
2018 YILI FAALİYET RAPORU

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

Belediyenin karar organları olan Meclisin, Başkanlığın ve Encümenin çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olmak, alınan kararların yazılmasını, kaydedilmesini, ilgililere duyurulmasını ve arşivlenmesini temin etmektir.

Resmi gazetede yayınlanan ve yürürlüğe giren kanun, genelge, tüzük ile yönetmelikleri, Başkanlık emirlerinin uygulanması hususunda tüm belediye birimlerine dağıtım planı gereğince dağıtımını yapmak ve koordinasyonu sağlamaktır.

Resmi kurum, kuruluş ile özel kuruluş ve vatandaşların Başkanlığa yapılan yazılı ve sözlü müracaatların Başkanlık direktifi doğrultusunda gereği için ilgili birimlere dağıtımını yaparak, cevabı yazıları müracaat sahiplerine ilgili servisinde yapılmasını sağlamaktır. Ayrıca Meclis ve Encümen toplantılarının organizasyonunu yürütmektedir.

FAALİYET ŞEMASI:

- Meclis Faaliyetleri
- Encümen Faaliyetleri
- Gelen Evrak
- Giden Evrak
- Personel İşleri
- İlan- Duyuru

FİZİKSEL YAPI :

Yazı İşleri Müdürlüğü Gelibolu Belediye Başkanlığı Ana Binasında hizmet vermektedir.

İNSAN KAYNAKLARI :

Yazı İşleri Müdürü : 1 adet

Memur Personel : 2 adet

İşçi Personel: 4 adet

MECLİS FAALİYETLERİ:

Belediyenin en yüksek karar organı olan Meclisin olağan ve olağanüstü çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olup; gündemin hazırlanması ve Meclis Üyelerine tebliğini sağlamış, Belediye Meclisinin toplantı birleşimlerine ait kararlar 5393 Sayılı Yasanın 23.maddesi ile Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 16.maddesi gereğince yazılarak bir sonraki toplantıda üyelere dağıtımını gerçekleştirmiştir.

Meclis toplantılarıyla ilgili kararlar ile tutanakların bir nüshası da birim arşivinde saklanmaktadır. İnternet Üzerinden Belediye Meclis Toplantıları yayınlanmıştır. Meclis Toplantı ses kayıtları arşivlenmiştir.

01.01.2018 - 31.12.2018 tarihleri arasında Belediye Meclisimiz, tatil ayı ilan edilen Ağustos ayı dışında her ay toplanarak 157 adet Meclis kararı alınmıştır. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 20. maddesi ve Belediye Çalışma Yönetmeliği kapsamında meclis toplantılarının düzenlenmesi, evrakların hazırlanması ve yasal tariflerde belirtilen süre ve kurallara uygun olarak sonuçlandırılması kapsamında toplam 11 birleşim, Mart, Nisan, Mayıs ayı meclis toplantıları 2 'şer oturum olarak gerçekleştirilmiştir.

ENCÜMEN FAALİYETLERİ:

Belediyemizin yürütme organı olan Encümenin karar alma çalışmalarına yardımcı olmakta, Pazartesi günleri haftada bir kez toplanan encümenin görüşeceği gündemi hazırlamaktadır. Alınacak karar ile ilgili kanuni esaslar gözden geçirilmekte, varsa özel bilgiler encümene sunulmakta, encümenin vermiş olduğu karar doğrultusunda kararlar yazılıp, üyelerin imzasından sonra ilgililere tebliği ve arşivlenmesi yapılmıştır.

01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arasında Belediye Encümenimiz, 53 kez toplanarak **215** adet encümen kararı alınmıştır.

GELEN EVRAK:

Kurumumuz Elektronik Belge Sistemi (EBYS) ve Elektronik İmza (E-imza) uygulamalarına devam edilmekte olup, uygulamaya geçiş ile gerek kurum içi birimlerimiz gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan doküman ve belgelerin sisteme işlenmesi sağlanmıştır.

Belediyemize Posta, kurye ve vatandaş kanalı ile gelen evraklar EBYS (Elektronik Belge Yönetimi Sistemi) ortamında kayıt altına alınıp ilgili Müdürlüklere Dijital evrak olarak ulaştırılır. 2018 yılında **8684** adet evrak gelmiş olup, ilgili müdürlüklere havaleleri ve intikalleri yapılmıştır.

GİDEN EVRAK:

Belediyemiz Müdürlüklerinden gelerek EBYS ortamında cevapları hazırlanarak çıkışları yapılan evraklar kurye, posta kanalı ve zimmet defteri ilgili yerlere ulaşması sağlanmıştır. Müdürlüklere, şahıslara, personele, Resmi Kurum ve Kuruluşlara **242** Adet evrak cevaplanarak kaydı yapılmıştır.

PERSONEL İŞLERİ :

Belediyemiz bünyesinde çalışan memur ve işçilerin özlük işleri takip edilmiş, maaş işlemleri ve personelin mali hakları ile ilgili işlemler yürütülmüştür. Belediyemiz Meclis ve Encümen Üyelerinin Huzur Hakları ücretleri hesaplanmıştır. Memur ve işçilerin yıllık izin onayları takip edilmiştir.

İLAN - DUYURU:

Müdürlüğümüz, Belediyemiz çalışmaları ile ilgili olarak, ilan panosu veya anons sistemi aracılığıyla kamuoyuna yapılacak ilan ve duyuruları düzenlemektedir. İlan panosuna asılarak yapılan duyurularla ilgili asma ve kaldırma tutanakları düzenlenerek ilgililere tebliği ile bir nüshası dosyasında saklanmaktadır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ :

Belediyenin gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, kesin hesabın çıkarılması, hesap ve kayıt düzeninde saydamlık, faaliyetlerin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesini sağlamak. Belediyemiz müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider evraklarının ilgili mevzuata uygunluk ve bütçe ödenek durumuna göre kontrolü yapıldıktan sonra hak sahiplerine ödenmesi. Belediyemizin tahmini bütçesinin yapılması için müdürlüklere bütçe hazırlık çağrısının yapılması, müdürlük tekliflerinin birleştirilmesi, bütçe teklifinin hazırlanarak yasal prosedürün takibi ve sonuçlandırılması.

FAALİYET ŞEMASI:

Müdürlüğümüz bünyesinde; tasarruf tedbirlerine önem ve hassasiyet gösterilmiş, ihtiyaçlar için ayrılan kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılmasına özen gösterilmiştir. Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne, **01.01.2018– 31.12.2018** tarihleri arasında **3458** adet gelen evrak, **1856** adet giden evrak kayda alınmış, toplam **16.267** adet Muhasebe Yevmiye Fişi düzenlenmiştir.

2018 yılı gerekleŒen gelirlerin 53.388.122,09 TL olduğu, 2018 yılı GerekleŒen gider toplamının da 46.769.424,24 TL olduğu, 2018 yılına devreden alacakların 12.505.633,84 TL, 2018 yılına devreden borçların ise 51.254.131,98 TL olduğu, aŒaĐıdaki tabloda gsterilmiŒtir.

2018 YILI BORÇ, ALACAK, GELİR VE GİDER TABLOLARI:

2019 YILINA DEVREDEN BORÇLAR	
Piyasa Borçları	7.214.875,01 TL
Personel Alacakları	139.490,14 TL
Personel Alacakları (Kıdem Tazminatı)	0,00 TL
Sosyal Gvenlik Kurumu (SGK) Borçları	17.494.022,65 TL
Vergi Dairesi ve Diğer Fonlara Borçlar	8.039.002,58 TL
Kamu İdarelerine Olan Borçlar	5.326.172,97 TL
Kredi Borçları (İller Bankası)	11.240.342,80 TL
Kredi Borçları (Diğer Bankalar)	1.800.225,73 TL
TOPLAM BORÇ MİKTARI	51.254.131,98 TL

2019 YILINA DEVREDEN ALACAKLARIMIZ

VERGİ GELİRLERİ	
Bina Vergisi	1.562.001,48 TL
Arsa Vergisi	3.160.368,99 TL
Arazi Vergisi	610.221,66 TL
evre Temizlik Vergisi	1.001.129,25 TL
TOPLAM	6.333.721,38 TL

DAHİLDEN AL. MAL VE HİZMETLERİN TAHAKKUK ALACAKLARI	
zel Tvetim Vergisi	0,00 TL
HaberleŒme Vergi Geliri	4.743,88 TL
Elektrik ve Havagazı Tvetim Vergi Geliri	64.900,09 TL

Yangın Sigorta Vergi Geliri	8.433,37 TL
Eğlence Vergi Geliri	0,00 TL
İlan Reklam Vergi Geliri	236.842,61 TL
TOPLAM	314.919,95 TL

HARÇ GELİRİ ALACAKLARI

Bina İnşaat Harcı Geliri	0,00 TL
Hayvan Kesim Muayene ve Denetleme Harcı Geliri	0,00 TL
İşgal Harcı Geliri	500.419,93 TL
İşyeri Açma Harcı Geliri	0,00 TL
Ölçü Tartı Muayene Harcı Geliri	0,00 TL
Tatil Günleri Çalışma Ruhsat Harcı Geliri	0,00 TL
Tellallık Harcı Geliri	0,00 TL
Yapı Kullanma İzin Harcı Geliri	0,00 TL
Diğer Harçlar Geliri	0,00 TL
TOPLAM	500.419,93 TL

TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİR ALACAKLARI

Mal ve Hizmet Satış Geliri	0,00 TL
Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0,00 TL
Su Geliri	2.073.255,69 TL
Kira Geliri	1.314.121,72 TL
Kurumlar Hasılatı	50.390,02 TL
Diğer Hizmet Geliri	1.045.985,78 TL
TOPLAM	4.483.753,21 TL

DiĞER GELİRLER

Faiz Geliri	386,20 TL

Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar Geliri	0,00 TL
Para Ceza Geliri	633.722,41 TL
Diğer Vergi Cezaları Geliri	198.593,98 TL
Diğer Çeşitli Gelirler	40.116,78 TL
TOPLAM	872.819,37 TL

SERMAYE GELİRLERİ	
Arsa Satış Geliri	0,00 TL
Diğer Taşınmaz Mal Satış Geliri	0,00 TL
TOPLAM	0,00 TL
TOPLAM ALACAK MİKTARI	12.505.633,84 TL

GELİR BÜTÇESİ		2017	2018	2018	Gerçekleşme Oranı(%)
		Kesinleşen	Tahmin TL	Kesin Hesaplar	
	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	41.374.336,04	55.000.000,00	53.388.122,09	%97
01	VERGİ GELİRLERİ	10.986.273,94	14.576.000,00	13.516.517,05	%93
01 02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	2.865.415,18	3.850.000,00	3.678.363,84	%96
01 03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	658.626,10	1.043.000,00	928.108,69	%89
01 06	Harçlar	7.462.232,66	9.672.000,00	8.909.903,34	%92
01 09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	11.000,00	141,18	%1,3
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	8.450.059,70	10.816.000,00	18.184.082,59	%168
03 01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	7.170.419,28	9.190.000,00	13.497.151,08	%147
03 03	Kit ve Kamu Bankaları Gelirleri	4.489,00	15.000,00	0,00	0,00

03 04	Kurumlar Hasılat	361.675,98	600.000,00	442.978,44	%74
03 06	Kira Gelirleri	913.475,44	1.011.000,00	1.235.785,59	%122
03 09	Diğer Teşebbüs Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	3.008.167,48	0,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	104.701,00	1.222.000,00	0,00	0,00
04 01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	50.000,00	0,00	0,00
04 02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil	0,00	83.000,00	0,00	0,00
04 03	Diğer İdarelerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	25.000,00	0,00	0,00
04 04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	94.701,00	558.000,00	78.800,00	%14
04 05	Proje Yardımları	10.000,00	506.000,00	0,00	0,00
05	DiĞER GELİRLER	15.825.065,00	21.496.000,00	21.687.431,68	%101
05 01	Faiz Gelirleri	45.632,53	550.000,00	16.220,24	%3
05 02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	14.963.778,22	18.877.000,00	20.248.341,33	%107
05 03	Para Cezaları	508.796,62	1.211.000,00	623.779,42	%52
05 09	Diğer Çeşitli Gelirler	306.857,63	858.000,00	799.090,69	%93
06	SERMAYE GELİRLERİ	13.781,92	6.889.000,00	90,77	
06 01	Taşınmaz Satış Gelirleri	13.781,92	6.742.000,00	90,77	
06 02	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	47.000,00	0,00	0,00
06 03	Menkul Kıymet ve Varlık Satış Geliri	0,00	100.000,00	0,00	0,00
08	ALACAKLAR TAHSİLÂTI	0,00	1.000,00	0,00	0,00
08 01	Yurtiçi Alacaklar Tahsilatı	0,00	1.000,00	0,00	0,00

2018 yılı bütçe hazırlıkları kapsamında 55.000.000,00 TL olarak tahmin edilen gelir bütçesi; yıl sonu itibari ile %97 gerçekleşme oranı ile 2018 Yılı Gelir Bütçesi 53.388.122,09 TL olarak kesinleşmiştir.

