmiştir.

2013 yılında, ilçemiz sınırları içersinde, **9.129 ton Çöp (Evsel Atık), 14.040,00 ton inşaat atığı, toprak, kül, cüruf ve moloz ve 9.600,00 kg** tıbbi atık toplanmış ve bertaraf edilmiştir.

Artan talebi karşılamak üzere **170 adet** geri dönüşüm konteyneri alınmış yaklaşık 600 ton geri dönüşüm malzemesi toplanmıştır.100 adet 800 m3 lük yeni çöp komteyneri ,150 tane cüruf tenekesi konulmuştur.mevcut 350 adet metal çöp konteynirlarının bakım onarımı yapılmıştır.

Çevre kirliliğini önlemek amacıyla ilçemizde Salı günleri kurulan semt pazarında 800 ve Cumartesi günleri kurulan pazarda esnafa 200 adet çöp torbası dağıtılmaktadır.

GELİBOLU YARIMADASI KATI ATIK YÖNETİM BİRLİĞİ DÜZENLİ DEPOLAMA VE BERTARAF TESİSİ

Gelibolu Belediyesi tarafından İller Bankası Kontrollüğünde, Dünya Bankası kredisince yaptırılan 'Katı Atık Düzenli Depolama Tesisİ'nin geçici kabulü Şubat 2010'da yapılmış, 29.04.2009 tarih ve 27214 sayılı resmi gazetede yayınlanan değişiklik ve 24.02.2010 tarih ve 27503 sayılı resmi gazetede yayınlanan Çevre kanununca alınması gereken izin ve lisanslar hakkında yönetmelik kapsamınca Geçici Faaliyet Belgeleri ve birinci sınıf GSM (Gayri Sıhhi Müessese) ruhsatı alınmıştır.

Ambalaj atıkları ayrıştırma tesisi; **1.000 m2 kapalı alan, 40 ton/gün ayırma kapasiteli tesisin 7 yıl süreli işletme ihalesi yapılmıştır.**

Çöp sızıntı suyu arıtma tesisi, düzenli depolama sahasına dökülecek olan çöpten kaynaklanan çöp sızıntı suyunun arıtılması amacıyla yapılmaktadır. Yapılmakta olan çöp sızıntı suyu arıtma tesisi, kapasitesi **32 m³/gün** olarak tasarlanmıştır.

2013 yılı içerisinde 9.129,34 ton evsel atık düzenli depolama yapılmıştır.

2013 yılı içerisinde 3.500,00 m³ çöp sızıntı suyu arıtılarak bertaraf edilmiştir.

Kavaklıtepe Köyü'nde 90 bin 440 m2 alan üzerinde kurulan, Gelibolu Yarımadası Katı Atık Yönetim Birliği Düzenli Depolama ve Bertaraf Tesisi'nde birliğe üye belediyelerden (Gelibolu, Eceabat, Evreşe, Bolayır, Kavakköy Belediyeleri ile Çanakkale İl Özel İdaresi) gelen evsel nitelikli katı atıklar düzenli olarak depolanmakta, tesiste tehlikeli atık ve tıbbi atık depolama bölümleri olmadığı için bu tür atıklar tesise kabul edilmemektedir.

2013 yılı içerisinde 200 kg atık pil

2013 yılı içerisinde 7.448 kg tıbbi atık

2013 yılı içerisinde 5.190 lt atık yağ toplanmıştır.

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

İlçemizin sorumluluk alanındaki yerleşme alanlarının onaylı imar planlarına uygun gelişmesini sağlamak ve hayata geçirilmesi işlemleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

Çalışmalarımız yasa, yönetmelikler bütününde; yapı ruhsatı düzenlenmesi, temel üstü seviyesine gelen inşaatlara temel üstü vizelerinin yapılması, eski binalara yapı yıkma belgesi düzenlenmesi, mevcut yapılarda tadilat ruhsatı verilmesi, ruhsat yenileme işlemleri, yapı yapılması aşamasında 4708 sayılı Yapı Denetimi mevzuatı kapsamında yapıların denetimi, yapılara Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmesi, muvakkat inşaat taleplerinin Belediye Encümenine sunulması, Koruma Yasası kapsamındaki korunacak yapıların rolöve, restorasyon ve restitüsyon projelerine ön onay yapılması.

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

01.01.2013 ile 31.12.2013 tarihleri arasında İmar Müdürlüğü servisine 2557 adet evrak gelmiş olup, cevapları verilerek 1984 adet evrak gönderilmiştir.

3194 sayılı imar kanunu ve ilgili yönetmelikleri gereğince Belediye ve mücavir alanımızda yapılacak olan inşaatların yürürlükte bulunan imar planımıza göre yapımı için Yeni Yapı ruhsatı, Ruhsat Yenileme, Tadilat Ruhsatı, İlave Kat Ruhsatı, Yeniden olmak üzere Toplam: 99 adet

inşaat ruhsatı verilmiş olup, Yanan Yıkılan olarak ta 23 adet ruhsat verilmiştir. Belediyemize müracaat eden kişilere gerekli kontrolleri yapıldıktan sonra 603 adet Yapı Kullanma Ruhsatı verilmiştir.

Yürürlükte bulunan imar planımıza göre imar durumu düzenlenmesi, ifraz, tevhid, yola terk, yoldan ihdas v.b. işlemlerin yapılabilmesi için Encümen Kararı'nın alınması ve mevzuat gereği yapılması gerek işlemlerin takibi, yürürlükte olan imar planında yapılmak istenilen değişikliklerin imar komisyonu ve Belediye Meclisinde görüşülmelerinin ve mevzuat gereği diğer işlemlerinin yapılması gibi hizmetler kapsamında, 108 adet imar durumu düzenlenmiş 8 adet tevhid, 24 adet terk, 8 adet ifraz, 1 adet ihdas işlemi Encümenimizce kabul edilerek muameleleri tamamlanmıştır. 20 adet imar planı değişikliği Belediye Meclisimizin onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Belediye ve mücavir alanımız içerisinde yapılan yapıların ruhsat eki projelerine, imar mevzuatına, yürürlükte bulunan imar planımıza uygunluğunun denetlenerek, aykırı yapıların mühürlenerek yasal işlemlerinin yürütülmesi hizmetleri kapsamında, imar kanununun 32.maddesi gereğince ruhsatsız, ruhsatlı projesine aykırı 25 adet inşaat mühürlenerek durdurulmuş ve aynı kanununun 42.maddesi gereğince Belediye Encümeni tarafından 60.266,68 TL. para cezası verilmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Numarataj Yönetmeliğine göre Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde adres kayıtlarının belirlenmesine yönelik olarak yeni açılan bulvar, cadde, sokaklarının isimlendirilmesi ve binaların numaralandırılması, mücavir alan köylerdeki binaların adreslerinin belirlenmesi, 5490 sayılı nüfus Hizmetleri Kanunu uyarınca bu adreslerin Ulusal Adres Veri Tabanında güncellenmesi ile ilgili tüm işlemler yürütülmüştür.