GİDER BÜTÇESİ		2017	2018	2018	Gerçekleşme Oranı (%)
		Kesinleşen	Tahmin TL	Kesin Hesaplar	
	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	52.323.944,27	55.000.000,00	46.769.424,2427	%85
01	PERSONEL GİDERLERİ	10.967.267,09	11.149.000,00	11.448.045,31	%103
01 01	Memurlar	3275.608,77	3.150.000,00	4.364.202,18	%139
01 02	Sözleşmeli Personel	371.767,43	407.000,00	448.247,45	%110
01 03	İşçiler	7.086.412,83	7.371.000,00	6.314.880,13	%86
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00	0,00
01 05	Diğer Personel	233.478,06	221.000,00	320.715,55	%145
02	SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.014.122,67	2.228.000,00	2.031.368,59	% 91
02 01	Memurlar	539.341,57	628.000,00	630.272,13	%100
02 02	Sözleşmeli Personel	48.785,81	55.000,00	72.042,42	%131
02 03	İşçiler	1.425.995,29	1.543.000,00	1.329.054,04	%86
02 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00	0,00
02 03	Diğer Personel	0,00	2.000,00	0,00	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	35.501.851,54	28.647.000,00	26.274.099,06	%92
03 01	Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	651.805,97	592.000,00	403.305,69	%68
03 02	Tüketim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	5.951.278,02	7.140.000,00	5.620.708,66	%79
03 03	Yolluklar	59.903,22	119.000,00	57.857,14	%49
03 04	Görev Giderleri	122.425,98	247.000,00	450.443,25	%182
03 05	Hizmet Alımları	19.313.218,53	14.875.000,00	14.401.985,18	%97
03 06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	1.896.525,44	1.602.000,00	1.956.531,91	%122
03 07	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım G.	2.470.459,93	2.695.000,00	3.046.815,24	%113
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım G.	5.028.782,45	1.315.000,00	336.451,99	% 26
03 09	Tedavi ve Cenaze G.	7.452,00	62.000,00	0,00	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	1.883.134,00	2.152.000,00	2.223.409,85	%103
04 01	Kamu Kurum İç Borç Faiz Gideri	0,00	302.000,00	0,00	0,00
04 02	Diğer İç Borç Faiz G.	1.883.134,00	2.850.000,00	2.223.409,85	%78
05	CARİ TRANSFERLER	1.157.710,98	1.162.000,00	1.425.656,06	%123
05 01	Görev Zararları	0,00		0,00	0,00

05 02	Hazine Yardımları(Mahalli İdare Yardımları)	0,00	6.000,00	0,00	0,00
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	992.366,22	753.000,00	1.128.055,98	%150
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	165.344,76	402.000,00	297.600,08	%74
05 06	Yurtdışına Yapılan Transferler	0,00	1.000,00	0,00	0,00
05 08	Diğer Mahalli İdare Yardım	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	471.036,16	7.319.000,00	2.951.472,00	%40
06 01	Mamul Mal Alımları	252.649,16	2.825.000,00	150.979,04	%1
06 02	Menkul Sermaye Üretim G.	3.304,00	80.000,00	0,00	0,00
06 03	Gayri Maddi Hak Alımları	71.773,50	452.000,00	0,00	0,00
06 04	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırılması	136.001,58	650.000,00	342.000,00	%53
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	7.307,92	3.195.000,00	2.458.492,96	%77
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	0,00	85.000,00	0,00	0,00
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	22.000,00	0,00	0,00
06 08	Stok Alımları	0,00	10.000,00	0,00	0,00
06 09	Diğer Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	328.821,59	293.000,00	415.373,37	%142
07 01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	328.821,59	293.000,00	415.373,37	%142
08	BORÇ VERME	0,00	350.000,00	0,00	0,00
09	YEDEK ÖDENEK	0,00	1.750.000,00	0,00	0,00
09 01	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	0,00	200.000,00	0,00	0,00
09 04	Ön Görülmeyen Gideler Ödeneği	0,00	50.000,00	0,00	0,00
09 06	Yedek Ödenek	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00

2018 yılı bütçe hazırlıkları kapsamında 55.000.000,00 TL olarak tahmin edilen gider bütçesi, yıl sonu itibari ile %85 gerçekleşme oranı ile 2018 Yılı Gider Bütçesi 46.769.424,24 TL olarak kesinleşmiştir.

EVLENDİRME MEMURLUĞU:

Evlendirme işlemleri 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve Evlendirme Yönetmeliği doğrultusunda müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.

Belediye bünyesine yapılan evlendirme müracaatlarını akde dönüştürmektedir. Evlenme işlerine ait evrakların müracaat sahiplerince tamamlanmasına yardımcı olmak, evrakların tamamlanmasından sonra nikâh akdi için gerekli ortamı, randevu saatini belirlemek ve akdi

hukuki ortamında gerçekleştirmektedir. Evlenme akdi sonrasında akdin resmîyetini tüm kurumlarca sağlanması amaçlı yazışmaları yapmak, vatandaşın akit öncesi veya sonrası karşılaştığı sorunları çözmek için fahri hizmet vermektedir.

01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arasında evlenme işlemleri ile ilgili olarak; toplam **191** adet evlenme akdi yapılmış, **191** adet Uluslar arası Aile Cüzdanı defterine kayıt yapılmıştır.

Belediye Meclis salonumuz nikah törenlerine tahsisi edildiği gibi, kamu kurum ve kuruluşlarına, sivil toplum örgütlerine düzenledikleri konferans, kurs ve seminerlere 2017 yılında da ev sahipliği yapmaya devam etmiştir.

SU KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

Şehrin içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak için her türlü önlemi almak, mücavir alan içerisinde su, kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının tamamına hakim olup ihtiyaç doğrultusunda planlama yapmak, ana isale hattından gelen suyun sürekliliğini kontrol altında tutmak, oluşan su arızalarına zamanında müdahale etmek ve su israfını önlemek, su kuyularının, su depolarının ve terfi merkezlerinin bakımlarını yapmak, yeni su hatlarını döşemek, kaçak su ve kanalizasyon bağlantılarını engellemek, oluşan kanal arızalarına müdahale etmek, yağmur suyu hatlarının bakımını ve periyodik temizliğini yapmak, isale hattına verilen içme ve kullanma amaçlı suyun arıtılmasını sağlamak, suyu dezenfekte etmek, yıl boyunca gerekli analizleri ve testleri yapmak, yıl boyunca kullanılacak malzemeleri belirlemek, ilgili evrakları düzenlemek, gerekli ihale dokümanlarını hazırlamak, ihale etmek ve hak edişleri hazırlamak, müdürlüğümüz bünyesinde kullanılacak araç ve gereçleri sürekli çalışır halde tutmak ve organize etmek, yapılan çalışmaların tamamından başkanlığı bilgilendirmek üzere görevi aksatmadan sürekliliği ve bütünlüğü korumaktır.

Ayrıca Kanunlar ve Yönetmelikler ile belirlenmiş yasal çerçeve içerisinde Çanakkale ili Gelibolu ilçemizde evsel kaynaklı atık suların ve su kalitesine yönelik problemlerin bütüncül bir yaklaşım içinde çözümlenmesi, vatandaşlarımıza ve işletmelere çevre bilincinin kazandırılması, finansman kaynaklarını en uygun şekilde kullanarak, düşük maliyet-yüksek fayda ile yatırımların gerçekleştirilmesi ve sonrasında verimli olarak işletilmesini sağlamaktır. Gelibolu halkı için değer yaratan bir tesis olmaktadır.

İnsan Kaynakları:

01.01.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında su kanalizasyon hizmetleri, 3 memur, 9 işçi ve 1 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 13 kadrolu personel ile yürütülmüştür.

Müdürlüğümüzde 13 kadrolu personelin yanı sıra hizmetlerin daha hızlı, verimli olarak sunulması amacıyla belediye iktisadi teşebbüsünden temin edilen 23 personel görev almıştır. Personel dağılımına ve sayısına ait tablo aşağıdaki şekildedir;

İNSAN KAYNAKLARI	
Memur Personel	3
İşçi Personel	9
Sözleşmeli Personel	1
Hizmet Alım Yoluyla Temin Edilen Personel	23
TOPLAM:	36

Fiziksel Yapı:

Su Kanalizasyon Müdürlüğümüz hizmetlerini ve görevlerini, Gelibolu Belediye Başkanlığı Ana Binasında, Hizmet Birimleri binasında ve Atık su Arıtma Tesisinde yerine getirmektedir.

Su Kanalizasyon Müdürlüğü ayrıca, Gelibolu ilçesine ve mücavir alanlarına sağlıklı ve kaliteli içme suyu sağlamak üzere, Gökbüet Barajı Su Birliğinden temin etmiş olduğu içme ve kullanma suyunun yanı sıra Bayırköy mevkiinde bulunan içme suyu Arıtma Tesislerinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Su Kanalizasyon Müdürlüğü'nün 2018 yılsonu itibariyle sahip olduğu ve hizmetinde bulunan taşıtlar ile sabit ve hareketli iş makinelerine ait liste aşağıda verilmiştir.

ARAÇ ve EKİPMAN LİSTESİ		
S.NO	CİNSİ	ADEDİ
1	Çift Kabinli Kamyonet	1
2	4x2 Çift Kabin Pick-up	1
3	Motosiklet	2
4	Traktör	1
5	Vidanjör	1
6	Ekskavatör	1
7	Kazıcı Yükleyici Kepçe	1
8	Jeneratör	3
9	Römork	3
10	Motopomp	3
	TOPLAM:	17

SUNULAN HİZMETLER:

İçme ve Kullanma Suyu Hizmetleri:

Gelibolu ilçesinin içme, kullanma ve endüstri amaçlı su ihtiyacı 2018 yılı boyunca Tayfur Köyü Barajı ve Çokal Barajı ile sağlanmaktadır. Söz konusu kaynaklardan elde edilen suyun güvenilir, kaliteli, standartlara uygun ve kesintisiz olarak Gelibolu halkına sunulmaktadır.

Temin edilen içme ve kullanma sularının kalite ve standartlara uygunluğu müdürlüğümüz tarafından sürekli takip edilmektedir. Bu takip sürecinde Gelibolu İlçe Toplum Sağlığı Merkezi, Çanakkale İl Halk Sağlığı Müdürlüğü ve Müdürlüğümüzün ortak çalışmaları ile sularımız denetlenmektedir. 2018 yılı içinde üretilen içme ve kullanma suyu denetim amacıyla, Bursa Halk Sağlığı Laboratuvarında yapılan analiz sonuçları içme suyu standartlarına uygun olduğu tespit edilmiştir. 2018 yılı içerisinde toplamda alınan kontrol ve denetim izlemesi numune sayıları **26** adettir.

İçme, kullanma ve endüstri su kaynak teminimiz yeterli miktarda olup, su kaynaklarını Gelibolu ilçesine ulaştıran hatların bakım onarım ve yenileme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Yeni yerleşim yerlerine içme suyu ishale hatları döşenmektedir. Eskiye su hatları yenilenerek iyileştirilmektedir.

Gelişen ve sürekli büyüyen Gelibolu ilçemizin nüfusa projeksiyon artışına bağlı olarak içme, kullanma ve endüstri suyunun iletilmesi hakkında kısa, uzun ve orta vadeli proje çalışmaları yapılmaktadır.

İçme suyu tesislerinin bakım onarım ve yenileme çalışmaları için gerekli hizmet alımı mal alımı ve yapım çalışmaları hakkında iş programları ve ihaleler yapılmaktadır.

Su abonelerine yönelik su sayaç okuma, yazma kaçak abone tespiti ve kesme işlemleri ile ilgili hizmetler sürekli olarak yapılmaktadır. Gerekli tebligat ve kesme işlemleri yapılmaktadır.

Kanalizasyon Hizmetleri:

İlçemizde oluşan evsel ve endüstriyel atık suların çevre tahribatına izin vermeden uzaklaştırılması sağlanmış, aşırı yağışlar sonucu oluşabilecek sıkıntılar ile ilgili önleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Gelişen ve sürekli büyüyen ilçemizin nüfusa projeksiyon artışına bağlı olarak atık su terfi ve iletim hatları, yağmursuyu hatları hakkında kısa, uzun ve orta vadeli proje çalışmaları yapılmıştır. Terfi merkezlerinin bakım onarım, kontrol ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

Atık suyun taşıma hatlarının kontrolü sürekli olarak yapılmakta olup; hatlarda meydana gelen aksaklık ve sıkıntılar giderilmiştir.

2018 yılında; yeni imar planı oluşturulan yerlere atık sular için gerekli çalışmalar yapılmış, eski yapıların parsel bağlantılarında meydana gelen tıkanmalar, çökme gibi olumsuz durumlarda müdürlüğümüz tarafından ivedilikle müdahale edilmiştir.

Ayrıca Gelibolu Belediyesi Kentsel Nitelikli Atık su Arıtma Tesisi yılın 365 günü boyunca 24 saat süreklilik esasında dayalı faaliyetlerine devam etmiştir.

Mali Bilgiler:

Su Kanalizasyon Müdürlüğü'nün 2018 mali yılı bütçesi toplam **10.439.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. Yapılan faaliyetler sonucu **7.558.610,78 TL** harcama yapılmıştır. Müdürlüğümüzün 2018 yılı mali bütçesinde gerçekleşme oranı %72,41 olarak hesaplanmıştır.

Su Kanalizasyon Müdürlüğü'nün 2018 mali yılı gider bütçesinin analitik sınıflandırması, personel giderleri, sosyal güvenlik ve devlet primi giderleri, mal ve hizmet alımı giderleri, faiz giderleri, sermaye giderleri olmak üzere yedi ana başlık altında toplanmaktadır.

Gider Bütçesi:

ANALİTİK BÜTÇE SINIFLANDIRILMASI	TUTAR (TL)
Personel Giderleri	1.188.136,20
Sosyal Güvenlik ve Devlet Prim Giderleri	236.228,84
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	5.932.929,06
Faiz Giderler	49.999,28
Sermaye Giderleri	151.317,40
TOPLAM	7.558.610,78

Su Tahakkuk/Tahsilât Tabloları:

MALİ YILI	TAHAKKUK TUTARI (TL)	TAHSİLÂT TUTARI (TL)
2014	5.168.150,90	4.181.449,20
2015	5.674.910,57	4.896.880,34
2016	6.258.398,27	5.807.821,17
2017	7.583.669,14	6.597.518,60
2018	5.710.486,19	4.969.729,21

Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

Müdürlüğümüz giderleri 2018 mali yılı gider bütçesi analitik tablo değerlendirmeleri sonucu, a)-Personel giderleri için ayrılan ödenek tutarı 1.626.000,00 TL olup, kullanılan toplam ödenek miktarı 1.188.136,20 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı %73,07 olarak hesaplanmıştır.

b)-Sosyal güvenlik ve devlet primi giderleri için ayrılan ödenek tutarı 306.000,00 TL olup, kullanılan toplam ödenek tutarı 236.228,84 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı % 77,20 olarak hesaplanmıştır.

c)-Mal ve hizmet alımı giderleri için ayrılan ödenek tutarı 8.161.000,00 TL olup, kullanılan toplam ödenek tutarı 5.932.929,06 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı % 72,70 olarak hesaplanmıştır.

d)-Faiz giderler için ayrılan ödenek tutarı 50.000,00 TL olup, kullanılan toplam ödenek tutarı 49.999,28 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı %99,99 olarak hesaplanmıştır.

e)- Sermaye giderler için ayrılan ödenek tutarı 296.000,00 TL olup, kullanılan toplam ödenek tutarı 151.317,40 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı % 51,12 olarak hesaplanmıştır..

PERFORMANS BİLGİLERİ SU BİRİMİ FAALİYETLERİ:

2018 YILI ÜRETİLEN SU MİKTARI		
AYLAR	TESİSLERİN ADLARI	
	BAYIRKÖY İÇMESUYU ARITMA TESİSİ	GÖKBÜET BARAJI SU BİRLİĞİ
OCAK	69.850	127.968
ŞUBAT	53.760	132.130
MART	70.900	156.783
NİSAN	79.200	161.815
MAYIS	90.330	174.381
HAZİRAN	78.925	202.411
TEMMUZ	65.560	234.870
AĞUSTOS	69.840	222.275
EYLÜL	65.600	197.625
EKİM	59.040	159.265
KASIM	52.680	121.008
ARALIK	59.520	155.525
ARA TOPLAM	815.205 m³	2.046.056 m³
GENEL TOPLAM		2.861.261 m³

YILLAR İTİBARIYLA İÇME SUYU ÜRETİM MİKTARLARI VE ABONE SAYILARI

YILLAR	YILLIK ÜRETİM MİKTARLARI (m ³ /Yıl)			ABONE SAYILARI	
	GELİBOLU BELEDİYESİ ÜRETTİĞİ SU MİKTARI	GÖKBÜET BARAJI SU BİRLİĞİNDEN ALINAN SU MİKTARI	TOPLAM ÜRETİLEN SU MİKTARI	GENEL ABONE SAYISI	AKTİF ABONE SAYISI
2018	815.205,00	2.046.056,00	2.861.261,00	45.971	20.850
2017	930.755,00	1.787.523,00	2.718.278,00	43.087	20.386
2016	1.969.635,00	452.553,00	2.422.188,00	37.942	15.967
2015	2.571.355,00	2.571.355,00	35.161	14.215

İçme suyu İşletme Faaliyetleri:

Gelibolu ilçesi ve mücavir alanlarda halkın içme, kullanma ve endüstri suyu temini için tesislerimizde yapılan çalışmalar sonucu **2.861.261 m³** su üretimi gerçekleştirilmiştir. İçme suyu üretimi sırasında 2018 yılı hizmet dönemimiz de **2.625 Kg** toz kireç, **2.000 Kg** Alüminyum sülfat, **3.350 Kg** gaz klor, **7.175 Kg** Sodyum Hipoklorit ve **800 Kg** Antrasit tüketilmiştir. Müdürlüğümüz su birimi hizmetleri faaliyetleri kapsamında Gelibolu halkına içme suyu temini konusunda yapılan çalışmalar aşağıda açıklanmıştır.

Bayırköy İçmesuyu Arıtma Tesisi :

İçme suyu Arıtma tesisimizin su kaynağı Tayfur Köyü barajıdır. Tesiste üç kişi çalışmaktadır. Toplam üretilen ve 2000 m³ lük ana depoya basılan su miktarı 2018 yılı içerisinde **815.205 m³**tür.

İçme suyu Döşeme Faaliyetleri:

Gelibolu Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde içme ve kullanma suyu isale ve ana hat yapımı olarak; **990 mt** çeşitli çaplarda polietilen boru ile yapımı gerçekleştirilmiştir. Yeni abone bağlantısı **188 adet** yapılmıştır. Eskiye su abonelerinin yenilenmesi için toplam **464 mt**. Çeşitli ebatlarda PPRC boru kullanılmıştır.

İçme suyu Bakım, Onarım ve Tadilat Faaliyetleri:

Müdürlüğümüz su birimi hizmetleri kapsamına giren su hatlarının bakım, onarım, tamirat ve değişim işleri 2018 yılı içerisinde özenle yerine getirmiştir. Müdürlüğümüze bağlı ekipler tarafında Gelibolu Belediyesi mücavir sınırlarında meydana gelen **368 adet** su patlağına müdahale edilmiştir.

Kanalizasyon ve Atıksu Faaliyetleri:

2018 yılı içerisinde **187 adet** kanalizasyon abone bağlantısı, **490 mt.** yeni kanalizasyon hattı yapımı, kanalizasyon hattı abone yenilemesi için **508 mt** çeşitli ebatlarda PVC ve körüğe boru kullanılmış olup, **231 adet** kanalizasyon hattı sorununa müdahale edilmiş ve **1.697** adet kanalizasyon hattında meydana gelen tıkanma sorunlarına vidanjör aracımızla müdahale edilmiştir.

Müdürlüğümüz 2018 yılı yapım işi projeleri olarak **2.896** metre çeşitli ebat ve ölçülerde koruge boru, pimaş boru kullanılarak yeni kanalizasyon hattı yapımı işi başarı ile tamamlanmıştır.

İçme suyu ve Kanalizasyon hatları için yapılan alımlar:

1.920 mt. Çeşitli ebatlarda Korige Boru, 11.000 mt. Çeşitli ebatlarda PE 100 PN 10 SDR Polietilen boru ve 70 kalem ekleme ve bağlantı parçaları alımı yapılmıştır.

900 mt. Çeşitli ebatlarda PPRC Boru ile 1.045 adet Çeşitli ebatlarda dublex PVC Atık Su borusu ve 200 kalem ekleme ve bağlantı parçaları alımı yapılmıştır.

Atıksu Arıtma tesisi deşarj noktası üzerinde bulunan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın Uzaktan İzleme İstasyonu yeni yönetmelik kapsamında 1 adet Kimyasal Oksijen Analiz Cihazı, 1 adet Askıda Katı Madde Ölçüm sensörü ve 1 adet Kompozit Numune Alma cihazı alınarak revizyonu yapılmış olup, çıkış suyu deşarj parametreleri anlık çevre ve Şehircilik bakanlığı tarafından izlenmektedir.

Gelibolu Belediyesi Kentsel Atık Su Arıtma Tesisi, 2015 yılı Mayıs ayında tamamlanarak devreye alınmıştır. Tesisimiz, 10.000 m³/gün kapasiteye sahiptir. 2018 yılında toplam yıllık **867.240,00 m³/yıl atık su arıtılarak** Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği ve Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği'nin uygun hale getirilerek alıcı ortama deşarj edilmiştir.

Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği'nin tablo 21.3 ve Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği'nin Ek IV Tablo 1 ilgili maddeleri gereği kalite standartları uygunluğunu kontrol etmek amacıyla toplam iç kontrol analizleri aşağıdaki tabloda verildiği üzere gerçekleştirilmiş olup mevzuatın ön gördüğü standart değerlerinin altında faaliyetlerini uygun şekilde devam ettirmiştir.

Atıksu Laboratuvarında ve Tesiste Yapılan Analiz Sayıları

Analiz Parametreleri	Giriş Suyu Adet/Yıl		Çıkış Suyu Adet/Yıl	
	Bakanlık Onaylı Laboratuvar Analizleri	Arıtma Tesisimizde Yapılan Analizler	Bakanlık Onaylı Laboratuvar Analizleri	Arıtma Tesisimizde Yapılan Analizler
Askıda Katı Madde(AKM)	12	24	12	24
Çökebilir Katı Madde(ÇKM)	12	24	12	24
Kimyasal Oksijen İhtiyacı(KOİ)	12	24	12	24
Biyolojik Oksijen İhtiyacı(BOİ)	12	24	12	24
TOPLAM	60	120	60	120

Atıksu Arıtma Tesisi Giriş ve Çıkış Suyu ortalama Kirlilik Yükleri

Analiz Parametreleri	Giriş Suyu Ortalama Kirlilik Yükleri (mg/Lt)	Çıkış Suyu(Arıtıldıktan sonra) Ortalama Kirlilik Yükleri (mg/Lt)
Askıda Katı Madde(AKM)	278,03	12,43
Toplam Azot Miktarı	124,10	4,11
Toplam Fosfor Miktarı	11,46	5,84
Kimyasal Oksijen İhtiyacı(KOİ)	461,67	45,09
Biyolojik Oksijen İhtiyacı(BOİ)	223,58	10,80

Tesisimiz çevre mevzuatı gereği çevre danışman firma tarafından aylık ilerleme raporları, atık ve arıtma çamurları usulüne uygun şekilde bertaraf yapılarak gerekli beyanlar Çanakkale Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne bildirim yapılmıştır. Yetkili lisanslı laboratuvar firma tarafından aylık periyotlarda alınan 2 saatlik kompozit numuneler bakanlık tarafından yetkili bağımsız laboratuvarlara gönderilerek numune sonuçları uygun bulunmuştur.

Tesisimizde 2018 yılı içerisinde toplam **(592.100,145 Kw/h*Yıl)**, **244.807,00 TL**'lik Elektrik enerji harcaması yapılmıştır. Tesiste toplam **1.220 kg katyonik polielektrolit** kullanılmış olup Arıtma Çamuru olarak yıllık **117.000,00 Kg/Yıl çamur** bertaraf tesislerine gönderilmiştir.

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

Gelibolu Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz; başta İmar Kanunu ve Yapı Denetim Kanunu ve Yapı Denetim Uygulama Yönetmeliği ile 7269 sayılı Afet Yasası ve mevzuat hükümlerine göre 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere; Şehir Planlama ve İmar Uygulamaları ile ilgili 3621 sayılı kıyı kanunu, 4856 sayılı çevre kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat varlıklarını koruma kanunu, 5711 sayılı yasa ile değiştirilen 634 sayılı kat mülkiyetinde değişiklik yapılmasına dair kanun ve mevzuat hükümleri ile imar planlama karar ve plan notları ve Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği ile belirlenmiş yetki görev ve sorumluluklar ile hizmet yürütmektedir.

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

01.01.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında İmar Müdürlüğü servisine **3883** adet evrak gelmiş olup, **2361** adet evrak gönderilmiştir.

3194 sayılı imar kanunu ve ilgili yönetmelikleri gereğince Belediye ve mücavir alanımızda yapılacak olan inşaatların yürürlükte bulunan imar planımıza göre yapımı için Yeni Yapı ruhsatı, Ruhsat Yenileme, Tadilat Ruhsatı, İlave Kat Ruhsatı, Yeniden olmak üzere Toplam: **129** adet inşaat ruhsatı verilmiş olup, Yanan yıkılan olarak da **61** adet ruhsat verilmiştir. Belediyemize müracaat eden kişilere gerekli kontrolleri yapıldıktan sonra **142** adet Yapı Kullanma Ruhsatı verilmiştir.

Yürürlükte bulunan imar planımıza göre imar durumu düzenlenmesi, ifraz, tevhid, yola terk, yoldan ihdas v.b. işlemlerin yapılabilmesi için Encümen Kararı'nın alınması ve mevzuat gereği

yapılması gerek işlemlerin takibi, yürürlükte olan imar planında yapılmak istenilen değişikliklerin imar komisyonu ve Belediye Meclisinde görüşülmesinin ve mevzuat gereği diğer işlemlerinin yapılması gibi hizmetler kapsamında, **231** adet imar durumu düzenlenmiş **6** adet tevhid, **22** adet terk, **4** adet ifraz işlemi Encümenimizce kabul edilerek muameleleri tamamlanmıştır. **28** adet imar planı değişikliği Belediye Meclisimizin onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Belediye ve mücavir alanımız içerisinde yapılan yapıların ruhsat eki projelerine, imar mevzuatına, yürürlükte bulunan imar planımıza uygunluğunun denetlenerek, aykırı yapıların mühürlenerek yasal işlemlerinin yürütülmesi hizmetleri kapsamında, imar kanununun 32.maddesi gereğince ruhsatsız, ruhsatlı projesine aykırı **23** adet inşaat mühürlenerek durdurulmuş ve aynı kanununun 42.maddesi gereğince Belediye Encümeni tarafından **264.787,05** TL. idari para cezası kesilmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Numarataj Yönetmeliğine göre Belediyemiz sınırlarındaki mahallelerde adres kayıtlarının belirlenmesine yönelik olarak yeni açılan bulvar, cadde, sokaklarının isimlendirilmesi ve binaların numaralandırılması, mücavir alan köylerdeki binaların adreslerinin belirlenmesi, 5490 sayılı nüfus Hizmetleri Kanunu uyarınca bu adreslerin Ulusal Adres Veri Tabanında güncellenmesi ile ilgili tüm işlemler yürütülmüştür.

Yapımı tamamlanarak ikamet e

dilmeye başlanan binaların adres bileşenleri vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda düzenli olarak UAVT de güncellenmiştir.

2018 çalışma döneminde yeni yapılacak binaların ruhsat işlemleri sırasında bağımsız bölümlerine ait adres bileşenleri mimari projesindeki konumuna uygun olarak Ulusal Adres Veri Tabanına işlenmiş olup, yapılar henüz inşaat aşamasındayken merkezi olarak kayıt altına alınmıştır.