Yapımı tamamlanarak ikamet edilmeye başlanan binaların adres bileşenleri vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda düzenli olarak UAVT de güncellenmiştir.

2013 yılı itibariyle yeni yapılacak binaların ruhsat işlemleri sırasında bağımsız bölümlerine ait adres bileşenleri mimari projesindeki konumuna uygun olarak UAVT ye işlenmekte olup, yapılar henüz inşaat aşamasındayken merkezi olarak kayıt altına alınmaktadır.

Güneyli Köyü Saroz Körfezi Özel Çevre Koruma Alanı içinde kalan 250 hektarlık alanın Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü ve Gelibolu Belediyesi arasında yapılan protokol gereği büyük ölçekli ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Yönetmeliği hükümlerine göre 1/5000, 1/1000 ölçekli halihazır harita ve imar planına esas jeolojik jeoteknik etütleri yaptırılarak onanmıştır.

Gelibolu şehir merkezinin yaklaşık olarak 550 hektarlık halihazır haritaları 1/5000 ve 1/1000 ölçeğinde hazırlanarak onanmıştır.

Alaeddin Mahallesi, 36 ada da yapımı planlanan yeni Gelibolu Belediyesi Feribot İskelesi ve ek tesisleri ile ilgili söz konusu alanda bulunan özel mülkiyete ait taşınmazların kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

Yeni imar yollarını açmak, mevcut yolların bakım ve onarımlarını yapmak, asfalt ya da beton parke taşı yol kaplamalarını yapmak, belediye hizmet binaları ve mevcutlarının onarımını yapmak, kar, buz, çamur temizliği, sel baskınlarıyla mücadele etmek.

Yatırımların ihale dosyalarını hazırlamak, yatırımların yürütülmesini, kontrollerinin ve kabul işlemlerinin yapılmasını sağlamaktır.

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

01.01.2013 ile 31.12.2013 tarihleri arasında Gelibolu Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nde; 2 damperli kamyon, 1 adet kamyonet, 1 adet greyder, 1 adet paletli kepçe,1 adet traktör, 1 adet traktör kepçe,1 adet silindir, 1 adet Kompresör,1 adet Litiford, toplam 20 personel ile görev yapılmıştır.

Asfalt Çalışmaları:

Şehir içinde mevcut yollardaki tamiratlarda yama ve serim	4.359 ton
Şehrin muhtelif yerlerindeki soğuk yama tamiri	55 ton

Şehrin muhtelif yerlerinde fiziksel olarak bozulmuş noktalara ve su, elektrik, Telekom ile kanalizasyon kazılarında dolayı zarar verilmiş asfalta 2013 faaliyet döneminde 4359 ton asfalt alınarak yama ve kaplama şeklinde müdahale edilerek onarım yapılmıştır

Soğuk havalarda sıcak asfalt üretimi olmadığı için belediyemiz tarafından yamalarda kullanılmak üzere 55 ton poşet soğuk asfalt alımı yapılmıştır. Kış aylarında yollarda olan deformasyonlara soğuk asfaltlarla müdahale edilmiştir.

Yol ve Kavşak Düzenlemeleri:

26 Kasım Caddesinde Petek evler önündeki girişe, müdürlüğümüze bağlı ekipler tarafından dolgusu yapılarak iki tarafına yayaların kullanacağı kaldırımlarla birlikte kavşak düzenlemesi yapılmış ardından yola parke taşı döşenmiştir.

Yazıcızade Mahallesi Mevlevihane Caddesi'nin Devlet Hastanesi ile Nilüfer Gıda (Eski Tat Konserve Fabrikası) arasında kalan bölge teknik alt yapı çalışmalarının tamamlanmış imar hattına göre parke taşı yapılmış tretuarlar teşkil edilmiştir.

Mevlevihane Caddesi ve Nilüfer Sokak'ın kesişim noktasında da yeni kavşak uygulama çalışması gerçekleştirilmiştir ve parke taşı döşenmiştir.

Petek Evler Bölgesi'nde 26 Kasım Sokak'ta , 26 kasım 2. sokak, nilüfer sokak, hilal sokak, Huzur 1. sokakta yol iyileştirmesi yapılmış ve parke taşı ile yol düzenlemesi yapılmıştır.

Altıyol ağzı hallaç Hüseyin sokakta yol iyileştirmesi yapılmış ve parke taşı ile yol düzenlemesi yapılmıştır.

Camiikebir mahallesi Gölcük caddesi 1.Aralık, İbni Sina Sokak'ta yol iyileştirmesi yapılmış ve parke taşı ile yol düzenlemesi yapılmıştır.

Hocahamza Mahallesi Şengül 1.geçitteki mevcut beton kırılarak yol iyileştirmesi yapılmış ve parke taşı ile yol düzenlemesi yapılmıştır.

Tamirat Destek Hizmetleri

Kipa Market ile Küçük Sanayi Sitesi arasındaki yolda zemindeki oynayan kısımlar kazınarak demirtepe malzemesi ile ıslah edilmiş ve sıkıştırılmıştır asfalt kaplama yapılmıştır.

Gelibolu Yarımadası Katı Atık Yönetim Birliği Düzenli Depolama ve Bertaraf Tesisinin 5,5 kilometrelik bağlantı yolunda bakım çalışması gerçekleştirilerek, bozuk olan bölümlere sıcak asfalt ile yama tamirata yapılmıştır.

Mevlevihane Caddesindeki yol genişletme çalışmaları kapsamında, Mevlevihane bahçesinin mevcut duvar yıkılmış, imar sınırına çekilerek yeniden yapılmıştır.

Eğitime destek çalışmaları kapsamında müdürlüğümüzce, okulların bakım ve tadilat ihtiyaçları giderilmiştir.

Yıldırım Kışla çıkış yolunda yapılan kanalizasyon kazısı, dolgu yapılan malzemenin kötü olması nedeniyle çökmüştür. Kazı yapılan kısımlar yeniden kazılarak malzeme kaldırılmış ve Demirtepe'den malzeme çekilerek doldurulmuş ve sıkıştırılmıştır daha sonra asfalt kaplaması yapılmıştır.

Feneraltı sahil kesiminde lokal olarak hasar gören taş duvarlar yıkılarak yeniden yapılmış, Yürüyüş yolunda altı boşalan kısımlar doldurulmuş üstlerine beton dökülmüştür.

Küçük havuzlar yolu dere malzemesi çekilerek grayderle yayılmış, silindirlenerek ıslah edilmiştir.

Kalender Baba türbesinin mevcut duvarları yıkılarak yeniden restore edilmiştir.

Mevlevihane sokakta bulunan binaların duvarları yıkılarak imar hattına çekilmiş ve yeniden yapımı gerçekleştirilmiştir.

Mevlevihane Caddesinin Fikirli Sinan'a çıkışındaki park alanının perde duvarları yapılmış, mahalleye park alanı kazandırılmıştır.

Gölcük caddesi 1. Aralıkta yola tecavüzlü bahçe duvarları yıkılarak, imar hattına çekilmiş yeniden yapılmıştır.

Sahil bandında bulunan Mehmetçik gazinosu önündeki bozulan bölüme taş doldurulmuş, "Demirtepe malzemesi" de atılarak yolun işlerliği sağlanmıştır

Gelibolu'da çevre için tehlike arz eden, yapılar mahalli indiham raporu tutularak yıkılmış temizlenmiş ve halkın kullanımına açılmıştır.

İlçemizde altyapıda yapılan tamiratlar veya olumsuz koşullar nedeniyle parke taşlarda oluşan hasarlar tamirat ekibimiz tarafından onarılmıştır.

Parke Taş Çalışmaları:

2013 YILI PARKE TAŞ YAPIM HİZMETLERİ					
İMALATIN YERİ	6 LİK P. TAŞ (M2)	8 LİK K. P. TAŞ (M2)	10 LUK K. P. TAŞ (M2)	BORDÜR (MT)	OLUK (MT)
Kore kahramanlar caddesindeki düzenlemede		795 m2			250 mt
Haçerli çeşme sokaktaki düzenlemede		884 m2		300 mt	252 mt
Damat dede bayırı sokaktaki düzenlemede		950 m2		300 mt	250 mt
Gölcük caddesi yeni BİM Yanındaki sokağın düzenlemesinde		380 m2			
Haçerli çeşme geçidi ve iş adamları derneği önü		574 m2			
2012/65538 kik kayıt nolu muhtelif yerlerde beton parke taşı ve bordür taşı ile yol, tretuar yapım işi kapsamında tamamlanan kısım	8.380 m2	23.324 m2		11.551 mt	6.886 mt
2013/63277 kik kayıt nolu Gelibolu belediyesi parke taşı ,bordür, su oluğu alımı işi kapsamında tamamlanan kısım	1.258 mt	7.951 m2	20.316 m2	2.074 mt	2.838 mt
TOPLAM:	9.638 m2	34.858 m2	20.316 m2	14.225 mt	18.476 mt

2013 yılında; yollarda kullanılan toplam dolgu ve konkasörle hazırlanmış ocak malzemesi miktarları şöyle:

Stabilize malzeme	18.130 TON
Alt temel malzeme (konkasör malzemesi)	3.320 TON
Taş tozu(0-5 konkasör malzemesi)	118.668,6 TON
Mekanik malzeme (konkasör malzemesi)	10.947.9 TON
Mıcır (konkasör malzemesi)	470,87 TON

Diğer Faaliyetler:

Gelibolu'da mücavir alan içerisinde kalan kır yollarına, Güneyli, Ocaklı, Yeniköy, gibi yazlık yerleşim bölgelerine ve iş programının müsait olduğu anlarda çevre belediyelerimize grayder ile yol yapımında onarımında yardımcı olunmuştur.

Su ve kanalizasyon ekiplerinin altyapı onarımı nedeniyle ilçemiz yollarına vermiş oldukları hasarlara müdahale edilerek onarılmıştır.

Alaeddin Mahallesi'nde bulunan dere yataklarında ıslah çalışmaları gerçekleştirilmiş, şiddetli yağmurların neden olduğu biriken çamur ve balçıklar iş makineleri ile temizlenmiştir.

Şehir içinde TEDAŞ, Telekom tarafından yapılan altyapı çalışmalarının neticesinde bozulan Parke taşı, asfalt kısımların tamiratları yapılmıştır.

PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ :

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'müz, ilçe sınırları içerisinde doğal ve kültürel değerlerin korunması, sağlıklı temiz, estetik bir çevre oluşturulması devamlılığının sağlanması ve halkımıza yaşanabilir çevre tasarlamayı hedeflemiştir.

Sunulan Hizmetler

- Şehir girişlerinin ve ana arterlerinin çevre düzenlemelerini yapar.
- Kent meydanlarını planlarına uygun olarak düzenler.
- Parklar, dinlenme ve spor alanları, çocuk oyun alanları, ağaçlandırma alanları, kent koruları tesis eder.
- Kent mobilyalarını temin eder, mevcut olanların ise bakımını yapar.
- Mevcut ana arterlerin, parkların, yeşil alanların, ağaçlandırma alanlarının, kent meydanlarının, çocuk oyun alanları ve spor alanlarının, mezarlıkların bakımını yapar.