E-İMAR:

İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzce 2014 yılında başlatılan e-imar uygulaması güncellemeleri devam etmekte olup; Gelibolu Belediyesi'nin "www.gelibolu.bel.tr" adresli kurumsal site üzerinden numarataj hizmetleri, imar durum bilgileri, halihazır haritalar gibi bilgilerin tamamı dijital ortamlara aktarılmaktadır. E-imar uygulaması 2018 yılında **41 bin 700**'si kent rehberi girişi, **87 bin 198**'i imar durumu sorgulaması olmak üzere vatandaşlarımız tarafından **128 bin 898** kez kullanılmıştır.

EVRAK TAKİP SİSTEMİ:

Belediye Başkanlığımız internet sitesi üzerinde "Evrak Takip Sistemi" kurularak imar durumu, encümen dosyası, meclis dosyası, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi gibi işlemlerin hizmet binamıza gelmeye gerek kalmadan çevrimiçi olarak takip edilmesi sürdürülmüştür.

KEOS MOBİL UYGULAMALARI:

Belediyemiz bilgi teknolojilerinde yaşanan değişikliklere ayak uydurarak, teknolojik alt yapısını güncellemeye devam etmiştir. Bu kapsamda tablet bilgisayarların kullanımının artması ve Android, IOS işletim sistemli telefonlarla uyumlu "KEOS Mobil Uygulamaları" sürdürülmüştür.

► DİĞER BİLGİLER (SAYISAL TABLOLAR) :

2018 YILI	İMAR DURUMU	YAPI RUHSATI	YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ	GELEN EVRAK	GİDEN EVRAK
OCAK	25	20	16	257	154
ŞUBAT	39	7	6	297	188
MART	28	12	36	284	239
NİSAN	35	1	14	322	160
MAYIS	33	20	10	268	171
HAZİRAN	18	15	9	283	256
TEMMUZ	12	8	7	229	221
AĞUSTOS	21	5	6	285	139
EYLÜL	10	8	5	333	196
EKİM	3	13	7	433	206
KASIM	6	9	9	433	231
ARALIK	1	11	17	459	200
TOPLAM	231	129	142	3883	2361

► **2017-2018 YILI İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ KARŞILAŞTIRMASI:**

İŞ VE İŞLEMLER	2017 YILI	2018 YILI
İMAR DURUMU	275	231
YAPI RUHSATI	160	129
YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ	399	142
GELEN EVRAK	3234	3883
GİDEN EVRAK	2117	2361

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

İlçe sınırları içerisinde ve mücavir sahalarda İmar planları gereğince, yeni yollar açmak, mevcut yolların bakım ve onarımlarını yapmak, yol kaplama çalışmaları için gerekli asfaltı ve beton parke taşı sağlamak ve yapmak, belediye hizmet binaları ve mevcutlarının onarımını yapmak, kış aylarında karla-buzla mücadele etmek, tuzlama ile trafik akışını sağlamak, altyapı kuruluşları ile işbirliği içinde çalışmak, sel baskınlarıyla mücadele etmek. Yatırımların ihale dosyalarını hazırlamak, yatırımların yürütülmesini, kontrollerinin ve kabul işlemlerinin yapılmasını sağlamaktır.

İnsan Kaynakları:

01.01.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında Fen İşleri hizmetleri, 3 memur, 10 işçi olmak üzere toplam 13 kadrolu personel ile yürütülmüştür.

Müdürlüğümüzde 13 kadrolu personelin yanı sıra hizmetlerin daha hızlı, verimli olarak sunulması amacıyla belediye iktisadi teşebbüsünden temin edilen 3 personel görev almıştır. Personel dağılımına ve sayısına ait tablo aşağıdaki şekildedir;

İNSAN KAYNAKLARI	
Memur Personel	3
İşçi Personel	10
Hizmet Alım Yoluyla Temin Edilen Personel	3
TOPLAM:	16

Mali Bilgiler :

Fen İşleri Müdürlüğü'nün 2018 mali yılı bütçesi toplam **8.706.000,00** TL ödenek ayrılmıştır. Bu ödenek tutarına ilave olarak 333.000,00 TL ödenek aktarması yapılmıştır. Yapılan faaliyetler sonucu **7.315.333,28** TL harcama yapılmıştır. Müdürlüğümüzün 2018 yılı mali bütçesinde gerçekleşme oranı %84,03 olarak hesaplanmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğü'nün 2018 mali yılı gider bütçesinin analitik sınıflandırması, personel giderleri, sosyal güvenlik ve devlet primi giderleri, mal ve hizmet alımı giderleri, faiz giderleri, sermaye giderleri olmak üzere yedi ana başlık altında toplanmaktadır.

Gider Bütçesi:

ANALİTİK BÜTÇE SINIFLANDIRILMASI	TUTAR (TL)
Personel Giderleri	930.089,61
Sosyal Güvenlik ve Devlet Prim Giderleri	196.719,11
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.741.857,64
Sermaye Giderleri	2.446.666,92
TOPLAM	7.315.333,28

Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

Müdürlüğümüz giderleri 2018 mali yılı gider bütçesi analitik tablo değerlendirmeleri sonucu,

a)-Personel giderleri için ayrılan ödenek tutarı 1.174.198,25 TL olup, kullanılan toplam ödenek miktarı 930.089,61 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı %79,21 olarak hesaplanmıştır.

b)-Sosyal güvenlik ve devlet primi giderleri için ayrılan ödenek tutarı 269.000,00 TL olup, kullanılan toplam ödenek tutarı 196.719,11 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı %73,13 olarak hesaplanmıştır.

c)-Mal ve hizmet alımı giderleri için ayrılan ödenek tutarı 5.602.000,00 TL olup, kullanılan toplam ödenek tutarı 3.741.857,64 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı %66,86 olarak hesaplanmıştır.

d)- Sermaye giderler için ayrılan ödenek tutarı 2.141.000,00 TL olup, kullanılan toplam ödenek tutarı 2.446.666,92 TL'dir. Gerçekleşen harcama oranı %114,28 olarak hesaplanmıştır.

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

01.01.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında Gelibolu Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nde; 3 damperli kamyon, 1 adet kamyonet, 1 adet greyder, 1 adet paletli kepçe, 1 adet traktör, 1 adet Hidromek kepçe, 1 adet silindir, 1 adet Kompresör, 1 adet Litiford, toplam 13 personel ile görev yapmıştır.

Yol Yapım Çalışmalarında Kullanılan Malzemeler	
Dolgu Malzemesi	11.160 m ³
Asfalt Betonu Bindir Tabakası	1.348,80 ton
Taş Tozu (0/5 cm)	83,92 ton
Alt Temel Malzemesi	24.375,16 ton
Kaya Dolgu	891,35 ton

Projeler ve Yol Düzenlemeleri:

-2018 yılı Ocak ayı içerisinde 1 hafta süre ile karla mücadele ekiplerimizce çalışmalar Gelibolu ilçe sınırları içerisinde gerçekleştirilmiştir.

- Moloz, Toprak ve Hafriyat Döküm Sahası (Eski Vahşi Depolama Sahası) düzenleme çalışması ve temizliği, Ilgardere Mevkiinde, Saroz Mevkiinde, Eğritaş ve Karayokuş Bölgesinde ve Hacı Kadın Mevkiinde stabilize yolların bakımları yapılmıştır.

-Gelibolu Belediyesi Yeni Hizmet Birimleri Sahasında kazı ve dolgu yapılarak zemin iyileştirilmesi yapılmıştır. Hizmet Birimleri bekçi kulübesi ve tuvaletler yapılmıştır. Şehir içinde bulunan tüm depolama sahaları yeni hizmet birimleri yanına taşınmıştır.

-Çamlık mesire mevkiinde bulunan eski tuvaletler yıkılıp yenisi yapılmıştır.

-Anafartalar 3.Sokak, Menekşe Sokak, Menekşe 1.Sokak, İpek Sokak, Karacabey Sokak, Gökduman Sokak, Saruca Paşa Caddesi, Kurtuluş Caddesi, Deniz 2. sokak, Deniz 1. Sokak, Deniz Sokak, Şehit Binbaşı Koray Onay Sokak, Fikirli Sinan 4. Sokak, Vakıf 1. Sokak, Site Sokak, Harman 2. Sokak, Vakıf 3. Sokak, Harman Sokak 1. Ve 3. Sokaklar, Kaymakam Bayırı Sokak, Kale Bayırı Sokak, Şehit Birkan Karagöz Sokak, Kanlı Sırt Sokak, Fikirli Sinan Çeşme Geçitti bulunan yollar kazı ve dolgu ile altyapısı yapılarak hazır hale getirilmiştir.

- Kaymakam Bayırı Sokak, Celal Nuri İleri Sokak, Harman 1 Sokak, Fikirli Sinan 4 Sokak, Vakıf 2. Sokak, Şehit Binbaşı Koray Onay Sokak, Saruca Paşa Caddesi, Menekşe Sokak, Anafartalar 3. Sokak, Askeri Feneraltı Sokak, Şehit Birkan Karagöz Sokak, Kanlı Camii Sokak, Bahşızade Sokak, Has Ahmet Sokak Fikirli Sinan Çeşme Geçitti Çeşitli Bölgelerde Tamirat İşlerinin Yapılması içine alan bölgede kazı dolgu ile zemin iyileştirilmesinden sonra parke taşı, su oluğu ve bordürlerle üst yapı çalışmaları tamamlanmıştır.

-Ordu Evi Altı Sahil Yolu üzerine 1 adet Çocuk Parkı yapılmıştır.

-Atatürk Caddesi üzerinde ağaçların etrafına peyzaj düzenlenmesi yapılarak oturma yerleri oluşturulmuştur.

- 2018 yılı içerisinde 1.348,80 Ton Sıcak asfalt alınarak yol asfaltlama işleri yapılmıştır.

- Gelibolu sınırları içerisinde bozulan yollara sıcak ve soğuk asfalt ile tamir bakımı yapılmıştır.

- Armatör Yakup Aksoy Caddesini ve Zübeyde Hanım Caddesi yollarda kazı dolgu yapılarak zemin iyileştirilmesi yapılarak 1.150,00 ton sıcak asfalt kullanarak yol yapılmıştır.

-2018 yılı içerisinde Gelibolu Orduevi Altı Sahil Yolu Mimari, Peyzaj Uygulama Projelerinin 1. Etapın yapılması işi bitirilmiştir. Proje kapsamında dışında kalan yeşil alanlar yapılmıştır. Proje kapsamında Trampelen alanının düzenlenmiştir, Denizaltı Anıtının ve anıt çevresinde bulunan objelerin sergi alanına yerleştirmiş, Basket sahasının düzenlenmesi, Bisiklet yolu asfaltlanması için 2500 m2 asfalt kaplama, Araç yolu için 6500 m2 doğal parke taş kaplama, 44 adet oturma bankı, 5 adet ahşap pergole yapılmıştır.

- 2018 yılı içerisinde; 8'lik Kilitli Parke Taşı : **19.712,17** metrekare

6'lık Kilitli Parke Taşı: **2.556,29** metrekare

Su Oluğu : **4.311,78** metre

Bordür : **3.060,67** metre malzeme alımı yapılmıştır.

2018 YILI PARKE TAŞ YAPIM HİZMETLERİ TABLOSU

İMALATIN YERİ	6'LİK P.TAŞ (M2)	8'LİK P.TAŞ (M2)	OTOPARK (M2)	50'LİK BORDÜR (MT)	OLUK (MT)
Kaymakam Bayırı Sokak	388,79	1.698,00		377,06	853,06
Celal Nuri İleri Sokak Harman 1 Sokak Fikirli Sinan 4 Sokak Vakıf 2. Sokak Şehit Binbaşı Koray Onay Sokak	692,55	5.398,64	490,00	854,37	832,16
Saruca Paşa Caddesi Menekşe Sokak	177,27	7.743,59	579,00	285,27	1.063,89
Anafartalar 3. Sokak	332,00	2.989,00		1.024,00	1.282,00
Askeri Feneraltı Sokak	139,73	441,07		120,22	

Şehit Birkan Karagöz Sokak					
Kanlı Camii Sokak Paşazede Sokak		782,40		87,75	248,57
Çeşitli Bölgelerde Tamirat İşlerinin Yapılması	825,95	659,47		312,04	32,10
TOPLAM:	2.556,29	19.712,17	1.069,00	3.060,67	4.311,78

Diğer Faaliyetler:

Gelibolu'da mücavir alan içerisinde kalan kır yollarına, yazlık yerleşim bölgelerine ve iş programının müsait olduğu anlarda çevre belediyelerimize greyder ile yol yapımında onarımında yardımcı olunmuştur.

Çokal Deresinin temizliğinin yapılmıştır.

Su ve kanalizasyon ekiplerinin altyapı onarımı nedeniyle ilçemiz yollarına vermiş oldukları hasarlara parke taşı onarımı veya asfalt onarımı şeklinde müdahale edilerek onarılmıştır.

İlçe merkezi ve mücavir alanlarda su ve kanalizasyon, elektrik, gibi alt yapı üretimlerinden kaynaklanan bozulmaların giderilmesi, mevcut yolların iyileştirilmesi, özellikle kentsel gelişme alanlarında ham yolların kullanılabilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

DESTEK HİZMET MÜDÜRLÜĞÜ

► YAPILAN ÇALIŞMALAR:

1.VETERİNERLİK HİZMETLERİ

Sokak hayvanları ekiplerimizce hayvanların durumuna göre; elle, yakalama tasmaıyla, file ile ve sedatif ilaçlar içeren üflemlerle enjektörler ile yakalanmaktadır. Yakalanan hayvanlar geçici bakımevinde gerekli tedavileri (Kısırlaştırma, iç parazit, dış parazit, kuduz aşısı ve ayrı bir tedavi gerektirecek hastalık yada yaralarının tedavisi) yapıldıktan öncelikli olarak alındıkları doğal ortamlara bırakılmaktadır. Sahipsiz sokak hayvanları ile ilgili çalışmalarımız mesai saatlerinde barınak ekibince mesai harici zamanlarda nöbetçi ekiplerimiz ile kesintisiz olarak 7/24 devam etmektedir.