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

1. 2013 YILINA AİT AĞAÇLANDIRMA ÇALIŞMASI YAPILAN YEŞİL ALANLAR

- 2013 YILINDA 1.000 ADET AĞAÇ DİKİMİ GERÇEKLEŞTİRİLDİ

PARK VE BAHÇELER AĞAÇ ENVANTERİ		
TÜR	DİKİLEN ALAN	DİKİLEN AĞAÇ SAYISI
DIŞBUDAK	SARMAŞIKLI MEVKİ	170
ÇINAR	MEZARLIK YOLU	20
FISTIK ÇAMI İĞDE	MEVLEVİHANE	33

TOP AKASYA-ÇINAR	SARMAŞIKLI MEVKİ	91
ÇINAR	KOREKAHRAMANLAR	20
TOP AKASYA-ÇINAR	FENERALTI	40
LİGUSTRUM-TOP AKASYA-İĞDE-ÇINAR	26 KASIM PARKI	10
İĞDE	SEVGİ PARKI	6
LİGUSTRUM -İĞDE	26 KASIM CADDESİ	38
İĞDE	ESKİ ÖZEL İDARE TRAFİKO PARK	2
İĞDE	CEZAEVİ YANI	29
ÇAM	KAPALI SPOR SALONU YANI	22
ÇINAR	MEVLEVİHANE YOLU	80
ÇINAR	TAD KONSERVE	90
DIŞBUDAK	NAMİK KEMAL İLKÖĞRETİM	19
DIŞBUDAK	VAKİF ARAZİSİ-ÜÇGEN PARK	13
DIŞBUDAK	ALTIYOLAGZI	18
DIŞBUDAK	ASKERİ HASTAHANE KARSISI	10
DIŞBUDAK	İŞADAMLARI KARSISI	2
DIŞBUDAK	SARMAŞIKLI	58
DIŞBUDAK	26 KASIM CADDESİ	135
ÇINAR	BARINAK-MEZABAHA	70
OYA AĞACI-SÜS ERİĞİ	ÇARŞI	22
SÜS ERİĞİ-IHLAMUR	ESKİ AVCILAR KULUBÜ	2
TOPLAM:		1.000

2. 2013 YILINA AİT ÇİM SERİMİ GERÇEKLEŞTİRİLEN ALANLAR

- NİLÜFER GIDA-1.044 m2
- 26 KASIM CADDESİ-1.108m2
- BÜYÜKCAMI YANI-ESKİ LASTİKÇİ-50m2

3. 2013 YILINA AİT GÜL DİKİMİ GERÇEKLEŞTİRİLEN ALANLAR

- 2013 YILINDA 1.250 ADET GÜL DİKİMİ GERÇEKLEŞTİRİLDİ.

KONUM	MİKTARI	BİRİM ÖLÇÜSÜ
KOREKAHRAMANLAR	250	ADET
MEVLEVİHANE ÖNÜ	75	ADET
MÜZE	70	ADET
H.MEYDANI	150	ADET
HAMZAKOY	25	ADET
PİRİREİS ÖNÜ	25	ADET
KIZMESLEK LİSESİ	50	ADET
MEZARLIK ÖNÜ	30	ADET
ÇAMLARIN ALTI	50	ADET
MEZARLIK YOLU	225	ADET
TAD KONSERVE	100	ADET
KALENDER BABA TÜRBESİ	50	ADET
26 KASIM DÖNER KAVŞAK	150	ADET

4. 2013 YILINA AİT ÇİÇEK DİKİMİ GERÇEKLEŞTİRİLEN ALANLAR

- 2013 YILINDA 60.000 ADET MEVSİMLİK ÇİÇEK DİKİMİ GERÇEKLEŞTİRİLDİ.

5. 2013 YILINA AİT LALE SOĞANI DİKİMİ GERÇEKLEŞTİRİLEN ALANLAR

- 2013 YILINDA 70.000 ADET LALE SOĞANI DİKİMİ GERÇEKLEŞTİRİLDİ.

YAPILMIŞ İŞİN CİNSİ	MİKTARI	BİRİM ÖLÇÜSÜ
BELEDİYE	7.200	ADET
HAMZAKOY	9.850	ADET
TAD KONSERVE	4.600	ADET
ASKERİ HASTAHANE	3.350	ADET
HÜKÜMET MEYDANI	7.270	ADET
26 KASIM YOL YANI	7.080	ADET
ESKİ BELEDİYE	300	ADET
26 KASIM (KAHVELER ÖNÜ)	3.500	ADET
HÜKÜMET MEYDANI	5.000	ADET
LASTİKÇİ-BYK CAMİ	3.800	ADET
BOGAZİÇİ MARKET	5.800	ADET
OTOGAR GİRİŞİ	2.000	ADET
HASTAHANE KARSISI	250	ADET
26 KASIM ORTA REFUJ	10.000	ADET

6. 2013 YILINA AİT PARK YAPILAN ALANLAR

- **75. YIL OKUL KARSISI**
2 KULELİ Ç.O ALANI
2 ADET FİTNESS ALETİ
3 BANK
- **KARAMAN KAHVE KARSISI**
2 KULELİ Ç.O ALANI
2 BANK
- **GÖRME ENGELLİLER OKUL KARSISI**
TEK KULELİ Ç.O ALANI
2 ADET FİTNESS ALETİ
2 BANK
- **PAZARYERİ VE ÇARŞI İÇİ KENT MOBİLYALARI KURULUMU**
6 ADET DÜZ BANK
3 ADET DAİRESEL BANK
1 ADET ÇİFT TARAFLI BANK
BALIKHANE MEYDANI KIRIK BANK ONARIMI
- **CUMHURİYET OKULU KARSISI –130 m2**
2 KULELİ OYUN GURUBU +2 ADET ZIPZIP+ SALINCAK + TAHTIRAVELLİ+ KAUCUK ZEMİN
- **MERMERCİLER ARKASI -170 m2**
2 KULELİ OYUN GURUBU +2 ADET ZIPZIP+ SALINCAK + TAHTIRAVELLİ+ KAUCUK ZEMİN

7. Bakımı Yapılan Yeşil Alanlar

Ana arterlerdeki yol ağaçları ve çalı bitkilerinin budama ve bakımları yapılmıştır. Sorumluluğumuzdaki tüm yeşil alanlarda ilaçlama ve gübreleme çalışmaları yapılmıştır.

Aşağıda listesi görülen toplam 1.801.105 m² yeşil alanın bakımı (sulama, çim biçme, tırpan, yabancı ot temizliği, gübreleme, ilaçlama, çapalama, budama vs.) Parklar ve Bahçeler Şube Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Bakım Yapılan Yeşil Alan Türleri Alanları (m²)

Parklar ve Bahçeler	284.884 m ²
Ana Arterler	620.498 m ²
Ağaçlandırma Alanları	386.325 m ²
Mezarlıklar	509.398 m ²

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye yasası, ilgili yasalara uygun olarak; yangınlara müdahale etmek, su baskınlarına müdahale etmek, deprem ve doğal afetler sonucunda meydana gelen çöküntülere müdahale etmek, can ve mal kurtarmak, işyerlerinin yangından korunması amacıyla incelemeler yapmak, gerekli önlemleri almak, aldırarak, kent halkının yangın ve benzeri afetlere karşı eğitilmesinin sağlanması, yangın söndürme araç, gereç ve malzeme satan firmaları denetlemektir.

YAPILAN ÇALIŞMALAR

01.01.2013 ile 31.12.2013 tarihleri arasında Gelibolu Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü'nde; 3 araç, 24 personel ile vardiya sisteminde 24 saat görev yapılmıştır.

Yıl içerisinde eğitim çalışmaları kapsamında; okullarda yangın söndürme ve deprem tatbikatları, öğrenciler ile uygulamalı olarak yapılmış, personelimiz tarafından ilçemizde açılan biçerdöver operatör kursuna katılan kursiyerlere yangın söndürme tatbikatı uygulamalı olarak gösterilmiştir. Askeriye ve cezaevlerinde de uygulamalı olarak tatbikat gerçekleştirilmiştir.

Köylerden 110 ve 5661048 no'lu telefona gelen ihbarlar değerlendirilerek çıkan yangınlara müdahale edilmiştir.

2013 yılında çıkan 14 ev, 1 işyeri, 4 araç, 24 arazi, 3 orman, 27 baca, 10 anız, 1 çatı, ve 28'i vahşi çöp depolama sahasında olmak üzere toplam 112 yangına müdahale edilmiş, hiçbir olayda olay yerine ulaşma, ekipman yetersizliği vb. durumlardan kaynaklanan olumsuzluk gerçekleşmemiş ve can kaybı olmamıştır.

Acil durumlar, arama kurtarma çalışmaları kapsamında, ekiplerimiz yıl içinde ilk yardım ekipman seti (hidrolik açma kesme makası) ile 17 trafik kazasında acil müdahalede bulunmuştur.

Bayram tören vb. günlerde pankart asma ve indirme işlemleri yapılmıştır.

Pazaryeri yıkama işlemleri her hafta düzenli olarak yapılmış, yaz mevsiminde iskele meydanı düzenli olarak yıkanmıştır. Dini bayramlarda ilçemizdeki camilerimizin bahçeleri yıkanmıştır.

2'inci Kolordu Komutanlığı'na su verme, ihtiyaç halinde merdiven açma hizmeti verilmiştir.

Boğaz hattını kullanan yanıcı ve patlayıcı araçlara şehir girişinden iskeleye kadar eşlik edilmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

Zabita Müdürlüğümüz; Belediye ve mücavir alan sınırları içinde, ilçenin düzenini ve ilçe halkının sağlık, selamet, refah ve huzurunu yetkili organların bu amaçla alacakları kararların yürütülmesini sağlamak ve korumakla; Belediye Suçlarının işlenmesini önleyici tedbirleri almakla ve işlenen Belediye suçlarının takip ve araştırılması ile yükümlü yönetmelik, kanun ve yasalar çerçevesinde görev yapmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 51.maddesi gereği "Belediye Zabıtası, Beldenin esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, Belediye Meclisi tarafından alınan ve Belediye Zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta ön görülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamaktadır.

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

1. Müdürlüğümüzce Belediyemiz sorumluluk alanları içerisinde bulunan tüm Cadde ve Meydanlar üzerinde Zabıta Memurlarımızca denetim ve kontroller aralıksız olarak sürdürülmüştür. Mücavir alan sınırları içerisinde ve Belediyemiz sorumluluk alanlarında toplam 14 Zabıta Personeli ve 3 Araç ile görevimizi sürdürmekteyiz. Vatandaşlarımızdan gelen şikâyetler alınarak anında müdahale edilmektedir.
2. Şehrimizin muhtelif bölgelerinde görevli Zabıta personeli ile sorumluluk alanlarında kontrol ve denetimler yapılmakta, şikâyetler değerlendirilmektedir.
3. Milli Eğitim Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı ile koordineli olarak her ay internet ve içkısız kafe denetimleri periyodik olarak yapılmış olup, eksiklik görülen yerlerde gerekli uyarılar yapılmıştır.

Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Grup Başkanlığı ile yapılan ortaklaşa denetimler yapılmış olup; Ruhsatsız faaliyet ve işletme vasfına uymayan yerlere gerekli uyarılar yapılmıştır. İşyerlerinde, İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatı olmayan esnaflarımızın ruhsat almaları ve işletme vasıflarını taşımaları sağlanmıştır.

4. 2013 yılı içerisinde belediyemize;

- 13 yenileme,
- 25 statü ve adres değişikliği,
- 155 yeni açılış olmak üzere toplam 193 ruhsat ile
- 36 adet Hafta Sonu Çalışma İzni
- 11 adet Canlı Müzik İzin Belgesi
- 9 adet Mesul Müdürlük belgesi
- 15 adet (S) plaka başvurusunda bulunulmuş, düzenlenen ruhsat ve çalışma izni belgelerinden elde edilen 73.139 (altmış bir bin dokuz yüz otuz dokuz) TL belediyemiz bütçesine gelir olarak kaydedilmiştir .