Müdürlüğümüz bünyesindeki hayvan barınağında 2018 yılında 320 köpek Belediyemiz Veterineri tarafından kısırlaştırma işlemi yapılmıştır.

2018 yılında müdürlüğümüz tarafından Yerel Hayvan Koruma Görevlisi olmak için müracaatta bulunan kişilere 20.02.2018 tarihinde eğitim düzenlenmiştir.

VEKTÖR MÜCADELESİ İLE İLGİLİ FAALİYETLERİMİZ:

VEKTÖR MÜCADELESİ:

Müdürlüğümüzün; çalışma alanına giren Çevre Sağlığı Hizmetleri kapsamında yürüttüğü görevlerden birisidir. Bilindiği gibi sivrisinekler ve karasinekler; insan sağlığını tehdit eden pek çok hastalık mikrobu yayılmasında önemli bir rol oynamaktadır. Bu hastalıklardan bazıları; Sıtma, Sarı Humma, Dang Humması, Tifo, Kızıl, Çocuk Felci, Difteri ve Menenjitir. Bunlar gibi daha bir çok hastalık etkeninin de kontrol altına alınması için, vektör (taşıyıcı) ve haşere mücadelesi, yıl içine yayılan uzun ve ciddi bir programa bağlı olarak yapılmaktadır. Vektör mücadelesinde, WHO (Dünya Sağlık Örgütü)'nun önerdiği öldürücü ajanlar kullanılmaktadır. Bu ajanların hiç birisi; insan, küçük ve büyük baş hayvanlar ile balık, arı, ipekböceği gibi kültür hayvanları ile doğal yaşam içerisinde yaşayan canlılara zarar vermemekte, sadece hedef seçilen haşereyi öldürmektedir.

Mücadele sırasında farklı araçlarla farklı yöntemler kullanılmaktadır. Bu mücadele yöntemlerimiz;

1- Fiziki Mücadele

Özellikle sivrisineklere ve karasineklere karşı yürütülen bir mücadele yoludur. Sivrisinekler durgun su birikintileri ve sulak alanlarda hızla ürerler. Saksı altılığında, bahçe kovasında ya da kenarda duran araba lastiğinin içinde biriken sular bile sivrisineğin üremesi için mükemmel bir ortam sağlar. Bir dişi sivrisinek bir defada 200–400 adet yumurta bırakabilir ve yumurtalardan çıkan larvaların erişkin hale gelmesi çok kısa sürede gerçekleşir. Fiziksel mücadele kapsamında Dere ıslah çalışmaları yapılmıştır.

Karasinekler ise daha çok çöp alanlarında ürerler. Ağzı açık olarak bırakılan çöp poşetleri, bunlardan sızan sular, gelişigüzel atılan ya da açıkta bırakılan yiyecek maddeleri ve ortalıkta kalan hayvan leşleri, karasinekler için cazip beslenme ve üreme alanları oluştururlar. Özellikle de karasineğin tatlı gıda maddeleriyle beslenmeyi tercih etmesi göz önüne alınacak olursa, kavun, karpuz gibi şekerli meyve artıklarının neden o kadar cazip olduğu kolayca anlaşılabilir. Bir çift karasinek, uygun ortamda bir yıl içerisinde 5 milyar adede ulaşabilir.

Fiziksel mücadelede esas olan üreme ve beslenme alanlarını ortadan kaldırmaktır. Mücadelemizde bu konulara öncelik vermekteyiz.

2 – Larva Mücadelesi

Bu amaçla, ilçemiz sınırları içerisinde, öncelikle jit alanları (durgun su birikintileri, göletler, çeltik sahaları vb.)kanalizasyon alanları tespit edilmektedir. Daha sonra da ilaçlama çalışmalarına geçilerek WHO'nun(Dünya Sağlık Örgütü'nün) kullanımına izin verdiği ve larvanın pupa ve erişkin hale dönmesini engelleyen Kitin sentezi önleyici (ACI)kullanılmaktadır. İlaçlama çalışmaları **10-20 günlük periyotlar** halinde yapılır. Karasinek için de çöp alanları, pazaryerleri, gübrelik alanlar ve rögarlar sistemli olarak ilaçlanır.

3 – ERGİN (UÇKUN) MÜCADELESİ

Özellikle erişkin sivrisineklere karşı yürütülen bir mücadeledir. Sivrisineklerin akşam yoğun olduğu (20.00–23.00) saatleri arasında yapılmaktadır. Biyosidal ürün uygulama işlemi 7 günde

bir düzenli olarak tüm mahallelerimizde uygulanmaktadır. Ergin mücadelesinde araç üstü ULV, Mist Blower makinelerimizle aracın 20 km hızla giderken 20-30 mikron çapında ilaçlı su damlacıkları havada 30 dakika kalarak ergin sineğin yok edilmesini sağlamakta böylece ergin sineğin üremesini önlemektedir. Ergin mücadelesinde toplu kullanılan piknik alanları, park ve bahçeler, çocuk oyun yerleri, mücavir alanların çadır yerleri kene mücadelesi için ilaçlanmaktadır. Rezidüel biyosidal (kalıcı) ürünler kullanılmaktadır.

2.PARK ve BAHÇE HİZMETLERİ

✓ Park, Refüj ve Yeşil Alanların Düzenli Bakımı

Bir hizmeti yapmak kadar onu korumak ve yaşatmak da önemlidir. Her türlü detayın dikkate alındığı bakım ve onarım çalışmaları ile birlikte park, bahçe ve yeşil alanların daha kullanışlı hale gelmesi sağlanmakta ve ilçemize nezih ortamlar sunulmaktadır. Bu gayeye yönelik aşağıda belirtilen faaliyetlerimiz bakım, onarım ve hizmet işi kapsamında, hazırlanan yıllık program doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından yapılmış ya da müdürlüğümüz kontrolünde yaptırılmıştır.

✓ Günlük Temizlik:

Park, bahçe, yeşil alan, koruluk ve refüjlerin kullanımı sonrası çim alanları, oturma alanları, gezi mekanları, oyun ve spor alanlarında biriken yabancı cisimler (poşet, kağıt, şişe, kabuklu yemiş atıkları vs.), çim atığı ile ağaç ve fidanlardan dökülen yaprakların toplanarak alandan uzaklaştırılmaktadır.

✓ Yabani Ot Temizliği:

Park, bahçe ve yeşil alanlarımızdaki çim alanların, ağaç, ağaçcık ve çalılıarın daha sağlıklı yetiştirilmesi için yabani otlar bahçivan ekiplerimizce düzenli olarak temizlenmektedir.

✓ Havalandırma ve Çapalama:

Fidan çanakları ve çiçek parterlerinin yabani otlardan temizlenmesi, havalandırılması ve sulama yapılırken suyun zayı olmadan köklerine ulaşması ve bitki köklerinin gelişimini sağlamak için çapalama yapılmaktadır.

✓ Gübreleme ve İlaçlama:

Bitki ve çimlerin kök, gövde ve yapraklarının gelişimi, hastalıklara karşı direncinin artırılması, yeşil renginin korunması ve ihtiyacı olan besini alması amacıyla suni ve organik gübre ile gübrenenmekte ayrıca, ağaç ve ağaçcıklar, süs fidanları, çiçek parterleri ve çimlerde görülen her türlü mantar, bakteri, vs. hastalık ve böceklerle karşı ise ilaçlama yapılmaktadır.

✓ Sulama:

İlçemiz sınırlarındaki tüm park, bahçe ve yeşil alanlardaki çim alanlar ile ağaç, ağaçcık ve çalılıar, çiçek parterleri, orta kaldırım ve yollardaki ağaçlandırmaların devamlılığını sağlamak, canlılığını sürdürmek amacıyla sulanmaktadır. Bahsedilen sulama alanlarındaki sulama

tesisatının yenilenerek otomatik sulama sistemine geçilmesi ile birlikte su sarfiyatında büyük oranda tasarruf sağlanmaktadır.

✓ **Park Yenileme (Revizyon)**

Çocukların kendini en güzel ve özgürce ifade ettiği oyun alanlarının tamir ve bakımı her yıl düzenli olarak yapılmakta, mevcut parklardaki eskiyen, kullanılmaz hale gelen oyun grupları ve zemin ise yenilenmektedir.

FENERALTI PARK	2018	Ç.O.A
ÜÇGEN PARK	2019	Ç.O.A

✓ **Çim Alanların Yenilenmesi ve Bakımı:**

Yıpranmış, kurumuş çim alanların, gerek tohum ekimi gerekse otomatik sulama tesisatı altyapısıyla hazır çim serimi yapılarak yenilenmesi sağlanmakta, ayrıca bahçıvan ekiplerimiz tarafından yapılan çim biçimi çalışmalarımızla da bakımı sağlanmaktadır.

2018 yılında 10.000 m2 ÇİM SERİMİ yapılmıştır.
Feneraltı Ocakbaşı karşısı Hamzakoy kafeler arası Sanayi yolu (Rehabilitasyon önü)

✓ **Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Dikimi**

Mevcut park, bahçe, yeşil alan, refüjler, cadde ve sokaklar ile birlikte bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda önceden tespit edilen alanlarda ağaçlandırma çalışmaları yapılmakta, çiçek parterlerine yılda 2 defa yazlık ve kışlık olmak üzere mevsimlik çiçek dikim çalışmaları yapılmaktadır.

AĞAÇ VE AĞAÇÇIKLAR
2.500 ADET ÇALI VE SARMAŞIK GRUBU 100 ADET AĞAÇ (27 ÇINAR, 73 AĞAÇ LİGISTRUM) DİKİMİ YAPILMIŞTIR.

GÜL
4000 adet

MEVSİMLİK ÇİÇEK
100.000 adet

✓ **BUDAMA**

Park, orta kaldırım, cadde ve sokaklarda bulunan ağaç, ağaçcık ve çalılarının daha canlı görünümlü, sağlıklı ve uzun ömürlü yaşayabilmeleri için form ve gençleştirme budamaları, hastalıklı ve kurumuş dallarının ayıklanmaları, kuruyanların kesilmesi, devrilenlerin kaldırılması gibi ağaç bakım çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca, vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda günlük yaşantıyı olumsuz yönde etkileyen yani devrilme tehlikesi olan,

elektrik tellerine temas eden, kurumuş olup da tehlike arz eden ağaçlar da emniyet amaçlı ıslah edilmektedir

✓ **Boyama Çalışmaları**

Boyası bozulmuş yüzeylerin; bordur kenarları ,ferforje korkuluklar yağlı boyayla, park duvarları plastik duvar boyasıyla, banklar ve metal oyun grupları yağlı boyayla, ahşap park elemanları ise su bazlı ahşap boyası ile boyanarak hem görsel hem de fiziki durumlarının korunması sağlanmaktadır.

✓ **Vatandaşlarımızdan Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi**

Müdürlüğümüz, belirtilen faaliyetlerin yanı sıra Yazı İşleri Müdürlüğü ve Çağrı Merkezi aracılığıyla bize ulaşan, görev ve çalışma yönetmeliğimiz kapsamındaki faaliyet konularıyla alakalı talep ve şikâyetlere teknik personellerimizce değerlendirdikten sonra belirlenen iş süreçlerini aşmadan cevap vermektedir. Bu talepler doğrultusunda çevre düzenlemesi, ağaç dikim, kesim ve budama işleri, çim biçimi, sulama ve ilaçlama işleri, bank ve çöp kovası yenileme, boyama, sert zemin imalat ve onarımı, tamirat vs. gibi çalışmalar yapılmaktadır. Vatandaşlarımızdan bize ulaşan talepler doğrultusunda, görev ve çalışma yönetmeliğimiz kapsamındaki faaliyet konuları ve içeriğine uygun olanlardan örneğin; ağaç budama ve kesimi, ot biçimi, mevsimlik çiçek, beton çiçeklik v.s. gibi talepleri karşılanmaktadır

✓ **Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi**

Her yıl olduğu gibi 2018 yılında da okullar, camiler, muhtarlıklar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına çeşitli yardımlarda bulunulmuştur.

3.ELEKTRİK OTOMASYON İŞLERİ

Şehrimizdeki yollara ve kavşaklara sinyalizasyon sistemleri yapmak ve bunların bakım onarımlarını sağlamak, sistemi çalışır vaziyette tutmak, şehir içinde bulunan anons sistemlerinin bakım ve onarımlarını yapmak ve ilave istenilen yerlere yeni anons sistemleri kurmak, telefon ve telefon santralleri sistemlerinin bakım ve onarımlarını yapılarak, yeni ilave sistemler kurulmuştur.

Belediyemiz demirbaşlarının tamir ve bakım işleri yapıldı.(masa üstü bilgisayarlar, yazıcılar, klimalar, araçlar vb.)

4.ARAÇ BAKIM HİZMETLERİ

Belediyeye ait araç, iş makinesi ve ekipmanın, diğer birimlerden gelen talepler sevk ve idaresini, etkin ve verimli çalıştırılmasını ve koordinasyonunu sağlamak.

Araç, iş makinesi ve ekipmanlarda oluşan arızaların tespitini yapmak, yedek parça ihtiyacının tespitini ve teminini yapmak, yapılan iş ve işçilikler ile alınan yedek parçaların kontrol ve kabulünü yapmak.

Kurumumuza ait tüm araç ve ekipmanın bakımları kontrol altında tutulmuş; garanti kapsamında olan araçların yetkili servislere sevk, garanti dışı araçların tamir ve yedek parça temini 4734 sayılı ihale kanununun 22/d maddesi doğrudan temin kapsamında birimiz tarafından yapılmıştır.

İdareye ait araçların Fenni Muayene, Egzoz Muayenesi ile Zorunlu Trafik Sigorta Poliçeleri takip edilerek araçlara zorunlu trafik sigortası yaptırılmıştır.

5.MEZARLIK HİZMETLERİ

İlçemizde yakınını kaybeden vatandaşlarımızın cenaze işlemleri için yılın 365 günü araç görevlendirilmesi yapılmış, merkez ve köy mezarlıklara ulaşımı birimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

2018 yılında vefat ederek Alaeddin Kalfa Mezarlığı'na **277** kişi defnedilmiştir. Gelibolu Belediyesi Cenaze Nakil ve Defin Yönetmeliği ve **04.03.2015 tarih 27 sayılı** Meclis Kararı doğrultusunda cenazelerin nakilleri, yıkama, kefen, tahta, mezar yeri kazım ve defin işleri ilgili ile cenaze yakınlarının mezarlığa taşınmasını da kapsayan giderler ücretsiz olarak karşılanmaya devam edilmiş, yıl içinde bu hizmetlerden yararlanan ve defin malzemeleri paketi verilen hane sayısı da **288** kişidir.

6.BİLGİ İŞLEM HİZMETİ

Bilgi İşlem Birimiz Belediyemizin; Donanım hizmetleri, Yazılım hizmetleri, İnternet Hizmetleri, Dijital Arşiv Hizmetleri, İnternet Hizmetleri, Veri Kayıt Kontrol sistemi, Akıllı Kent Otomasyon Sistemi kapsamında Numarataj, Bina ve Bağımsız bölüm, Cadde sokak verilerin sağlıklı bir şekilde depolanıp yedeklenmesiyle ilgili görevleri yürütmektedir.

Destek Hizmetler bünyesinde 2018 yılında 590 adet gelen evrak, 484 adet giden evrak kayıt edilmiştir.

7.ULAŞIM HİZMETLERİ

İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerinin ilçe dışı müsabakalara ulaşımı sağlanmış, 01.01.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında, Geliboluspor'a 43, Gölcük Gençlik Spor Kulübüne 4, Bayırköy Spor'a 2, Güneyli Spor Kulübüne 2, 26 Kasım Spor Kulübüne 9, Okçuluk Federasyonuna 3, Triatlon Federasyonuna 2, Gelibolu da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı bulunan okullara 30 adet araç tahsisi yapılmıştır.

İlçemizdeki sivil toplum örgütlerinin sosyal ve kültürel etkinliklerinde ulaşımının sağlanması birimiz tarafından gerçekleştirilmiş, yıl içerisinde 10 kez araç görevlendirmesi yapılmıştır.

8.İHALELER

Müdürlüğümüz tarafından 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu (19.Maddesi) Hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilen 2018 Yılında hazırlanan ihalelere ait özet bilgiler ile ayrıntılı tablo aşağıda gösterilmiştir.

NO:	İhalenin Adı	İhale Kayıt no	İhaleyi yapan birim	İhalenin Türü	İhale yöntemi	İhale tarihi	İhale bedeli
1	MADENİ YAĞ ve ANTFRİZ ALIMI	2018/671575	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	MAL	AÇIK	28.12.2018	64.710,00

2	GELİBOLU BELEDİYESİ BÜNYESİNDE YER ALAN GEÇİCİ HAYVAN BAKIM EVİNDE KULLANILMAK ÜZERE KÖPEK MAMASI ALIM İŞİ	2018/644292	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	MAL	AÇIK	20.12.2018	58.050,00
3	PARKLARDA KULLANILMAK ÜZERE 15 KALEM MALZEME ALIM MAL ALIM İŞİ	2018/608552	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	MAL	AÇIK	21.12.2018	334.000,00
4	ELEKTRİK MALZEMESİ	2018/592670	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	MAL	AÇIK	07.12.2018	219.440,00
5	200000 LİTRE EURO DİZEL MOTORİN vw 8000 LİTRE 95 OKTAN KURŞUNSUZ BENZİN MAL ALIM	2018/556158	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	MAL	AÇIK	27.11.2018	1.054.960,00
6	GELİBOLU BELEDİYESİNE AİT 44 ARACIN KARAYOLLARI MOTORLU ARAÇLAR ZORUNLU MALİ TRAFİK SİGORTASININ YAPTIRILMASI İŞİ	2018/559375	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	HİZMET	AÇIK	23.11.2018	0,00

7	Sosyal,Kültürel ve Sportif Faaliyetlerde Kullanılmak Üzere 50.000 Km Otobüs Kiralama Hizmet Alım İşi	2018/557317	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	HİZMET	AÇIK	19.11.2018	247.500,00
8	17 KALEM TRAFİK SİNYALİZASON MAL	2018/454738	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	MAL	AÇIK	28.09.2018	78.750,00
9	GELİBOLU BELEDİYESİ MUCAVİR ALAN SINIRLARI İÇERSİNDE KULANILMAK ÜZERE MEVSİMLİK ÇİÇEK ALIM	2018/248367	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	MAL	AÇIK	01.06.2018	
10	FENERALTI SAHİL YOLU AYDINLATMA MAL ALIM İŞİ	2018/204732	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	MAL	AÇIK	21.05.2018	0,00
11	GELİBOLU BELEDİYESİNE AİT 37 ARACIN KARAYOLLARI MOTORLU ARAÇLAR ZORUNLU MALİ TRAFİK SİGORTASININ YAPTIRILMASI İŞİ	2018/136749	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	HİZMET	AÇIK	03.04.2018	0,00

12	2018 YILI GELİBOLU BELEDİYESİ MUCAVİR ALAN SINIRLARI İÇERSİNDE KULLANILMAK ÜZERE HAZIR RULO ÇİM ALIMI	2018/132170	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	MAL	AÇIK	19.03.2018	79.500,00
13	Sosyal,Kültürel ve Sportif Faaliyetlerde Kullanılmak Üzere 40.000 Km Otobüs Kiralama Hizmet Alım İşi	2018/102092	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	HİZMET	AÇIK	22.03.2018	158.000,00

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Belediye yasası, ilgili yasalara uygun olarak; yangınlara müdahale etmek, su baskınlarına müdahale etmek, deprem ve doğal afetler sonucunda meydana gelen çöküntülere müdahale etmek, can ve mal kurtarmak, işyerlerinin yangından korunması amacıyla incelemeler yapmak, gerekli önlemleri almak, aldırarak, kent halkının yangın ve benzeri afetlere karşı eğitilmesinin sağlanması, yangın söndürme araç, gereç ve malzeme satan firmaları denetlemektir.

YAPILAN ÇALIŞMALAR :

Arama kurtarma, yangın ve destek hizmetleri fonksiyonları ile görev ve sorumluluklarını yerine getiren Müdürlüğümüzde; 01.01.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında 3 araç, 29 personel ile vardiya sisteminde 24 saat görev yapılmıştır.

Köylerden 110 ve 5661048 no'lu telefona gelen ihbarlar değerlendirilerek çıkan yangınlara müdahale edilmiştir.

2018 yılında çıkan 54 çöp, 17 araç, 39 baca, 23 ev, 48 saman, 7 trafo, 30 anız, 1 gemi, 2 çatı, 1 çiftlik, 1 konteyner, 1 sohben, 1 bodrum, 3 arazi, 1 ahıl, 1 mutfak, 2 orman, 1 işyeri yangını

olmak üzere toplam **210** yangına müdahale edilmiş, hiçbir olayda olay yerine ulaşma, ekipman yetersizliği vb. durumlardan kaynaklanan olumsuzluk gerçekleşmemiş olup 2 ev yangınında toplam 2 çocuk yaşamını yitirmiştir

Acil durumlar, arama kurtarma çalışmaları kapsamında, ekiplerimiz yıl içinde ilk yardım ekipman seti (hidrolik açma kesme makası) ile **12** trafik kazasında acil müdahalede bulunmuştur.

Yıl içinde 22 adet kalorifer, 75 normal baca olmak üzere toplam **97** baca temizliği gerçekleştirilmiştir.

Bayram tören vb. günlerde pankart asma ve indirme işlemleri yapılmıştır.

Pazaryeri yıkama işlemleri her hafta Salı ve Cumartesi günleri düzenli olarak yapılmış, yaz mevsiminde iskele meydanı düzenli olarak yıkanmıştır. Pazartesi ve Cuma günleri ve dini bayramlarda ilçemizdeki camilerimizin bahçeleri yıkanmıştır.

İlçe merkezinde bulunan işyerlerinin yangın açısından kontrol edilerek gerekli önlem ve tedbirler aldırılmıştır. 2018 yılında toplam **137** adet işyerine Yangın Güvenliği Raporu verilmiştir. Ayrıca kamu kurum ve kuruluşları da denetlenmiştir.

Yıl içerisinde eğitim çalışmaları kapsamında; okullarda yangın söndürme ve deprem tatbikatları, öğrenciler ile uygulamalı olarak yapılmış, personelimiz tarafından ilçemizde açılan biçerdöver operatör kursuna katılan kursiyerlere yangın söndürme tatbikatı uygulamalı olarak gösterilmiştir.

2018 yılında kamudan gelen talepler doğrultusunda çeşitli programlar düzenlemiş, kamu kurum ve kuruluşlarında teorik eğitim ve hemen ardından teorik bilgilerin pekiştirilmesi amacı ile uygulamalı **10** adet aktivite ve tatbikat yapılmıştır.

Acil Durumlara Müdahale ve Kurtarma Ekiplerimiz 58 olaya (trafik kazası, su baskını, asansör ve kapalı kapı) müdahale etmiş can kaybı yaşanmamıştır. Yine aynı şekilde 31 kedi ve 7 kuş olmak üzere **38** hayvan kurtarılmıştır.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

Zabita Müdürlüğümüz; Belediye ve mücavir alan sınırları içinde, ilçenin düzenini ve ilçe halkının sağlık, selamet, refah ve huzurunu yetkili organların bu amaçla alacakları kararların yürütülmesini sağlamak ve korumakla; Belediye Suçlarının işlenmesini önleyici tedbirleri almakla ve işlenen Belediye suçlarının takip ve araştırılması ile yükümlü yönetmelik, kanun ve yasalar çerçevesinde görev yapmaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 51.maddesi gereği "Belediye Zabıtası, Beldenin esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, Belediye Meclisi tarafından alınan ve Belediye Zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta ön görülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamaktadır.

İnsan Kaynakları:

01.01.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında zabıta hizmeti bir Zabıta Müdür Vekili, bir Zabıta Komiseri, yedi Zabıta Memuru, biri büro çalışanı iki işçi, üç yardımcı zabıta personeli

olmak üzere toplam 14 (on dört) personel ve iki araç ile belediye sınırları ve mücavir alan içerisinde hizmet vermiştir. **Personel dağılımına ve sayısına ait tablo aşağıdaki şekildedir;**

İNSAN KAYNAKLARI	
Memur Personel	9
İşçi Personel	2
Şirket Personeli	3
TOPLAM:	14

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Müdürlüğümüzce Belediyemiz sorumluluk alanları içerisinde bulunan tüm Cadde ve Meydanlar üzerinde Zabıta Memurlarımızca denetim ve kontroller aralıksız olarak sürdürülmüştür. İlçemizde düzen ve esenliğin sağlanması için mücavir alan sınırları içerisinde görev ve sorumluluklar 14 Zabıta Personeli ve 2 Araç ile yürütülmüştür.

Şehrimizin muhtelif bölgelerinde görevli Zabıta personeli ile sorumluluk alanlarında kontrol ve denetimler yapılmakta, şikâyetler değerlendirilmektedir.

Milli Eğitim Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı ile koordineli olarak her ay internet ve içkisiz kafe denetimleri periyodik olarak yapılmış olup, eksiklik görülen yerlerde gerekli uyarılar yapılmıştır.

Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Grup Başkanlığı ile yapılan ortaklaşa denetimler yapılmış olup; Ruhsatsız faaliyet ve işletme vasfına uymayan yerlere gerekli uyarılar yapılmıştır. İşyerlerinde, İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatı olmayan esnaflarımızın ruhsat almaları ve işletme vasıflarını taşımaları sağlanmıştır.

2018 yılı içerisinde müdürlüğümüze; yazılı olarak **884** başvuruda bulunulmuş, **755** evrak işlem görmüş / cevaplanmıştır. Yapılan işlemlerin;

- **271**'i Ticari plaka-hat devir ve satış işlemi, otogar giriş çıkış ile güzergâh izni,
- **293**'ü talep, şikâyet ve kurum yazışmaları
- **191**'i ruhsat işlemleridir.
- **8** aileye asker ailesi yardımı bağlanmış,
- **55**'ü çeşitli cezai işlem (28 encümen kararı ve 27 idari para cezası) uygulanmış,
- **111** işyeri açılış ruhsatı verilmiş,
- **58**'u işyeri kapatma bildirimini alınmış,
- **266** farklı işlem hakkında tutanak tutulmuştur.