5. Gerek İlçe Emniyet Müdürlüğünün, gerekse zabıta ekiplerimizin denetimleri sırasında tuttuğu tutanaklar dolayısıyla, usulsüz çalışma, yasalara aykırı davranışta bulunma gibi nedenler dolayısıyla, 18 işyerine toplam 20.850 TL idari para cezası kesilmiştir

6. 2013 yılı içerisinde müdürlüğümüze çeşitli nedenlerle toplam 628 yazılı başvuru yapılmış, bunlardan 540 başvuruya cevap verilmiş/işlem yapılmıştır. Müdürlüğümüze yapılan 28 Asker Ailesi Yardımı başvurusundan 27 sine olumlu cevap verilmiş, ihtiyaç sahibi asker ailelerine, çocuklarının askerlik süresi boyunca, belediyemizce aidat ödenmiştir

7. 10 Ağustos 2005 tarih ve 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatları yönetmeliği kapsamında yer alan ve esnaflarımız tarafından alınması gereken açılma ruhsatları alınıp alınmadığının kontrolleri yapılarak ruhsat almadığı tespit edilen işyerlerine gerekli ikaz yapılmıştır.

8. 2872 Sayılı Çevre Kanununun ve ilgili yönetmeliklere göre Çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseselerin ses basınç düzeyinin ölçümleri desibel makinesi ile yapılmıştır. İl Çevre ve Orman Müdürlüğü görevlileri ile koordineli denetimler ve kontrollerimiz devam etmektedir. İlçemizde bulunan simit ve ekmek fırınları İlçe Tarım ile koordineli çalışılarak simit, ekmek ve pide gramaj kontrolleri yapılmıştır.

9. İlçemizde iki gün Pazar kurulmaktadır. Pazaryerlerinde bulunan esnaflarımızın mevcut sınırlarının dışını işgal etmemeleri, yıkanmadan yenilen gıda maddelerinin açıkta satılmaması hususunda gerekli çalışmalar yapılmıştır. Canlı, açıkta tavuk satışı engellenmiştir. Haftalık olarak Pazaryerlerinden toplanan işgaliye bedelleri konusunda Tahakkuk Servisi ile koordineli çalışmalar yapılmıştır.

10. İlçemiz Salı pazarında sebze kısmında 487 adet pazarcı esnafı, tuhafiyeye kısmında 444 pazarcı esnafı olmak üzere, toplam 931 pazarcı esnafımız bulunmaktadır. Tüketici Hakları; Yaptığı görevler ile ilgili olarak öncelikle hizmet verdiği kent halkının memnuniyetini en üst seviyede tutmak, kent halkıyla bütünlük içerisinde hizmetlerini gelen taleplere göre değerlendirmek ve bu amaçla gelişen teknoloji ve mevzuatı takip ederek sürekli kendini yenilemektir. Hizmet sunduğu insan ögesini göz önünde bulundurarak hizmet kalitesini yükseltmektir. (Kurumsal ve Sosyal Sorumluluk Bilinci İle Tüketicinin Hizmetindeyiz.)

Gelibolu Belediyesi Tüketici Hakları konusunda üstlenmiş olduğu kurumsal sosyal sorumluluk ilkesi gereği sivil toplum örgütleri kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliğine giderek

her zaman tüketici sorunlarının çözümü yönünde tüm çalışmaların, içinde olmuş ve her daim tüketicilerin hizmetinde olmaya devam edecektir.

Belediye Başkanlığımızın hizmet anlayışı gereği Zabita Müdürlüğü kurumsal sosyal sorumluluğu bir kalite kriteri olarak görmüş, toplumun faydası ve yararı için daha geniş kitlelere ulaşmak üzere misyon, vizyon, ilke ve hedefleri doğrultusunda görevine devam etmektedir.

Çağdaş hizmet anlayışı ile tüketicilerle her zeminde buluşarak onların sorunlarına çözüm arama ve en somut şekilde onları koruyan “Tüketicinin korunması hakkında kanundaki” hakları doğrultusunda yol gösterici ve yönlendirici olmaya çalışan, yine hakları konusunda söz sahibi olması için çaba sarf eden bilinçli tüketici sayısını artırmaya gayret gösteren, tüketicilerin aldatılmadan alışveriş yapmasını sağlamak için, işyerlerinde fiyat etiket ve tarife denetimleri gerçekleştirmiştir.

Tarafımıza intikal eden talepleri / şikayetleri özverili bir şekilde ele alarak olumlu neticeler alma esas gaye olarak kabul edilmiştir.

11. 2872 Sayılı Çevre Kanununun ve ilgili yönetmeliklere göre Çevre ve insan sağlığına zarar veren, kişilerin huzur ve sükûnunu, beden ve ruh sağlığını bozacak şekilde gürültü yapan işyeri, atölye, eğlence yerleri gibi müesseselerin ses basınç düzeyinin ölçümleri desibel makinesi ile yapılmıştır. İl Çevre ve Orman Müdürlüğü görevlileri ile koordineli denetimler ve kontrollerimiz devam etmektedir.

12. İlçemizde bulunan simit ve ekmek fırınları İlçe Tarım ile koordineli çalışılarak simit, ekmek ve pide gramaj kontrolleri yapılmıştır.

13. Belediye Veteriner hekiminin eşliğinde gıda üretimi ve satışı yapan yerlerde denetlemeler yapılarak, esnafımız, sağlık ve hijyen koşullarına uyma konusunda uyarılmıştır.

14. PVSK ve İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliği çerçevesinde usulsüz çalışan esnaf denetimleri sırasında 5 işyerine kapatma cezası verilmiş, işyerleri için gerekli koşullar sağlandıktan sonra faaliyetlerine izin verilmiştir

15. Okul kantinlerinin denetimleri diğer ilgili mercilerle irtibatlı olarak yapılmış, kantinlerin hijyenik kurallar doğrultusunda çalışmalarının temini sağlanmış, satışa sunulan malların tüketim tarihleri ve gıda maddelerinin sağlığa uygun hazırlanmasına dikkat ettirilmiştir. Bu gibi yerlerde çalışan personelinde sağlık muayenesinden geçip geçmediğinin kontrolleri aralıksız yapılmıştır. Okul kantinlerini işleten şahıslara İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı düzenlenmiştir,

16. Gıda satış yerlerinde yapılan denetimlerde, satışa arz edilen malların son kullanma tarihlerinin kontrolleri yapılmış olup, işyerleri genelinde bu konu hakkında titiz davranışlarda buldukları gözlenmiştir.

17. Kasaplar ve et ürünleri satış yapan işletme denetimleri de Belediyemiz Veteriner Hekimliğimizle birlikte denetlenmiştir,

18. Esnaf ve Sanatkarlar Odası, İlçe Tarım Müdürlüğü görevlileri ile birlikte yapılan bu denetimlerimizde; fırınlar, lokantalar, pastane imalathaneleri ve satış yerleri, kahvehaneler ve kiraathaneler, otel, motel, pansiyon ve konaklama yerleri, çay bahçeleri, berber ve kuaför gibi yerlerin denetimleri periyodik olarak yapılmıştır.

19. Dini ve Milli bayramlarda halkımızın Bayramlarını huzur içerisinde geçirmeleri için gerekli önlemler alınmış, Kurban Bayramında Belediyemizce belirlenen 2 Adet kurban kesim yerinde zabıtamızca gerekli tedbirler alınarak vatandaşın bir düzen içerisinde kurban kesmeleri sağlanmıştır.

20. İlçemizin muhtelif yerlerinde, sağlıksız bir şekilde seyyar olarak satış yapan (kokoreç, köfte vs.) gibi satıcılar, zabıta ekiplerince men edilerek; 2 adet seyyar arabalarına el konulmuştur.

21. İlçemizde yapılan kontrollerde, görülen su patlağı, toprak kayması, kaldırım çökmesi, yol çökmesi gibi aksaklıklar, ilgili birimlere bildirilmiştir.

AMACIMIZ:

Belediye Zabıtası hizmetlerini, yasalara dayalı görev, yetki ve sorumluluk anlayışı ile, İlçemiz halkına etkin ve verimli olarak verip, çağdaş bir yaşam çevresi oluşturmaktır.

Sınırlarımız içersinde, İlçemiz halkının sağlığını, huzurunu ve esenliğini sağlayabilmiş, İlçesine de bu yüzünü yansıtabilmiş örnek Zabıta Teşkilatı olma çabamızdayız.

DESTEK HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediyeye ait araç, iş makinesi ve ekipmanın, diğer birimlerden gelen talepler sevk ve idaresini, etkin ve verimli çalıştırılmasını ve koordinasyonunu sağlamak, şoförlere görevlerin dağıtılmasını sağlamak, araçların taşıt görev emirlerini düzenlemek, görevlerin gerçekleştirilmesini sağlamak.

Araç, iş makinesi ve ekipmanlarda oluşan arızaların tespitini yapmak, yedek parça ihtiyacının tespitini ve teminini yapmak, yapılan iş ve işçilikler ile alınan yedek parçaların kontrol ve kabulünü yapmak.

YAPILAN ÇALIŞMALAR

İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerinin ilçe dışı müsabakalara ulaşımı sağlanmış, 01.01.2013 ile 31.12.2013 tarihleri arasında, Geliboluspor'a 25, Harb-İşspor'a 24, Gölcük

Gençlik Spor Kulübüne 2, Bayırköyspor'a 3, Gelibolu'da mevcut bulunan okullara 7 adet araç tahsisi yapılmıştır.

İlçemizdeki sivil toplum örgütlerinin sosyal ve kültürel etkinliklerinde ulaşımlarının sağlanması birimimiz tarafından gerçekleştirilmiş, yıl içerisinde 17 kez araç görevlendirmesi yapılmıştır.

Sosyal Belediyecilik ilkesi doğrultusunda; kurumumuza başvuran hastalara Belediye aracı ile gelen talepler doğrultusunda, randevusunu almış hastaların, değişik şehir merkezlerindeki hastanelere nakli sağlanmıştır.

İlçemizde yakınını kaybeden vatandaşlarımızın cenaze işlemleri için yılın 365 günü araç görevlendirilmesi yapılmış, merkez ve köy mezarlıklara ulaşımı birimimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuza ait tüm araç ve ekipmanın bakımları kontrol altında tutulmuş; garanti kapsamında olan araçların yetkili servislere sevki, garanti dışı araçların tamir ve yedek parça temini 4737 sayılı ihale kanununun 22/d maddesi doğrudan temin kapsamında birimimiz tarafından yapılmıştır.

SATINALMA BİRİMİ:

Müdürlüğümüz bünyesindeki Satınalma Birimi, 2013 mali hizmet yılında, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamı içerisinde ihtiyaç duyulan, mal, hizmet ve yapım işleri ile ilgili ihtiyaçları temin ve tedarik etmiştir. Birimimize gelen 1318 adet evrağa cevap verilmiş, harcama birimlerinden gelen ve Belediye Başkanımızın olurları doğrultusunda satın alma faaliyeti içerisinde bulunulmuştur.

VETERİNERLİK BİRİMİ:

2013 Yılı Belediye Mezbahasında kesilen büyükbaş hayvan sayısı 1307 adet tahakkuk eden kesim ücreti 117.630,00 TL. , kesilen küçükbaş hayvan sayısı 1819 adet tahakkuk eden kesim ücreti 36.380,00 TL. olup toplamda tahakkuk eden ücret 154.010,00 TL. dir.

2013 yılı Kurban Bayramında 56 adet büyükbaş, 270 adet küçükbaş hayvanın kesimi gerçekleştirilmiştir.

Hayvan barınağında 180 adet kısırlaştırma yapılmıştır. Halen 80 adet hayvan barınakta mevcut bulunmaktadır.

2013 yılında 10 hektar alanda larvasit ve insektisit ilaçlarla sinek ve haşere mücadelesi yapılmıştır.110 lt sıvı, 65 kg tablet olmak üzere diflubenzuron ve BTI etken maddeli larvasit ile 10 gün ara ile sinek üreme alanları ilaçlanmıştır. Haftada 7 gün boyunca Gelibolu mücavir alanı ve yazlık alanda 100 lt insektisit ilaç kullanılarak ULV makinesi ile uçkun sinek mücadelesi yapılmıştır. Ayrıca ayda bir kez çöp konteynerleri kara sinek mücadelesi için ilaçlanmıştır.