Gerek İlçe Emniyet Müdürlüğünün, gerekse zabıta ekiplerimizin denetimleri sırasında tuttuğu tutanaklar dolayısıyla, usulsüz çalışma, yasalara aykırı davranışta bulunma gibi nedenler dolayısıyla, işyerlerine toplam **14.430,00 TL** idari para cezası kesilmiştir

Bunun dışında sahada görev yapan ekiplerimiz ile büro çalışanlarımızın yaptığı işlemler sonucunda; işyeri açma izin harcı olarak **85.240,99 TL**, işyeri muayene ücreti **37.013,98 TL**, muayene denetim ve kontrol ücreti: **15.824,29 TL**, idari para cezası (Zabıta) **5.440 TL**, idari para cezası (Encümen) **21.581,20 TL**, kabahatler kanununa göre **4.273,00 TL**, inşaat işgali **1.818,20 TL**, okul ve özel servis oluşum ücreti: **6.880 TL**, ticari araç ruhsat ve vize harcı **20.315,00 TL**, güzergâh izin belgesi: **18.257,20 TL**, araç uygunluk belgesi ücreti: **13.202,80 TL**, araç veya durak devir ücreti **19.900,00 TL**, ticari araç tahsis belgesi ücreti **900,00 TL**, ölçü ve tartı aletleri muayene harcı **6.039,80 TL**, canlı müzik izin belgesi harcı **4.400 TL**, mesul müdür

belge ücreti **825,00 TL** olmak üzere toplam **261.911,46 TL (iki yüz altmış bir bin dokuz yüz on bir TL kırk altı kuruş.)** belediyemiz bütçesine gelir olarak kaydedilmiştir

10 Ağustos 2005 tarih ve 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma ruhsatları yönetmeliği kapsamında yer alan ve esnafımız tarafından alınması gereken açılma ruhsatları alınıp alınmadığının kontrolleri yapılarak ruhsat almadığı tespit edilen işyerlerine gerekli ikaz / işlemler yapılmıştır.

Belediyemize ait çöp dökme alanı dışında yol boylarına çöp ve inşaat atığı bırakıldığı belirlenmiş, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile birlikte yürütülen çalışmalar sonucunda bu alanların temizlenmesi sağlanmıştır. Çöp dökme alanı ile atık bırakılan eski çöplük yol boyu ve Eğritaş civarına kontrol sağlamak amacıyla kameralar yerleştirilmiş, sekiz adet uyarı levhası konulmuş, bölgedeki denetimler gece ve gündüz vardiyalarında devam ettirilmiştir.

İlçemizde şehiriçi trafik akışının sağlıklı bir şekilde sağlanması için ihtiyaç duyulan yerlere ayna ve tabelalar konulmuş, yol ve pazar yerlerinde gerekli boyamalar yapılarak eskiyen ya da çeşitli sebeplerle tahrip olan işaret levhaları yenilenmiş, yol bölme, fosforlu dubalarla trafiğe yön verme, ışıklandırma çalışmaları yapılmış, ihtiyaç olan yerlere demir delinatörler ve hız kesme tümsekleri yerleştirilerek trafik akışı kontrollü hale getirilmiştir.

İlçemizde iki gün Pazar kurulmaktadır. Pazaryerlerinde bulunan esnafımızın mevcut sınırlarının dışını işgal etmemeleri, yıkanmadan yenilen gıda maddelerinin açıkta satılmaması hususunda gerekli çalışmalar yapılmıştır. Canlı, açıkta tavuk satışı engellenmiştir. Haftalık olarak Pazaryerlerinden toplanan işgaliye bedelleri konusunda Tahakkuk Servisi ile koordineli çalışmalar yapılmıştır.

İlçemizde AFAD alanı olarak belirlenen bölgede tabela ve işaretlendirme çalışması yapılmıştır. Belediye Fen İşleri Müdürlüğü'nün yürüttüğü yol yapım ve onarım çalışmalarına aralıksız eşlik edilerek, ilçemiz sınırları içerisindeki bozuk yollar fotoğraflanarak belirlenmiş, hizmetin kesintisiz yürütülmesi sağlanmıştır.

İlçemiz Salı pazarında sebze kısmında 487 adet pazarcı esnafı, tuhafiyeye kısmında 444 pazarcı esnafı olmak üzere, toplam 931 pazarcı esnafımız bulunmaktadır. Vatandaşlarımızın Pazar alışverişini huzur ve güven içinde yapabilmeleri için gerekli önlemler alınarak, pazaryeri içerisinde kesintisiz kontrol sağlanmıştır.

Belediye Veteriner hekiminin eşliğinde gıda üretimi ve satışı yapan yerlerde denetlemeler yapılarak, esnafımız, sağlık ve hijyen koşullarına uyma konusunda uyarılmıştır.

PVSK ve İşyeri Açma ve Çalıştırma Yönetmeliği çerçevesinde usulsüz çalışan esnaf denetimleri sırasında 3 işyerine kapatma cezası verilmiş, işyerleri için gerekli koşullar sağlandıktan sonra faaliyetlerine izin verilmiştir

Okul kantinlerinin denetimleri diğer ilgili mercilerle irtibatlı olarak yapılmış, kantinlerin sağlık kuralları doğrultusunda çalışmalarının temini sağlanmış, satışa sunulan malların tüketim tarihleri ve gıda maddelerinin sağlığa uygun hazırlanmasına dikkat ettirilmiştir. Okul kantinlerinde satılması yasak olan ürünler konusunda kantin işletmeciliği yapan esnafımız uyarılarak bilgilendirilmiştir. Bu gibi yerlerde çalışan personelinde sağlık muayenesinden geçip geçmediğinin kontrolleri aralıksız yapılmıştır. Okul kantinlerini işleten şahıslara İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı düzenlenmiştir.

Genel denetlemeler çerçevesinde;

22 adet Otel ve Motel,

9 adet Pansiyon,

37 adet lokanta,

14 adet okul kantini ilgili kurumlarla birlikte denetlenmiştir.

Esnaf ve Sanatkârlar Odası, İlçe Tarım Müdürlüğü görevlileri ile birlikte yapılan bu denetimlerimizde; fırınlar, lokantalar, pastane imalathaneleri ve satış yerleri, kahvehaneler ve kıraathaneler, otel, motel, pansiyon ve konaklama yerleri, çay bahçeleri, berber ve kuaför gibi yerlerin denetimleri periyodik olarak yapılmıştır.

Gıda satış yerlerinde yapılan denetimlerde, satışa arz edilen malların son kullanma tarihlerinin kontrolleri yapılmış olup, işyerleri genelinde bu konu hakkında titiz davranışlarda buldukları gözlenmiştir.

Kasaplar ve et ürünleri satış yapan işletme denetimleri de Belediyemiz Veteriner Hekimliğimizle birlikte sağlanmıştır.

Belediye trafik hizmetleri çerçevesinde **okul servisleri ile personel servis hizmeti veren araçlar, ticari taksi durakları (8 merkez, 2 mücavir alan durağı) denetlenerek**, çalışma koşullarındaki eksiklikler ile yönetmeliklere uyumsuzluklar belirlenmiş, gerekli işlemler yapılmıştır.

Öğrenci servis taşımacılığı yapan araçlarda gerekli denetimler yapılarak, araçların yönetmeliklere uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.

Servis araçlarının, var olan kooperatiflerde birleşmesi sağlanarak, servis taşımacılığındaki dağınıklığa son verilmiştir. Bağlı olduğu durak dışında kaçak olarak çalıştığı belirlenen bir taksi / çalışanı hakkında idari işlem yapılmıştır.

Dini ve Milli bayramlarda halkımızın Bayramlarını huzur içerisinde geçirmeleri için gerekli önlemler alınmış, Kurban Bayramında Belediyemizce belirlenen 2 Adet kurban kesim yerinde zabıtamızca gerekli tedbirler alınarak vatandaşın bir düzen içerisinde kurban kesmeleri sağlanmıştır.

İlçemizin muhtelif yerlerinde, sağlıksız bir şekilde seyyar olarak satış yapan (kokoreç, köfte vs.) gibi satıcılar, zabıta ekiplerince men edilerek; 1 adet seyyar arabalarına el konulmuş, üç adet seyyar tezgâh çalışmaktan men edilmiştir.

İlçemizde yapılan kontrollerde, görülen su patlağı, toprak kayması, kaldırım çökmesi, yol çökmesi gibi aksaklıklar, ilgili birimlere bildirilmiştir. Yıkılmaya yüz tutan eski evlerin çevrelerinde güvenlik önlemleri alınarak, can ve mal güvenliği açısından oluşabilecek tehlikeler bertaraf edilmiş, **toplam iki yüz altmış altı işlem**, tutanakla tespit edilmiştir.

İlçemize dilencilik amacıyla gelen kişilere müdahale edilerek gerekli işlemler yapıldıktan sonra ilçe sınırları dışına sevk edilmişlerdir.

İlçe sınırları içerisinde taşıma sınırı üstünde yük taşıyan ağır tonajlı araçlar takip edilerek gerekli idari işlemler yapılmış, yol, kaldırım ve refüjlere zarar verenler encümene sevk edilerek idari yaptırım uygulanması sağlanmıştır.

Stokçuluğun ve karaborsacılığın önlenmesi amacıyla uygulamaya konulan yönetmelik çerçevesinde ilçemizde bulunan alış-veriş merkezleri denetlenerek, tüketicilerin mağdur edilmesinin önüne geçilmeye çalışılmıştır.

İlçe sınırları içerisinde taşıma sınırı üstünde yük taşıyan ağır tonajlı araçlar takip edilerek gerekli idari işlemler yapılmış, yol, kaldırım ve refüjlere zarar verenler encümene sevk edilmiştir.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ:

Gelibolu Belediyesi sınırları içerisindeki, katı atıkların toplanması, çöp toplama alanına nakledilmesi, cadde ve sokakların temizliğinin yapılması, pazar yerlerinin, meydanların süpürülmesi, cürufaların toplanması, evsel atıkların toplanması, çöp konteynirlerinin ihtiyacı olan sokak ve caddelere dağıtımı, konteynirlerin tamir ve bakım işinin yapılması ve/veya yüklenici firmalara yaptırılmasıdır.

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Kent genelinde çevre politikalarını oluşturmak, atıkların oluşumundan bertarafına kadar sürecin etkin, etkili ve ekonomik yürütülmesi, mücavir alanlarda kalan sahil ve plajların temizliği gibi temel fonksiyonlarda hizmet veren Müdürlüğümüz; 01.01.2018 ile 31.12.2018 tarihleri arasında bu görevi 13 araç 11 Şoför, 2 Operatör, 35 İşçi, 1 Kaynakçı olmak üzere 49 personel ile yürütmüştür.

2018 yılında, ilçemiz sınırları içerisinde, **11.993** ton Çöp (Eysel Atık), **5.200** ton toprak, kül, cüruf toplanmış ve bertaraf edilmiştir.

Belediyemiz sınırları içerisindeki tüm mahalle ve sokaklar ile mücavir alanlarda ve bu güzergahtaki tüm mesken ve işyerlerinin çöplerinin toplanması ve taşınması, sokakların süpürülmesi, pazaryerlerinin temizliği, konteynerlerin tamir ve bakım işi sürdürülmüştür.

Şehrin muhtelif yerlerine yeni çöp konteyneri ve cüruf tenekeleri konulmuştur. İlçe merkezi ve mücavir alan içerisinde kalan bölgelerde sunulan temizlik hizmetlerin kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmış; çöp konteynerlerine yerinde bakım ve dezenfektasyon işlemi uygulanması sürdürülmüştür.

Belediyemize ait Hamzakoy Halk Plajı, yapılan başvuruların ardından kısa adı TÜRÇEV olan Türkiye Çevre Eğitim Vakfı'nca Uluslararası Çevre Ödülü olan "Mavi Bayrak" ödülünü ikinci kez almaya hak kazanmıştır.

Düzenleme ve yenileme çalışmaları sonrasında tamamı halka açık ve ücretsiz hale dönüştürülen, "mavi bayrak" ile taçlandırılan Hamzakoy Halk Plajı'nda halkımızın huzur içinde denize girebilmesi için 1 Cankurtaran, 2 Temizlik personeli ve 1 Plaj sorumlusu görevlendirilmiştir.

Aynı zamanda yakın çevremizde bulunan plajların temizlik faaliyetleri yaz sezonu boyunca belli periyotlarda yapılmıştır.

Cadde ve sokakların süpürülmesinde trafiğe kapalı olan yerlerde kaldırımların ve yolların temizliği yol süpürme aracı ve akülü süpürge makinesi ile yerine getirilmiştir.

Resmi bayram ve tören zamanları öncesinde gerekli alanların temizliğinin yapılmış, bu süreler dışında merkezde bulunan heykellerin temizliği ve belli aralıklarla yıkama işlemleri yapılmıştır.

Merkezde bulunan boş arsa ve terk edilmiş yapıların çevre kirliliğine neden olmaması için temizliği sağlanmış, gerektiğinde diğer birimlerden yardım alınarak bu yapıların çevreye zarar vermesi engellenmiştir.

Bölgemizde yoğun kar yağışının olduğu dönemlerde ekiplerimiz, buzlanmaya karşı yürütülen çalışmalara katılmış, ekipmanlarımızla ana arterlerde yol ve kaldırım temizliği gerçekleştirilmiştir.

İlçemizde düzenlenen yaz etkinliklerinde ilçe halkımızın ve misafirlerin temiz bir ortamda eğlenmeleri için 7 gün boyunca 24 saat aralıksız temizlik çalışmalarına devam edilmiştir.

Çevre kirliliğini önlemek amacıyla ilçemizde Salı günleri kurulan ana pazarda **800** ve Cumartesi günleri kurulan semt pazarında esnafa **200** adet çöp torbası dağıtılmaktadır.

Müdürlüğümüze telefon, dilekçe ve e-posta yoluyla, konteynır tamiri, çöp alımı, çevre temizliği gibi konularda gelen talep ve şikayetler anında değerlendirilerek vatandaşa geri dönüşü yapılmakta olup, 2018 yılında toplam **105** adet yazılı olarak bildirilen şikayet dilekçesi incelenip sonuçlandırılmıştır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVİ

Gelibolu Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, kurumumuzda "Kültür ve Sanat", "Basın Yayın ve Halkla İlişkiler", "Sosyal Hizmet ve Yardımlar" fonksiyonlarını yerine getirmektedir.

► YAPILAN ÇALIŞMALAR:

► ÖZEL KALEM :

Belediye Başkanının çalışma programının hazırlanıp kusursuzca işleminin sağlanması, protokol ile ilgili işlerin, program ve organizasyonlarının planlama ve uygulamasının sağlanması yerine getirilmiştir.