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER

Başkanlık makamına gelen davetiyeleri programa alan, başkanlık makamı ile basın arasındaki koordinasyonu sağlayan birimimiz; başkanlık ve birim hizmetleri ile ilgili fotoğraf çekimlerini yaparak arşivlemiş, kurumumuzla ilgili faaliyetler basın bülteni yoluyla yerel ve ulusal basına bildirilmiştir. 2013 yılında toplam 99 adet basın bülteni yayınlanmıştır.

Belediyemizin resmi web sitesi (www.gelibolu.bel.tr) güncellenmiş olup, vatandaşlarımıza faaliyetlerimiz ile bilgiler, güncel haberler, duyurular ve e-belediye, web sitemiz ziyaretçilerinin kullanımına sunulmuştur.

İnternet üzerinden gelen maillerin işlemleri yapılarak cevaplandırılmakta, diğer birimlerimizi konu alan mailler ise ilgili birimlere ulaştırılmaktadır.

Başkanımızın yoğun programı nedeniyle katılamadığı davetlere teşekkür telgrafları, cenaze evlerine taziye mektubu gönderilmiştir.

Gelibolu ve belediyemiz ile ilgili etkinlikler için ve özel günlerde SMS çekilmiştir.

Birimimize gelen şikayetler, ilgili müdürlüklere iletilip, çözümü sağlanmıştır.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ile 26 Kasım Gelibolu'nun Kurtuluş Günü programlarında, meclis üyeleri, ilçe protokolü belediye müdürlükleri ile hizmet birimlerinin katılımlarını sağlamak üzere törenlerin duyurusu yapılmıştır.

Belediyemiz, 24-27 Ocak 2013 tarihleri arasında İstanbul'da 17.'si yapılan Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı'na, Çanakkale Valiliği öncülüğünde oluşturulan stantta katılmıştır. Başkanımızın da katıldığı fuarda, tanıtıcı broşür ve dökümanlar dağıtılmış, ilçemizin turizm ve tarihi değerleri ile yöresel ürünleri tanıtılmıştır. 2013 yılının Unesco tarafından "Piri Reis Anma Yılı" ilan edilmesi nedeniyle, Gelibolu'lu büyük Türk ilim adamı ve denizcisini anmak üzere belediyemiz tarafından hazırlanan "Piri Reis Dünya Haritası" Emitt Fuarında profesyonel turizmcilere ve vatandaşlara kültür ve tanıtım hizmeti olarak ücretsiz olarak dağıtılmıştır.

8 Mart Dünya Kadınlar Günü, Tıp Bayramı, Anneler Günü gibi yıl içerisindeki önemli günlerde kutlamalar gerçekleştirilmiştir.

05-07 Nisan 2013 tarihleri arasında Belediyemiz, üyesi olduğumuz Uluslararası Festivaller Birliği'nin dönem toplantısına ilçemizde ev sahipliği yapmıştır.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı'nın 94'üncü yıldönümü nedeniyle ilçe sınırları içerisindeki okullara büyük boy Türk Bayrağı ve Atatürk Posterleri hediye edilmiş, Kent Konseyi ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte Fener Alayı etkinliği düzenlenmiştir.

Cumhuriyetimizin 90'ıncı yıldönümü kutlamaları kapsamında; ilçedeki tüm ana arterler Atatürk resimleri ve Türk Bayrakları ile süslenmiş, esnaflarımıza da Türk Bayrağı hediye edilmiştir. 28 Ekim günü Balıkxane Meydanı'nda "Cumhuriyet Şenliği" düzenlenmiştir.

Ulu Önder Atatürk'ün Cumhurbaşkanı olarak Gelibolu'ya gelişinin 85. yıldönümü programı ve 26 Kasım Kurtuluş Günü Belediye Başkanlığımızın öncülüğünde düzenlenen kültürel programlar ile kutlanmıştır.

Belediyemiz 05-08 Aralık tarihlerinde İzmir'de 7.'si düzenlenen Travel Turkey Turizm Fuarına katılmış, 21 ülke, 60 il ve 850 firmanın temsilcisinin katıldığı fuarda, kültür ve turizm değerlerimizin tanıtımı gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizce yapılan faaliyetlerin ve etkinliklerin halkımıza duyurulması noktasında, mesaj, bez afiş, anons yoluyla çalışmalar yapılmış, özel gün ve resmi bayramlarda belediye binamız ve şehrin muhtelif yerleri hazırlanan pankartlar ve bayraklarla donatılmıştır.

DİĞER FAALİYETLER:

Belediye Başkanlığımız, 2013 yılında da, ihtiyaç sahibi ailelerin evlerine sıcak yemek servisini sürdürmüştür. Belediyemizin bu uygulamasından 60 aile yararlanmış, her gün 120 kişilik yemek, servis aracıyla sefer tasları ile yaşlı ve ihtiyaç sahibi ailelerin evlerine kadar götürülmüştür.

Ramazan ayı içerisinde sosyal sorumluluk kapsamında ihtiyaç sahibi 700 aileye, 16 adet üründen oluşan gıda paketi ulaştırılmıştır.

Eğitim ve öğrenime destek hizmetleri kapsamında; 2012-2013 eğitim-öğretim yılının başlamasıyla birlikte, Milli Eğitim ve okul müdürlükleri ile koordinasyon sağlanarak maddi durumları iyi olmayan 145 öğrenciye okul kıyafeti yardımında bulunulmuştur.

Halkımızın Gelibolu Yarımadası'nda tarihi ve kültürel değerleri ile tanışmasını sağlamak amacıyla kültür gezilerine devam edilmiş, profesyonel rehber eşliğinde düzenlenen gezilerde bölgeye hiç gitmemiş olan bayanlarımıza öncelik tanınmıştır.

Belediyemizin, sosyal dayanışmanın artması ve Gelibolu'da yaşayanların birbirine sahip çıkma bilincini geliştirmek amacıyla belediye eski hizmet binasında hazırladığı toplumsal dönüşüm projesi olan "Sosyal Market" faaliyetlerini sürdürmekte, kullanılabilir nitelikte olan ikinci el giysi ve eşyalar ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaya devam etmektedir.