Başkanlığımız ile vatandaş, ilçe protokolü, belediye meclisi, belediye encümeni, belediye personeli ve belediye hizmet birimleri arasında iletişim sağlanmış, yapılan görüşme ve yazışmalar dikkatle takip edilmiştir.

Başkanlığımıza sunulan yazılı ve sözlü talepler bizzat takip edilerek, talep sahiplerine geri dönüş yapılmış, bölge halkının, istek ihtiyaç ve sorunları konusunda belediye başkanı ile görüşmesine ortam ve imkân sağlanmıştır.

Başkanlığımıza gelen toplantı, görüş ve davetler ile ilgili, belediye başkanımızın programları hazırlanmış, harici gelen taleplerinde koordinasyonu sağlanarak değerlendirilmiştir. Bunun dışında belediyemize gelen özel ve resmi misafirlerin karşılanması, ağırlanması gibi protokol çalışmaları sağlanmıştır.

Belediye başkanımızın, kurumlarla koordinasyon toplantıları, resmi organizasyonlar belediyemizin düzenlediği kültürel faaliyetler, sivil toplum kuruluşları, çeşitli etkinlikler, kurumsal koordinasyon ve çelenk koyma törenleri ulusal bayramlar ile toplumca özel ve önemli günlere katılımı basın yayın ve halkla ilişkiler birimi ile çalışma yapılarak gerçekleştirilmiştir.

Yıl içinde Başkanlık makamına sözlü, yazılı ve e-posta yoluyla iletilen tebrik, istek, şikayet ve talepler değerlendirilmiş ve tümüne geri bilgilendirme sağlanmıştır.

► **BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER :**

Davetiye dağıtımı, sosyal medya hesaplarının yönetimi, içerik hazırlanması ve paylaşılması, belediye hizmetlerinin tüm müdürlüklerle ortak çalışılarak ilan, reklam ve dış mekan çalışmalarının tasarlanması ve duyurulması, çağrı merkezi aracılığıyla vatandaşların belediyeye gelmeksizin borç sorgulama/istek-talep ve şikayetlerinin alınması ve çözümlenmesi, sekreteryaya işlemleri, belediye hizmetlerine dair tüm bilgilendirmeler, whatsapp şikayet hattı yönetimi, belediyemizin web sitesinin güncellenmesi ve günlük olarak haber akışının sağlanması, ulusal ve yerel basında çıkan haberlerin arşivlenmesi, gün içerisindeki başkanımızın ve belediye hizmetlerine ilişkin haberlerin görselleriyle birlikte hazırlanması birimizce sunulan başlıca hizmetlerimizdir.

2018 yılında Belediye Başkanımızın gündem takibini, belediyemizin çalışmalarını düzenli biçimde izleyerek, bu etkinliklerin fotoğraflı haberleri yazılı medya kuruluşlarına iletilmiştir.

2018 yılında belediyemizle ilgili **98** konu başlığı altında **60** adet haber bülteni basına servis edilmiştir. Bu haberler belediyemiz internet sitesine de konularak, belediyemiz çalışmaları bu yolla kamuoyu ile paylaşılmıştır. Başkanlık makamı ve birim hizmetleri ile ilgili fotoğraf çekimleri yapılarak arşivlenmiştir.

Belediyemizin hizmet ve duyurularına ilişkin çok çeşitli kanallardan halkımıza bilgilendirme hizmeti sunmak amacıyla kullanılan sistemler kapsamında; mesaj hattı, yazılı medya ilanları,

kurumsal web sitesi ve sosyal medya aracılığı ile çalışmalar sürdürülmüş, kurumsal web sitesi (www.gelibolu.bel.tr) güncellenmiştir.

Hizmet Masası Uygulamaları:

Vatandaşlarımız **444 84 17** no'lu numarayı tuşlayarak tüm hizmet birimlerine tek numaradan ulaşarak talep veya şikayetlerini anında iletebilmektedir.

Hizmet Masası 2018 yıl dönemi boyunca toplam da 420 adet şikayet, istek, talep başvuru kaydı tutmuştur.

Gelen 420 adet başvurunun; 145 adet kayıt "istek", 275 adet kayıt ise "şikayet" başlığı adı altında iletilmiştir.

158 adet kayıt "e-belediye" üzerinden, 96 adet kayıt "çağrı merkezi" aracılığıyla, 166 adet kayıt ise "şahsen" başvuru ile iletilmiştir.

Başvuruların 10 adedine "e-mail" ile 3 adedine "sms" ile, 18 adedine "yazılı", 389 adedine ise "çağrı merkezi" aracılığı ile şikâyet ve talepler hakkında ilgili birimlerden bilgi alarak bilgilendirme sağlanmıştır.

Kış döneminde günde ortalama 65-70; yaz döneminde ise 85-90 vatandaşımız ilgili birimlere yönlendirilerek taleplerine cevap verilmiştir.

Günümüzün en önemli iletişim ve bilgilendirme kaynaklarından olan sosyal medya araçları da duyuru, bilgilendirme ve haber kaynaklı kullanılmıştır.

2018 yılı Sosyal Medya hesaplarımıza ait bilgiler aşağıdaki gibidir;

•Gelibolu Belediyesi Facebook (<https://facebook.com/gelibolubelediyesi>)

7.654 takipçi

•Gelibolu Belediyesi Twitter (<https://twitter.com/gelibolubel>)

2.338 takipçi

•Gelibolu Belediyesi Instagram (<https://instagram.com/gelibolubelediyesi>)

1.296 takipçi

• Gelibolu Belediyesi Youtube Kanalı (<https://youtube.com/gelibolubelediyesi>)

110 Abone sayısına sahiptir

2018 yılında Gelibolu ve belediyemiz ile ilgili etkinlikler için ve özel günlerde mesaj sistemi ile SMS yoluyla toplam **166.179** adet mesaj iletilmiştir.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ile 26 Kasım Gelibolu'nun Kurtuluş Günü programlarında, meclis üyeleri, ilçe protokolü belediye müdürlükleri ile hizmet birimlerinin katılımlarını sağlamak üzere törenlerin duyurusu yapılmıştır.

Belediyemizce yapılan faaliyetlerin ve etkinliklerin halkımıza duyurulması noktasında, mesaj, bez afiş, anons yoluyla çalışmalar yapılmış, özel gün ve resmi bayramlarda belediye binamız ve şehrin muhtelif yerleri hazırlanan pankartlar ve bayraklarla donatılmıştır.

İnternet üzerinden gelen maillerin işlemleri yapılarak cevaplandırılmakta, diğer birimlerimizi konu alan mailler ise ilgili birimlere ulaştırılmaktadır.

► TANITIM VE DİĞER FAALİYETLER :

8 Mart Dünya Kadınlar Günü, Tıp Bayramı, Anneler Günü, Babalar Günü, Yaşlılar haftası gibi yıl içerisindeki önemli günlerde kutlamalar gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizin kültür ve sanat etkinlikleri kapsamında; yarı yıl tatiline giren öğrencilerimize “Sebastian sevgili dostum” isimli film 23 Ocak-04 Şubat tarihleri arasında Atatürk Kültür Merkezi’nde ücretsiz olarak gösterime sunulmuştur.

8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla “**Ailecek Şaşkınlık**” isimli film bayanlarımıza özel ücretsiz olarak Atatürk Kültür Merkezi’nde gösterime sunulmuştur.

Çanakkale Deniz Zaferi’nin 103. Yıldönümü dolayısıyla; tarihçi-yazar Sinan Meydan tarafından ilçe halkımıza ‘**Çanakkale Zaferi ve Mustafa Kemal**’ konulu konferans sunumu gerçekleştirilmiştir.

Rutkay Aziz ve Taner Barlas’ın birlikte sahnelediği “**Adalet Siziniz**” adlı tiyatro oyunu 14 Nisan 2018 günü Halk Eğitim Merkezi salonunda Gelibolulu sanatseverlerle buluşturulup, gösterime sunulmuştur.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı’nın coşku ve heyecanını aşlamak amacıyla dördüncüsü düzenlenen “**Atatürk, milli egemenlik ve dünya barışı**” konulu ödüllü yarışma, resim, şiir ve kompozisyon olmak üzere üç dalda gerçekleştirilmiştir.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında, ilköğretim öğrencilerine 16-20 Nisan tarihleri arasında “**Bizim köyün şarkısı**” isimli film Atatürk Kültür Merkezi’nde ücretsiz olarak gösterime sunulmuştur.

Çocuklarımızın bayram sevincine ortak olunarak “**Uçurtmalarınız Bizden Çocuklar**” sloganı ile ilçe merkezindeki tüm ilk ve ortaokul öğrencilerine 1000 adet uçurtma armağan edilmiştir.

Çocuklarımızın yaz tatilini verimli ve zinde bir şekilde geçirmelerini sağlamak amacıyla Geliboluspor işbirliği ile **ücretsiz yaz spor okulu** açılmış, futbol branşına 280, basketbol branşına 220 öğrenci kayıt yaptırmıştır.

Belediyemizin kültür etkinlikleri kapsamında Anneler Günü dolayısıyla 13 Mayıs’da “Unutursam Fısılda” isimli film tüm anne ve anne adayı bayanlarımıza Atatürk Kültür Merkezi’nde ücretsiz olarak gösterime sunulmuştur.

19 Mayıs Atatürk’ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı’nın 99.yıldönümünde; liseler arası “**Atatürk ilkeleri doğrultusunda Türk gençliğinin hayalleri**” konulu ödüllü şiir ve kompozisyon yarışması düzenlenmiştir.

2018 yılında Ramazan döneminde ihtiyaç sahibi ailelere dağıtılmak üzere **450** adet erzak paketi alımı yapılmıştır.

Ramazan ayı dolayısıyla tüm mahallelerde açık havada iftar sofraları kurulmuş, Başkanımızın mahalle sakinleri ile bulunduğu bu organizasyonlara beş mahallemizde **9.000** vatandaşımız katılmıştır.

Denizcilik ve Kabotaj Bayramı’nın 92. Yıldönümü dolayısıyla; Belediyemizin organizasyonu ile Hamzakoy Fener Burnu İskelesi önünde program düzenlenmiştir.

07-12 Ağustos 2018 tarihleri arasında yapılması planlanan 21.Uluslararası Gelibolu Altın Sardalya Kültür ve Sanat Festivali'ni ileriki yıla ertelenerek, "**Yaz Etkinlikleri**" adı altında bir program düzenlenmiştir. Türkiye'nin yanı sıra Peru ve Şili'den konuk olarak gelen grupların katıldığı halk dansları ve modern dans grupları, gösterileri ile renkli görüntüler oluşturmuştur. Resim sergisi, futbol turnuvasının da düzenlendiği etkinliklerde, yerel gruplar, TRT sanatçısı Nusret Yılmaz ve Türk Pop Müziği sanatçısı Göksel'in halk konserlerinde geniş kitleler bir araya getirilmiştir.

Ulu Önder **Atatürk'ün Cumhurbaşkanı olarak Gelibolu'ya gelişinin** 90. yıldönümü programı ve **26 Kasım Kurtuluş Günü** Belediye Başkanlığımızın öncülüğünde düzenlenen programlar ile kutlanmıştır.

Muharrem Ayı dolayısıyla aşure ikramını geleneksel hala getiren Belediyemiz, Atatürk Caddesi'nde ve Salı Pazarında kurulan stantlarda hazırlanan **aşureleri** halkımızla paylaşmıştır.

Öğrencilerimize Atatürk ve Cumhuriyet sevgisini aşlamak, resim, şiir ve kompozisyona olan ilgilerini desteklemek amacıyla 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlama etkinlikleri çerçevesinde "**Cumhuriyeti nefestir**" konulu resim, şiir ve kompozisyon olmak üzere üç dalda ödüllü yarışma düzenlenmiştir.

"**Dünden bugüne Cumhuriyet**" konulu programıyla ilçe halkı ile buluşturulan sunucu-yazar **Metin Uca**, Atatürk Kültür Merkezi'nde söyleşi ve imza günü gerçekleştirmiştir.

29 Ekim etkinlikleri kapsamında Belediyemiz tarafından düzenlenen '**Cumhuriyet Yürüyüşü**' ile Cumhuriyet coşkusu doruğa ulaşmıştır. Aynı gün Balıkhane Meydanında 'Cumhuriyet konseri düzenlenerek, Türk Pop müziği sanatçısı Işın Karaca sahne almıştır.

İlçe merkezinde ekonomik yetersizliğini belgelendiren **428** aileye **214 ton kömür**, **65 aileye 25 ton odun** verilerek, ısınma ihtiyaçlarını karşılamaları noktasında yardımcı olunmuştur. Müdürlüğümüz, "evde destek hizmetleri" kapsamında; **2** evin tamir ve bakım hizmetini üstlenmiştir.

Sosyal sorumluluk projesi kapsamında; ilçede yaşayan engelli yurttaşların ihtiyaçlarına cevap vermeye devam edilmiş, **17 aileye** manuel ve fonksiyonlu **tekerlekli sandalye** ve **3 aileye hasta yatağı** yardımında bulunulmuştur.

Belediyemiz, Ramazan ayı öncesinde ilçe merkezindeki camilerde temizlik çalışması yapmıştır. Çalışma kapsamında halıların dezenfekte edilerek yerinde yıkanması sağlanmış, cam, iç duvarlar, avize gibi tüm alanların da detaylı temizliği gerçekleştirilmiştir.

Eğitim ve öğrenime destek hizmetleri kapsamında; 2018-2019 eğitim-öğretim yılının başlamasıyla birlikte, Milli Eğitim Müdürlüğü ve okul müdürlükleri ile koordinasyon sağlanarak maddi durumları iyi olmayan **120** öğrenciye okul kıyafeti yardımında bulunulmuş, kırtasiye malzemesi noktasında da destek olunmuştur.